

PHẦN 2. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

“Điều khoản tham chiếu” bao gồm những nội dung chủ yếu sau:

I. Giới thiệu:

1. Mô tả khái quát về dự án/dự toán mua sắm:

- Tên dự án: Xây dựng định mức, đơn giá công tác sản xuất nước sạch và quản lý vận hành mạng cấp nước;
- Địa điểm thực hiện: Thành phố Hồ Chí Minh;
- Nguồn vốn đầu tư: Ngân sách nhà nước về sự nghiệp các hoạt động kinh tế (kiến thiết thị chính) và sự nghiệp bảo vệ môi trường.

2. Mục đích tuyển chọn tư vấn:

- Lựa chọn đơn vị tư vấn có đủ năng lực và kinh nghiệm để thực hiện Tư vấn lập định mức, đơn giá thuộc dự án Xây dựng định mức, đơn giá công tác sản xuất nước sạch và quản lý vận hành mạng cấp nước;
- Nhà thầu tư vấn được lựa chọn phải đảm bảo thực hiện đúng tiến độ thực hiện của gói thầu, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu theo quy trình quy phạm hiện hành của Nhà nước.
- Nhà thầu tư vấn có trách nhiệm lập định mức, đơn giá công tác sản xuất nước sạch và quản lý vận hành mạng cấp nước và phải tuân thủ theo quy định của pháp luật và các quy định chuyên ngành có liên quan, đảm bảo đủ điều kiện trình cơ quan có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt theo quy định.

II. Phạm vi công việc:

1. Mục tiêu dự án:

- Xây dựng bộ định mức kinh tế - kỹ thuật phù hợp với đặc thù của công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;
- Định mức kinh tế - kỹ thuật là cơ sở để các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp, tổ chức và cá nhân: Xác định mức hao phí nguyên, nhiên vật liệu, mức hao phí lao động, chi phí khấu hao và bảo trì máy móc thiết bị ... trong công tác quản lý, khai thác công trình cấp nước tập trung; Xây dựng phương án giá nước sạch trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Phạm vi công việc:

- Rà soát Định mức ban hành theo Quyết định số 590/QĐ-BXD ngày 30/5/2014 của Bộ Xây dựng, điều chỉnh thành phần công việc phù hợp với công nghệ xử lý nước nguồn, quy trình công nghệ, quy mô, công suất cũng như trình hình sản xuất và vận hành mạng lưới cấp nước thực tế tại các nhà máy cấp nước để sửa đổi, xây dựng mới Bộ định mức kinh tế - kỹ thuật phù hợp với đặc thù của công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

- Nhiệm vụ tư vấn xây dựng định mức:
 - + Rà soát, lập danh mục các định mức cần rà soát, sửa đổi xây dựng mới;
 - + Xác định quy trình công nghệ, thành phần công việc, yêu cầu về hao phí vật liệu, nhân công, máy thi công;
 - + Tính toán số liệu khảo sát, thu thập;
 - + Xác định yêu cầu về chất lượng nước phải đạt được;
 - + Báo cáo kết quả thực hiện bằng sản phẩm theo quy định.
- Trình tự công việc tư vấn xây dựng định mức phải tuân thủ:
 - + Tư vấn thực hiện xây dựng định mức;
 - + Trình Chủ đầu tư hồ sơ sản phẩm, báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của tư vấn thẩm tra (nếu có);
 - + Báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của Sở Xây dựng và các cơ quan, đơn vị liên quan (nếu có);
 - + Báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của Bộ Xây dựng (nếu cần thiết);
 - + Trình thẩm định và phê duyệt.
- Nhiệm vụ tư vấn xây dựng đơn giá: Căn cứ định mức dự toán được phê duyệt, công tác xây dựng đơn giá dự toán được thực hiện theo quy định.
 - + Xây dựng chi phí vật liệu;
 - + Xây dựng chi phí nhân công;
 - + Xây dựng chi phí máy thi công.
- Trình tự công việc xây dựng đơn giá tư vấn phải tuân thủ:
 - + Tư vấn thực hiện xây dựng đơn giá trên cơ sở định mức xây dựng được phê duyệt;
 - + Trình Chủ đầu tư hồ sơ sản phẩm, báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của tư vấn thẩm tra (nếu có);
 - + Báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của Sở Xây dựng và các cơ quan, đơn vị liên quan (nếu có);
 - + Báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến của Bộ Xây dựng (nếu cần thiết);
 - + Trình thẩm định và phê duyệt.

(Xem nội dung chi tiết theo Đề cương nhiệm vụ tư vấn được duyệt phát hành cùng E-HSMT).

- **Giá trị thuế VAT nhà thầu chào thầu trong đơn giá dự thầu phải là 8%.**

III. Báo cáo và thời gian thực hiện:

- Nhà thầu phải báo cáo tiến độ thực hiện hàng ngày hoặc khi có yêu cầu. Thời gian báo cáo sẽ được nêu cụ thể khi hoàn thiện hợp đồng.

- Thời gian thực hiện gói thầu: **180 ngày** kể từ ngày hợp đồng tư vấn có hiệu lực (không bao gồm thời gian lấy ý kiến các đơn vị có liên quan, thời gian thẩm định và trình duyệt)

- **Hồ sơ giao nộp cho Chủ đầu tư gồm:**

A. Đối với công tác lập định mức:

1. Thành phần hồ sơ:

Sản phẩm tư vấn giao nộp (lần thứ nhất) bao gồm:

- + Thuyết minh kỹ thuật xây dựng định mức (đính kèm các văn bản có liên quan);
- + Tập dự thảo “Định mức kinh tế - kỹ thuật công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước”;
- + Tập các phụ lục (bao gồm các tài liệu khảo sát, số liệu thu thập và các bản tính).

2. Thông qua Tư vấn thẩm tra (lần thứ nhất). Kết quả phải đạt được bao gồm:

- + Báo cáo thẩm tra “Định mức kinh tế - kỹ thuật công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước”;
- + Báo cáo tiếp thu và giải trình của Tư vấn;
- + Sản phẩm tư vấn giao nộp (lần thứ hai), nếu có chỉnh lý theo ý kiến Tư vấn thẩm tra.

3. Báo cáo xin ý kiến của Sở Xây dựng và các cơ quan có liên quan. Kết quả phải đạt được bao gồm:

- + Văn bản ý kiến của các đơn vị;
- + Báo cáo tiếp thu và giải trình của Tư vấn (nếu có);
- + Sản phẩm tư vấn giao nộp (lần thứ ba), nếu có chỉnh lý.

4. Báo cáo xin ý kiến góp ý của Bộ Xây dựng (nếu cần thiết). Kết quả phải đạt được bao gồm:

- + Văn bản ý kiến của Bộ Xây dựng;
- + Báo cáo tiếp thu và giải trình của Tư vấn (nếu có);
- + Sản phẩm tư vấn giao nộp (lần thứ tư), nếu có chỉnh lý.

5. Trình thẩm định và phê duyệt:

Hồ sơ trình Sở Xây dựng thẩm định bao gồm:

- + Sản phẩm tư vấn (đã được đóng dấu thẩm tra theo quy định);
- + Báo cáo tổng hợp ý kiến tiếp thu và giải trình của Tư vấn;
- + Báo cáo thẩm tra (lần thứ hai) của Tư vấn thẩm tra.

B. Đối với công tác xây dựng đơn giá:

1. Thành phần hồ sơ:

Sản phẩm Tư vấn giao nộp (lần thứ nhất) bao gồm:

- + Thuyết minh kỹ thuật lập đơn giá (đính kèm các văn bản có liên quan, số liệu đầu vào và bảng tính);
- + Tập dự thảo “Đơn giá dự toán công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước”.

2. Thông qua Tư vấn thẩm tra (lần thứ nhất). Kết quả phải đạt được bao gồm:

- + Báo cáo thẩm tra “Đơn giá dự toán công tác sản xuất nước sạch và quản lý mạng cấp nước”
- + Báo cáo tiếp thu và giải trình của Tư vấn.
- + Sản phẩm tư vấn giao nộp (lần thứ hai), nếu có chỉnh lý theo ý kiến Tư vấn thẩm tra.

3. Trình thẩm định và phê duyệt:

Hồ sơ trình Sở chuyên ngành thẩm định bao gồm:

- + Sản phẩm tư vấn (đã được đóng dấu thẩm tra theo quy định);
- + Báo cáo tổng hợp ý kiến tiếp thu và giải trình của Tư vấn;
- + Báo cáo thẩm tra (lần thứ hai, ... – nếu có) của Tư vấn thẩm tra;

Trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu:

- Nhà thầu phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về Nhân sự được quy định tại Chương III của E-Hồ sơ mời thầu này.

- Nhà thầu phải chịu hoàn toàn trách nhiệm đối với: Tính chính xác của thông tin kê khai và các tài liệu đính kèm trong Hồ sơ dự thầu, tính chính xác của các tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm của Nhà thầu cũng như Nhân sự tham dự thầu. Trường Chủ đầu tư/Tổ chuyên gia nghi ngờ tính xác thực của tài liệu, Chủ đầu tư/Tổ chuyên gia sẽ yêu cầu Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh, Nhà thầu có trách nhiệm giải trình/làm rõ theo yêu cầu của Chủ đầu tư/Tổ chuyên gia;

- Đối với các loại chứng chỉ/chứng nhận của Nhân sự: Trường hợp sau thời điểm đóng thầu mà hiệu lực của chứng chỉ/chứng nhận của Nhân sự hết hiệu lực hoặc không đảm bảo thời gian thực hiện gói thầu thì nhà thầu phải có trách nhiệm cung cấp chứng chỉ/chứng nhận mới của Nhân sự còn hiệu lực theo yêu cầu của Chủ đầu tư/Tổ chuyên gia.

- Tổ chức, cá nhân được cấp chứng chỉ năng lực, chứng chỉ hành nghề theo quy định của Luật Xây dựng năm 2014 trước thời điểm Nghị định 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 có hiệu lực thi hành được tiếp tục sử dụng chứng chỉ theo lĩnh vực và phạm vi hoạt động xây dựng được ghi trên chứng chỉ đến khi hết hạn. Trường hợp có lĩnh vực được mở rộng phạm vi theo quy định tại Nghị định 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 thì được áp dụng theo quy định tại Nghị định 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024.

V. Trách nhiệm của Chủ đầu tư:

- Hỗ trợ những tài liệu có liên quan đến nhiệm vụ của tư vấn, kể cả các tài liệu nghiên cứu liên quan hiện có nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho nhà thầu thực hiện nhiệm vụ của mình.

- Cử cán bộ phối hợp với nhà thầu khi nhà thầu thực hiện nhiệm vụ của mình.