

PHẦN 2. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

I. Giới thiệu:

1. Giới thiệu về dự án:

a. Tên dự án: Nhà nghỉ dưỡng 378 - Công an tỉnh Khánh Hòa.

b. Chủ đầu tư:

- Chủ đầu tư: Công an tỉnh Khánh Hòa.

c. Nguồn vốn: Ngân sách nhà nước cấp qua Bộ Công an và Nguồn Ngân sách tỉnh Khánh Hòa hỗ trợ đầu tư.

d. Địa điểm xây dựng: Xã Cam Lâm, tỉnh Khánh Hòa.

e. Mục tiêu, quy mô đầu tư xây dựng:

Đầu tư xây dựng Nhà nghỉ dưỡng 378 - Công an tỉnh Khánh Hòa nhằm đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cho cán bộ chiến sĩ Công an có tiêu chuẩn đi nghỉ và điều dưỡng hàng năm, đáp ứng yêu cầu diện tích theo Nghị định số 01/2021/NĐ-CP ngày 31/10/2021 của Chính Phủ quy định về tiêu chuẩn vật chất hậu cần đối với sỹ quan, hạ sỹ quan, chiến sỹ đang phục vụ trong lực lượng Công an nhân dân.

Đầu tư xây dựng, đưa vào khai thác, sử dụng theo đúng kế hoạch, tiến độ được duyệt đáp ứng nhu cầu nghỉ dưỡng cho cán bộ chiến sỹ trên địa bàn và trong toàn ngành

2. Giới thiệu về gói thầu và phạm vi công việc của gói thầu:

a. Tên gói thầu: TV05: Lập báo cáo nghiên cứu khả thi.

b. Phạm vi công việc của gói thầu: Lập thiết kế bản vẽ thi công - dự toán công trình (bao gồm cả công việc lập dự toán gói thầu (nếu có), thiết kế điều chỉnh bổ sung (nếu có).

c. Thời gian thực hiện hợp đồng: 45 ngày (không bao gồm thời gian gián đoạn do thẩm tra, thẩm định, thời gian phê duyệt).

d. Loại hợp đồng: Trọn gói.

3. Hình thức lựa chọn nhà thầu, Hình thức hợp đồng:

- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi, trong nước, qua mạng.

- Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn, hai túi hồ sơ.

- Lĩnh vực LCNT: Tư vấn.

4. Mục đích tuyển chọn nhà thầu tư vấn

Lựa chọn một nhà thầu tư vấn có kinh nghiệm, năng lực thực hiện toàn bộ các công việc lập báo cáo nghiên cứu khả thi dự án sao cho phù hợp với các quy định của pháp luật về đầu tư xây dựng, quy chuẩn, tiêu chuẩn hiện hành, chủ trương đầu tư; dự án được phê duyệt.

II. Phạm vi công việc:

1. Mô tả chi tiết phạm vi công việc đối với nhà thầu:

Thực hiện công tác tư vấn lập báo cáo nghiên cứu khả thi dự án với các công việc chủ yếu sau:

- Khảo sát, điều tra nhu cầu; cung cấp số liệu phục vụ lập dự án.
- Lập thuyết minh Báo cáo nghiên cứu khả thi
- Lập hồ sơ thiết kế cơ sở.
- Lập tổng mức đầu tư dự án.
- Lập nhiệm vụ thiết kế (giai đoạn lập thiết kế, dự toán công trình).

2. Nhiệm vụ lập báo cáo nghiên cứu khả thi

Lập Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng trên cơ sở kết quả khảo sát nhằm đáp ứng được các mục tiêu, nhiệm vụ của dự án, phù hợp với công trình xây dựng trong phạm vi dự án, đảm bảo sự đồng bộ giữa các công trình khi đưa vào khai thác và sử dụng. Các thành phần của Báo cáo nghiên cứu khả thi bao gồm:

- + Lập thuyết minh Báo cáo nghiên cứu khả thi
- + Lập hồ sơ thiết kế cơ sở.
- + Lập tổng mức đầu tư dự án.
- + Lập nhiệm vụ thiết kế (giai đoạn lập thiết kế, dự toán công trình).
- + Lập nhiệm vụ khảo sát giai đoạn sau thiết kế cơ sở (nếu có).

III. Báo cáo và thời gian thực hiện:

* Quy cách hồ sơ: Thực hiện theo Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/1/2021 và các quy định, quy phạm Nhà nước hiện hành.

* Số lượng hồ sơ thiết kế cơ sở:

- 06 bộ hồ sơ phần bản vẽ thiết kế (bao gồm mặt bằng hiện trạng và vị trí khu đất, quy hoạch tổng mặt bằng, mặt bằng các tầng, mặt cắt, mặt đứng, phối cảnh màu công trình, đề xuất các giải pháp kỹ thuật chính của công trình...).

- 06 bộ hồ sơ phần thuyết minh Báo cáo nghiên cứu khả thi, thuyết minh thiết kế cơ sở (gồm thuyết minh, kỹ thuật, bảng tính kết cấu, khối lượng, tổng mức đầu tư...);

- 01 đĩa CD/DVD hoặc USB dữ liệu chứa toàn bộ nội dung hồ sơ.

Biên chế hồ sơ sẽ điều chỉnh theo yêu cầu của cơ quan chức năng trong quá trình thẩm định, trình duyệt

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu:

Nhà thầu phải chịu trách nhiệm bố trí đủ nhân viên tư vấn có trình độ năng lực, kinh nghiệm và tinh thần trách nhiệm để thực hiện gói thầu.

Chủ đầu tư sẽ không chấp nhận các chuyên gia kém năng lực, ít kinh nghiệm, thiếu tinh thần trách nhiệm đối với công việc tư vấn.

Nhà thầu tư vấn phải đảm bảo rằng các nhân viên được cử đến làm việc có đầy đủ hiểu biết, kỹ thuật chuyên môn đáp ứng được yêu cầu của chủ đầu tư. Nhà thầu tư vấn phải đáp ứng yêu cầu của chủ đầu tư khi chủ đầu tư có yêu cầu thay đổi nhân sự với lý do chính đáng (tư cách, năng lực, ...)

Nhà thầu tư vấn phải lưu giữ các báo cáo chi tiết về hoạt động và những công việc mà mình đã làm, có liên quan đến việc cung cấp dịch vụ này để chủ đầu tư kiểm tra tài liệu khi có yêu cầu và gửi cho chủ đầu tư các bản sao.

Trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng các nhân viên tư vấn phải:

- Vận dụng các kỹ năng của mình để thực hiện các nghĩa vụ của hợp đồng một cách trung thực, sẽ sử dụng những quyền và nghĩa vụ mà họ được giao một cách phù hợp với việc cung cấp dịch vụ.

- Tuân thủ tất cả các yêu cầu hợp lý của chủ đầu tư và đúng pháp luật Việt Nam.

- Nhà thầu tư vấn có trách nhiệm nộp thuế và các loại bảo hiểm theo quy định cho các chuyên gia, nhân viên của mình.

V. Trách nhiệm của Chủ đầu tư:

Tạo điều kiện cho Cán bộ, kỹ sư, nhân viên của Nhà thầu trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (theo điều kiện thực tế của Chủ đầu tư)

Phối hợp cùng Nhà thầu giải quyết các vấn đề liên quan đến các cơ quan chức năng, chính quyền sở tại, cư dân trên địa bàn,....

Cung cấp đầy đủ và miễn phí thông tin, hồ sơ, tài liệu... có liên quan đến dự án và mà Nhà thầu thực hiện dịch vụ.

VI. Các tài liệu đi kèm: Nhiệm vụ thiết kế giai đoạn lập báo cáo nghiên cứu khả thi đã được phê duyệt.