

Số: 4296/QĐ-A02-P1

Hà Nội, ngày 25 tháng 6 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt E-HSMT gói thầu: Cung cấp máy vi tính phục vụ triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành**

### CỤC TRƯỞNG CỤC AN NINH NỘI ĐỊA

Căn cứ Luật đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 của Quốc hội Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Thông tư số 35/2025/TT-BCA ngày 07/5/2025 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về đầu tư, mua sắm trong Công an nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 3553/QĐ-A02-P1 ngày 29/5/2026 của Cục trưởng Cục An ninh nội địa phê duyệt dự toán mua sắm máy vi tính phục vụ triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành;

Căn cứ Quyết định số 3843/QĐ-A02-P1 ngày 16/6/2026 của Cục trưởng Cục An ninh nội địa phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu: Cung cấp máy vi tính phục vụ triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành;

Theo đề nghị của đồng chí Trưởng phòng Tham mưu tổng hợp tại Báo cáo số 1228/BC-P1 ngày 25/6/2026.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt E-HSMT gói thầu cung cấp máy vi tính phục vụ triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành được lập theo quy định tại Thông tư số 79/2025/TT-BTC ngày 04/8/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, bao gồm:

### Phần 1. THỦ TỤC ĐẤU THẦU

Chương I. Chỉ dẫn nhà thầu

Chương II. Bảng dữ liệu đấu thầu

Chương III. Tiêu chuẩn đánh giá E-HSMT

Chương IV. Biểu mẫu mời thầu và dự thầu

### Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. Yêu cầu về kỹ thuật

### **Phần 3. ĐIỀU KIỆN HỢP ĐỒNG**

Chương VI. Điều kiện chung của hợp đồng

Chương VII. Điều kiện cụ thể của hợp đồng

### **Phần 4. BIỂU MẪU HỢP ĐỒNG**

Chương VIII. Biểu mẫu hợp đồng

*(Chi tiết theo dự thảo E-HSMT kèm theo).*

**Điều 2.** Giao Phòng 1 triển khai các bước tiếp theo đúng quy định của Nhà nước và Bộ Công an.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Đồng chí Trưởng phòng 1 và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (để thực hiện);
- Đồng chí Cục trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT, P1.

**KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



*(Handwritten signature in blue ink)*

**Thiếu tướng Đoàn Thanh Thủy**