

## Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

*Yêu cầu về kỹ thuật bao gồm các nội dung cơ bản như sau:*

### 1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên gói thầu: Các dịch vụ tại địa điểm tổ chức Đại hội đại biểu Phụ nữ toàn quốc lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Thời gian thực hiện: 30 ngày.

- Địa điểm thực hiện: Xung quanh khu vực phường Từ Liêm, thành phố Hà Nội .

### 2. Mục tiêu công việc:

- Cung cấp Các dịch vụ tại địa điểm tổ chức Đại hội đại biểu Phụ nữ toàn quốc lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2026-2031 và các dịch vụ đi kèm (*theo phạm vi cung cấp*).

### 3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

STT	Nội dung công việc	Thông số kỹ thuật	Đơn vị		Số lượng	
1.1	Thuê Hội trường					
	Hội trường lớn phục vụ công tác tập luyện, tổng duyệt	Phòng họp chính: -Hội trường chính dành cho buổi chính thức - Phòng hội trường MMH có sức chứa tối đa 3561 chỗ, hàng ghế nhìn về 1 hướng sân khấu. Ghế ngồi có đệm và tựa lưng bằng nỉ, ghế được đánh số và hàng nên rất dễ nhận biết. - Sân khấu tối thiểu 400m <sup>2</sup> (Chiều ngang tối thiểu 20,5m, chiều sâu tối thiểu 20m, sân khấu dạng hình vòng cung bán nguyệt, độ loe của hình bán	ngày	HT	1	1

		<p>nguyệt tối thiểu 31m-33m), bục phát biểu bao gồm cờ + tượng Bác để phía ngoài cạnh phòng phòng.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có hệ thống điều hoà nhiệt độ, ánh sáng phục vụ hội nghị.</li> <li>- Có hệ thống âm thanh Hội nghị cơ bản.</li> <li>- Phòng hội trường đảm bảo riêng biệt không bị trùng với các hội nghị khác</li> </ul>				
Hội trường lớn, trong 3 ngày diễn ra Đại hội (1 buổi trừ bị, 1 ngày diễn ra ĐH và 1 buổi bế mạc)			ngày	HT	1	1
			buổi	HT	2	1
Phòng Vip (ngày khai mạc + bế mạc)	Kê tối đa 72 ghế salon + bàn , phục vụ miễn phí trà mận	buổi	phòng	2	1	
Phòng chờ diễn viên phục vụ văn nghệ buổi Khai mạc	Phòng chờ cho diễn viên buổi chính thức và buổi tổng duyệt	buổi	phòng	1	3	
- Phòng Ban Tổ chức	Diện tích tối thiểu 160m2	ngày	phòng	1	1	
		buổi	phòng	2	1	
- Phòng phục vụ Hội nghị BCH lần thứ nhất	<p>Diện tích tối thiểu 430m2</p> <p>Có hệ thống âm thanh hội nghị cơ bản</p> <p>Có hệ thống điều hoà nhiệt độ, ánh sáng phục vụ hội nghị</p>	buổi	phòng	1	1	

		Phòng hội trường riêng biệt không bị trùng với các hội nghị khác				
	- Phòng báo chí và họp báo	Diện tích tối thiểu 160m <sup>2</sup> Có sân khấu tối thiểu 40m <sup>2</sup> Có hệ thống âm thanh hội nghị cơ bản Có hệ thống điều hòa nhiệt độ, ánh sáng phục vụ hội nghị Phòng hội trường riêng biệt không bị trùng với các hội nghị khác	ngày	phòng	1	1
			buổi	phòng	2	1
	- Phòng làm Trung tâm thảo luận	Diện tích tối thiểu 430m <sup>2</sup> Có hệ thống âm thanh hội nghị cơ bản Có hệ thống điều hòa nhiệt độ, ánh sáng phục vụ hội nghị Phòng hội trường riêng biệt không bị trùng với các hội nghị khác	buổi	phòng	1	4
	- Phòng y tế	- Có bàn ghế cho đội ngũ y tế, 01 giường bệnh	ngày	phòng	1	1
			buổi	phòng	2	1
	Phòng kho để đồ (2 đêm 1 ngày)	Phòng riêng biệt có diện tích tối thiểu 100m <sup>2</sup>	ngày	phòng	2	1

	- Sảnh chính tầng 1 - (03 ngày ĐH)	Diện tích tối thiểu 1200m2	ngày	sảnh	1	1
			buổi	sảnh	2	1
	- Sảnh chính tầng 1 - (01 ngày dàn dựng)		ngày (8h- 18h)	sảnh	1	1
			buổi 18h - 22h	sảnh	1	1
	- Sảnh tầng 2 trung bày sách và triển lãm - cánh Đông Tây (03 ngày ĐH)	Khu vực hành lang lối vào hội trường chính có diện tích tối thiểu 800m2	ngày	sảnh	1	1
			buổi	sảnh	2	1
	- Sảnh tầng 2 trung bày sách và triển lãm - cánh Đông Tây (01 ngày dàn dựng)		ngày (8h- 18h)	sảnh	1	1
			buổi 18h - 22h	sảnh	1	1
<b>1.2</b>	<b>Thiết bị âm thanh, ánh sáng, nguồn điện</b>					
	- Bộ âm thanh, ánh sáng phục vụ Văn nghệ ngày khai mạc	Thiết bị âm thanh, ánh sáng đảm bảo chất lượng cho chương trình biểu diễn văn nghệ chào mừng bao gồm: loa toàn dài treo line arrays80 d&b KSL8: 20 chiếc, loa toàn dài treo line arrays120 d&b KSL12: 4 chiếc, loa trầm d&b KSL sub: 6 chiếc, loa trầm đặt đất d&b Jsub: 4 chiếc, loa toàn dài d&b 10S-D: 4 chiếc, loa kiểm tra	Buổi	bộ	1	1

		<p>d&amp;b M4 stage  Monitors: 04  chiếc, d&amp;b 10S-D  loudspeaker: 4  chiếc, Amply d&amp;b  D80: 10 chiếc; 04  bộ kết nối âm  thanh Dante d&amp;b  DS 10 Audio  network bridge; 02  bộ chuyển đổi  mạng Switch  yamaha SWP 1-8;  Đầu thu Shure  ULXD4: 1, Tay  mic Shure  ULXD/đầu Beta  58: 2, Tay mic  Shure UR2/ Đầu  Beta 58: 4, Ăng  ten lá cho micro  Shure , Passive  direction antenna:  2, 01 mixer  DiGiCo Quantum  225 và hệ thống  các dây tín hiệu.</p>				
	<p>- Ánh sáng rọi phòng  và ĐCT tại Đại hội</p>	<p>*Hệ thống chiếu  sáng sân khấu  MMH gồm hai  hạng mục:  1. Chiếu sáng  thông qua hệ  thống tủ công suất  dimmer có chức  năng chiếu sáng  mặt trực diện và  hai cánh cửa diễn  viên/đại biểu. Ánh  sáng này có độ  nhiệt màu phù hợp  cho việc ghi hình.  2. Chiếu sáng hiệu</p>	buổi	bộ	4	1

		<p>ứng thông qua các đèn parled, moving washled, moving beam có chức năng tạo hiệu ứng cho ánh sáng nghệ thuật biểu diễn. Ngoài ra dùng để kết hợp với sáng sáng ở mục số 1 chiếu phông và chiếu mặt đại biểu trên sân khấu nhận bằng khen, quà tặng trên sân khấu khi diễn ra hội nghị.</p>				
	-Míc đại biểu đặt bàn	<p>(Hộp Micro dạng để bàn, kèm Micro cầm dài, màu ghi bạc; khả năng chống nhiễu sóng di động. Mỗi hộp Micro có kèm 02m cáp đục liền và cáp để kết nối mở rộng khi cần thiết)</p>	ngày	chiếc	1	32
			buổi	chiếc	2	32
	Bộ điều khiển trung tâm cho mic	<p>Bộ điều khiển Trung tâm Mic sử dụng từ 5 chiếc trở lên</p>	ngày	chiếc	1	1
			buổi	chiếc	2	1
	- Mic phục vụ tại Trung tâm thảo luận, họp báo, Hội nghị BCH (mỗi phòng 2 cái cho chủ tọa x 06 phòng)	<p>(Hộp Micro dạng để bàn, kèm Micro cầm dài, màu ghi bạc; khả năng chống nhiễu sóng di động. Mỗi hộp Micro có kèm</p>	buổi	chiếc	1	12

		02m cáp đục liền và cáp để kết nối mở rộng khi cần thiết)				
	Bộ điều khiển trung tâm cho mic		bộ	buổi	6	1
	- Mic phục vụ tại Trung tâm thảo luận, họp báo, Hội nghị BCH (mỗi phòng 3 mic rời x 06 phòng)		buổi	chiếc	1	18
	- Mic phục vụ quân nhạc (tổng duyệt, KM và bế mạc)	08 mic + chân mic cho quân nhạc biểu diễn	buổi	chiếc	3	18
	Màn hình Led P3 70m2 chính thức	Màn hình led P3 , 2 cánh kt 7mx5m x 2 cánh cao 2,8m	ngày	m2	1	70
			buổi	m2	2	70
	Màn hình Led P3 70m2 tổng duyệt		buổi	m2	1	70
	- Màn chiếu , máy chiếu + laptop tại 4 Trung tâm thảo luận và Hội nghị BCH	- Màn chiếu 180" , máy chiếu 6000ans + laptop	buổi	bộ	1	4
	- Màn hình LCD 55" phục vụ Đoàn Chủ tịch và bàn thư ký (3 cái PV 3 dãy bàn ĐCT) + kệ đặt màn hình tại Hội trường lớn		ngày	chiếc	1	3
			buổi	chiếc	2	3
	- Bộ Base cho báo chí tại Hội trường lớn (PV khai mạc và bế mạc)	Bộ chia tín hiệu audio cho báo chí	buổi	bộ	2	1
	Bộ mic đứng cho lễ ra mắt		buổi	chiếc	1	1
	Bộ chuyển đổi hình ảnh (AV-VGA; HDMI-VGA; SID-HDMI; SDI- VGA) tại hội trường lớn		ngày	bộ	1	1
			buổi	bộ	2	1

	- Nguồn điện 3 pha 100A -tạm tính		kỳ	nguồn	1	2
	Đường truyền và nguồn điện cho xe màu	không bao gồm dây; nếu có tường thuật trực tiếp, địa điểm và nguồn điện 1 pha cho xe màu	đường	gói	1	1
	Cáp tín hiệu từ màn led xuống xe màu	cáp quang kết nối tín hiệu màn led với xe màu: Cáp quang 4 lõi ( 70m-300m + thiết bị giải mã chuyển đổi 2 đầu HDMI)	đường		1	1
	Cabin dịch cánh đông phòng MMH	Phục vụ VOV truyền hình trực tiếp	phòng/ buổi	phòng	1	1
	Đường truyền quang trắng		Đường/ buổi		1	1
	Đường truyền cat6 trắng		Đường/ buổi		1	1
	Wifi trọn bộ cho 500 người		kỳ	gói	1	1
	<b>Phòng báo chí + họp báo</b>					
	- Màn hình LCD 55"		ngày	chiếc	1	1
			buổi	chiếc	2	1
	Đường truyền tín hiệu âm thanh, hình ảnh từ hội trường lớn sang phòng họp báo		ngày	đường	1	1
			buổi	đường	2	1
	Đường internet cố định (bao gồm đường truyền và 10 nút mạng)		ngày	gói	1	1
			buổi	gói	2	1
	Wifi trọn bộ (bộ phát wifi cho 50 người)		ngày	gói	1	1
			buổi	gói	3	1
	<b>Phòng Ban tổ chức</b>					
			ngày	chiếc	1	1

	Máy phô tô đen trắng kỹ thuật số tốc độ cao		buổi	chiếc	2	1
	Đường internet cố định (bao gồm đường truyền và 10 nút mạng)		ngày	gói	1	1
			buổi	gói	2	1
	Wifi trọn bộ (bộ phát wifi cho 50 người)		ngày	gói	1	1
			buổi	gói	2	1
	<b>Khu vực khác</b>					
	Bộ âm thanh nhỏ khai mạc triển lãm tại sảnh tầng 2 cánh tây (chính thức)		buổi	bộ	1	1
	Màn hình Led P3 21m2 tại sảnh tầng 1 phục vụ chiếu backdrop, checkin, TVC		ngày	m2	1	21
			buổi	m2	2	21
	Wifi trọn bộ (bộ phát wifi cho 50 người) tại sảnh tầng 1 (02 bên) ngày khai mạc		Ngày	gói	1	1
<b>1.3</b>	<b>Trang trí phòng, pano</b>					
	Phòng Hội trường lớn (17m x14m)	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2	bộ	238	1
	Cánh gà Hội trường lớn (12mx12mx2 cái)	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2		288	

	Pano đáy 2 bên sân khấu(12mx1,5mx8 cái)	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2		144	
	Pano chữ "Đảng cộng sản Việt Nam quang vinh muôn năm"	Phòng căng có khung sắt được (in trên chất liệu PP; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2	chiếc	17,54	1
	Logo Đại hội gắn Bục phát biểu		chiếc	chiếc	1	1
	Pano che chân màn led	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2	chiếc	70	1
	Cờ nhung kèm sao búa liềm sân khấu Hội trường lớn		bộ/kỳ	cờ	1	1
	Phòng các phòng thảo luận và phòng họp BCH	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	cái	bộ	6	1
	Phòng phòng họp báo	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống	m2	bộ	1	1

		xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).				
	Pano trên công 1 (20*2), pano cột 2 bên công 1 (4,05*3,53*2 cột)	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	trọn gói	chiếc	1	1
	Cổng chào giữa C1 mặt sau	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2	cái	40	1
	Chân công chào cửa giữa mặt sau		m2	cái	32	1
	Cổng chào nhỏ 2 bên		m2	cái	22	1
	Chân công chào nhỏ 2 bên cửa		m2	cái	16	1
	Ốp 2 bên hông công chào nhỏ		m2	cái	16	1
	Ốp cạnh trụ chính		m2	cái	17	1
	Ốp mặt dưới và 2 đầu hồi công chào		m2	cái	14	2
	Pano bịt găm công chính		m2	chiếc	14	3
	Pano bịt các hông tấm ngang công chính		m2	chiếc	17	4
	Cờ chuỗi cắm trên pano công 1		cái		22	
	Pano má phải công 1 (10x5=50m2)	Phòng căng có khung sắt được (in	m2	chiếc	50	1

		trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).				
	Pano má trái cổng 1 (10x5=50m <sup>2</sup> )	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m <sup>2</sup>	chiếc	50	1
	Pano Quảng trường nước	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m <sup>2</sup>	chiếc	154	1
	Pano trên cổng 2 (18x1,5=27m <sup>2</sup> ) Pano cột 2 bên cổng 2 (1,5x4,25x2=12,75m <sup>2</sup> )	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	trọn gói	chiếc	1	1
	Pano giữa cổng 2 mặt trước 4,25m x 4,75	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m <sup>2</sup>	chiếc	1	1

	Phườn cột INOX dọc đường vào và quanh hàng rào (0,8x2,4=1,92m <sup>2</sup> )	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	chiếc	chiếc	100	1
	Pano chụp ảnh tại sảnh	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	chiếc	chiếc	1	1
	Banner lan can Sảnh trong tòa nhà (13m x 3m)	Phòng thả không có khung sắt in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	cái	chiếc	2	1
	Banner lan can Sảnh trong tòa nhà (15m x 3m)	Phòng thả không có khung sắt in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	cái	chiếc	4	1
	Pano má sảnh ngoài 15m x 12m	Phòng thả không có khung sắt in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư	cái	chiếc	2	1

		duyet trước khi thi công).				
	Standee khung gỗ in PP 2 mặt (0,6x1,8x2 mặt= 2,16m2)	stnadee chất liệu gỗ và in trên chất liệu PP dán; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	m2	chiếc	40	1
	Pano sơ đồ chỉ dẫn chỗ ngồi	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	chiếc	chiếc	1	2
	Biển chỉ dẫn phòng	Kích thước 42cm x 38cm chất liệu PP	chiếc	chiếc	1	20
	Cổng chào VIP	Phòng căng có khung sắt được (in trên bạt Hiflex loại dày, để ghi chống xuyên sáng; nội dung và hình thức do chủ đầu tư duyệt trước khi thi công).	Bộ			1
<b>1.4</b>	<b>Hoa trang trí</b>					
	Hoa tượng Bác	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	lần	gói	1	1
	Thay bổ sung hoa tượng Bác	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm	lần	gói	1	1

		Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị				
	Hoa bàn VIP (Hội trường và phòng VIP)	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	bát	phòng	50	3
	Hoa bàn chủ tọa phòng họp Đại hội và bàn thư ký (hoa các bàn Đoàn Chủ tịch ĐH và bàn thư ký) trang trí theo dải lụa	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	cụm	gói	24	1
	Dải lụa cho các bàn Đoàn Chủ tịch ĐH và bàn thư ký)	Lụa nhung đỏ kết	gói		1	
	Hoa + lá che các màn hình trên sân khấu phòng họp Đại hội (3 màn hình)	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	cụm	gói	3	1
	Hoa bàn chủ tọa phòng họp báo, Hội nghị BCH, Trung tâm Thảo luận	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	bát	gói	6	1
	Hoa bục phát biểu phòng họp Đại hội (thay 1 lần)	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm	bát	gói	2	1

		Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị				
	Hoa bọc phát biểu phòng họp BCH	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	bát	gói	1	1
	Cây vạn tuế chân phòng họp ĐH		cây	ngày	5	2
	Thảm hoa khu vực giữa sân khấu phòng ĐH theo thiết kế (bao gồm khung sắt, hoa, thay hoa) - tạm tính	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	m2	gói	30	1
	Hoa trang trí theo cụm từ tầng 1 lên tầng 2 (02 bên, 18m x 4 dọc)	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	gói	cụm	1	24
	Hoa trang trí tại biểu trưng sảnh tầng 1	Sử dụng hoa tươi và các loại lá phụ cắm kèm Đẹp, tươi, trang trọng, kích thước lớn, phù hợp với khung cảnh Hội nghị	m dài	gói	30	1
<b>1.5</b>	<b>Giải khát giữa giờ</b>		<b>người</b>	<b>buổi</b>	<b>1.000</b>	<b>4</b>
<b>1.6</b>	<b>DV khác</b>					

	Thảm đỏ lộ trình	Đẹp, mới, đảm bảo trang trọng, trải dọc lối vào hội trường.	lộ trình	ngày	3	1
	Thảm dán sân khấu		m2	tròn gói	70	1
	Vận chuyển đồ bằng thang hàng	Vận chuyển đồ trung bày	chuyên	gói	100	1
	Hệ thống đài phun nước		Buổi	gói	1	1
	Hồng kỳ	44 cột nhỏ treo hồng kỳ	tròn gói	gói	1	1
	Phòng nghỉ cho Chủ tịch		người	ngày	1	3
	Phòng nghỉ cho Phó Chủ tịch		người	ngày	3	3
	Phòng nghỉ cho Lãnh đạo Ban, ĐU, giúp việc Thường trực ĐCT		người	ngày	20	3

**4. Bản vẽ: Có Maket kèm theo E-HSMT.**

**5. Giải pháp và phương pháp luận:**

*Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:*

1. Giải pháp và phương pháp luận;
2. Kế hoạch công tác.

**6. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:**

*Mục này quy định về quy trình kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm, trình tự giao nộp sản phẩm (nếu có)... để phục vụ công tác thanh, quyết toán hợp đồng.*