

## Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

### Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

#### 1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên gói thầu: Gói thầu số 1: Dịch vụ vệ sinh tại các cơ sở của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh
- Dự toán: Dịch vụ vệ sinh tại các cơ sở của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh
- Loại hợp đồng: Theo đơn giá cố định
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi, qua mạng
- Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn một túi hồ sơ
- Địa điểm thực hiện: Tại các cơ sở của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh
  - + Địa điểm 1: số 97 Võ Văn Tần, Phường Xuân Hòa, TP. Hồ Chí Minh.
  - + Địa điểm 2: số 35-37 Hồ Hảo Hớn, Phường Cầu Ông Lãnh, TP. Hồ Chí Minh.
  - + Địa điểm 3: Khu dân cư Nhơn Đức, xã Nhơn Đức, Hiệp Phước, TP. Hồ Chí Minh.
  - + Địa điểm 4: số 02 Mai Thị Lựu, Phường Tân Định, TP. Hồ Chí Minh.
  - + Địa điểm 5: số 259/29 Quốc lộ 51, phường Long Hưng, tỉnh Đồng Nai.
  - + Địa điểm 6: số 311 – 319 Gia Phú, phường Bình Tiên, TP. Hồ Chí Minh.
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 24 tháng.
- Nguồn vốn: Nguồn thu sự nghiệp của Trường.

#### 2. Mục tiêu công việc:

##### a. Mục tiêu công việc

- Lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ vệ sinh có đủ năng lực, kinh nghiệm để thực hiện công tác vệ sinh tại các cơ sở của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh. Đảm bảo chất lượng dịch vụ, đáp ứng yêu cầu về vệ sinh môi trường, an toàn và mỹ quan. Góp phần duy trì môi trường học tập, làm việc sạch sẽ, văn minh và ổn định lâu dài.

##### b. Nội dung công việc

###### ❖ Tổng quát về khối lượng công việc

- Làm sạch hành lang chung, hệ thống cửa sổ, cửa ra vào, kệ ô thoáng...
- Làm sạch các phòng giáo viên và phòng trực cơ sở.
- Vệ sinh hội trường, phòng học lý thuyết bao gồm: sàn gạch, bàn ghế, bảng, bục giảng.
- Quét và thu gom rác thải khu vực công cộng, cầu thang bộ, thang máy.
- Toàn bộ các nhà vệ sinh công cộng.
- Khuôn viên trường, các tiểu công viên, các khu sinh hoạt công cộng.
- Giá dự thầu phải bao gồm: Chi phí lương, phụ cấp, thưởng cho nhân công trực tiếp, cán bộ giám sát, tổ trưởng, quản lý; chi phí máy móc thiết bị, công cụ, dụng cụ, hóa chất, vật tư..., chi phí quản lý chung, chi phí đóng bảo hiểm xã hội cho nhân sự tham gia gói thầu, lợi nhuận doanh nghiệp, thuế, phí các loại...

###### ❖ Yêu cầu về khu vực làm việc

Stt	Các khu vực làm việc	Mô tả dịch vụ
1	Địa điểm 1: Số 97 Võ Văn Tần,	1. Khu vực công cộng: - Các sảnh, sân tầng trệt, vỉa hè, hầm xe

Stt	Các khu vực làm việc	Mô tả dịch vụ
	phường Xuân Hòa, TP.HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hành lang, thang bộ, thang máy, các lối ra vào</li> <li>- Cửa ra vào, cửa sổ (bên ngoài).</li> <li>- Các thiết bị trên tường, bảng thông báo, hộp thư góp ý</li> <li>- Tủ đựng giỏ cho sinh viên.</li> <li>- Nhà vệ sinh các tầng lầu</li> <li>2. Các hội trường, phòng học:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm sạch hàng ngày tất cả các hội trường, phòng học</li> </ul> </li> <li>3. Thư viện, phòng đọc, phòng giảng viên, phòng trực giảng đường, phòng studio</li> </ul>
2	Địa điểm 2: Số 259/29 Quốc lộ 51, phường Long Hưng, Đồng Nai	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Khu vực công cộng:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sảnh, hành lang, thang bộ (từ tầng trệt đến lầu 04 của 02 dãy nhà A và B) và toàn bộ khuôn viên sân, các công trình công cộng chung quanh.</li> <li>- Nhà vệ sinh các tầng lầu</li> </ul> </li> <li>2. Các phòng làm việc, hội trường, phòng học, phòng Ký túc xá:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các phòng làm việc: làm sạch sàn, cửa đi, cửa sổ bên trong và bên ngoài</li> <li>- Các phòng Ký túc xá: làm sạch toàn bộ bên trong phòng trước và sau mỗi đợt đưa sinh viên đến học</li> <li>- Các thiết bị trên tường, bảng thông báo, hộp thư góp ý</li> <li>- Tủ đựng giỏ sinh viên</li> </ul> </li> <li>3. Các lớp học:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm sạch hàng ngày</li> </ul> </li> </ul>
3	Địa điểm 3: Số 35-37 Hồ Hảo Hớn, Phường Cầu Ông Lãnh, TP.HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Khu vực công cộng:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tầng hầm (02 tầng hầm)</li> <li>- Các sảnh, sân (từ tầng trệt đến lầu 8)</li> <li>- Hành lang, thang bộ, thang máy, vỉa hè</li> <li>- Nhà vệ sinh tất cả các tầng lầu</li> </ul> </li> <li>2. Hội trường, phòng làm việc               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các cửa, bàn ghế, sân khấu Hội trường</li> <li>- Cửa ra vào, cửa sổ (bên ngoài) các phòng làm việc</li> <li>- Các thiết bị trên tường, bảng thông báo, hộp thư góp ý</li> </ul> </li> </ul>
4	Địa điểm 4: Khu dân cư Nhơn Đức, xã Hiệp Phước, TP.HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Khu vực công cộng:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các sảnh, sân tầng trệt, cầu thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh, tiểu công viên, vỉa hè</li> <li>- Nhà vệ sinh tất cả các tầng lầu</li> </ul> </li> <li>2. Các phòng làm việc, hội trường, phòng học               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tất cả phòng giáo viên, phòng trực giảng đường, hội trường, phòng học</li> </ul> </li> </ul>
5	Địa điểm 5: Số 02 Mai Thị Lựu, P. Đa Kao, Quận 1, TP.HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm sạch tất cả các hạng mục thuộc khu vực sử dụng của Trường</li> <li>+ Các sảnh, hành lang, cầu thang bộ, nhà vệ sinh</li> <li>+ Các thiết bị trên tường, bảng thông báo, hộp thư góp ý</li> <li>+ Tất cả các phòng giảng viên, phòng trực giảng đường, hội trường, phòng học, thư viện</li> </ul>
6	Địa điểm 6: 311-319 Gia Phú, phường Bình Tiên, TP.HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm sạch tất cả các hạng mục thuộc khu vực sử dụng của Trường, khu vực bãi xe, thùng đựng rác</li> <li>+ Các sảnh, hành lang, cầu thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh</li> <li>+ Các thiết bị trên tường, bảng thông báo, hộp thư góp ý</li> </ul>

Stt	Các khu vực làm việc	Mô tả dịch vụ
		+ Tất cả các phòng giảng viên, phòng trực giảng đường, hội trường, phòng học, phòng thực hành, thư viện

❖ **Kế hoạch làm việc**

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng
<b>1. Làm sạch vệ sinh các khu vực công cộng</b>			
- Quét, thu gom rác chuyên đến nơi quy định	x		
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, hộp chứa vòi cứu hỏa, bảng công tắc đèn và các bảng thông báo khác	x		
- Tổng vệ sinh chung vỉa hè, bồn bông, công viên			x
- Kiểm tra làm sạch thường xuyên và xử lý ngay khi có vết bẩn.	x		
- Lau kính, làm vệ sinh sạch trong suốt không để lại vết ô bẩn trên mặt kính		x	
<b>2. Khu vực hành lang chung:</b>			
- Lau trần, hệ thống đèn chiếu sáng.			x
- Lau bên trong và bên ngoài cửa kính các hội trường, phòng học		x	
- Lau các lan can, hành lang và cầu thang		x	
- Làm sạch các vách tường, vách kính, chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có)		x	
- Vệ sinh cửa ra vào, cửa sổ và kệ cửa.		x	
- Tẩy vết kẹo cao su bám kết trên sàn.	x		
- Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	x		
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	x		
- Quét màng nhện			x
- Tổng vệ sinh chung			x
- Đánh sàn bằng máy chuyên dụng.	<b>04 tháng/lần</b>		
<b>3. Khu vực phòng giảng viên, phòng trực cơ sở, các hội trường, phòng học</b>			
- Lau trần, hệ thống đèn chiếu sáng			x
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có)			x
- Vệ sinh cửa ra vào, cửa sổ và kệ cửa (mặt trong và mặt ngoài)			x
- Tẩy vết kẹo cao su bám kết trên sàn		x	
- Lau tủ, kệ (Phòng giảng viên, phòng trực)		x	
- Vệ sinh các thiết bị văn phòng: sàn gạch, bàn, ghế, bục giảng, bảng sau mỗi ca học xong	x		
- Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt	x		
- Thay túi đựng rác	x		
- Quét, thu gom và chuyển rác tới nơi quy định	x		
- Đóng các cửa phòng sau khi làm vệ sinh xong	x		
- Tổng vệ sinh chung			x
- Tắt các thiết bị điện sau khi làm vệ sinh xong của mỗi khu vực hội trường, phòng học	x		
- Đánh sàn bằng máy chuyên dụng	<b>04 tháng/lần</b>		

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng
<b>4. Khu vực nhà vệ sinh:</b>			
- Lau hệ thống cửa ra vào, cửa sổ		X	
- Lau trần, quét mạng nhện			X
- Lau hệ thống đèn và các thiết bị vệ sinh: Bồn cầu, bồn tiểu, gương, bồn rửa tay, vách ngăn, kính phía trước và cửa kính chớp phía sau...	X		
- Lau hệ thống cửa ra vào, cửa sổ	X		
- Cọ rửa thùng rác, thay túi đựng rác	X		
- Khử mùi, tiệt trùng, diệt khuẩn bằng hoá chất chuyên dụng.	X		
- Thường xuyên kiểm tra và xử lý ngay nếu có các vết bẩn phát sinh.	X		
- Quét, thu gom và chuyển rác tới nơi quy định	X		
- Đánh sàn bằng máy chuyên dụng			<b>04 tháng/lần</b>
<b>5. Làm sạch cầu thang bộ, thang máy:</b>			
- Lau trần, quét mạng nhện			X
- Lau hệ thống đèn chiếu sáng, đèn sự cố.		X	
- Làm sạch các vết bẩn trên tường.	X		
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, bảng công tắc đèn ....	X		
- Tẩy vết keo cao su bám trên bậc cầu thang	X		
- Lau tay vịn cầu thang và khung hoa.	X		
- Dùng hoá chất chuyên dụng lau bậc cầu thang và tay vịn cầu thang.	X		
- Tổng vệ sinh chung.			X
<b>6. Sắp xếp kế hoạch tổng vệ sinh toàn diện trước các đợt nghỉ Lễ, Tết, đầu năm học mới, ....</b>	<b>Theo lịch nghỉ Lễ, Tết, đầu năm học mới</b>		

### 3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

#### a. Yêu cầu đối với đơn vị cung cấp dịch vụ

- Công ty cung cấp dịch vụ vệ sinh (Sau đây gọi tắt là Công ty) cho Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh (Sau đây gọi là Trường) với đội ngũ công nhân được đào tạo chuyên môn, có tính kỷ luật và đáp ứng yêu cầu công việc;
- Đảm bảo đủ số lượng công nhân làm sạch hàng ngày đúng theo nội dung hợp đồng đã ký;
- Số giờ làm việc của các công nhân tại các cơ sở của Trường không vượt quá 12 giờ/ngày/người và số giờ làm thêm phải theo đúng quy định của Luật Lao động;
- Đảm bảo có kiểm soát giờ vào ca và ra ca của từng công nhân, thông qua sổ nhật ký hoặc phương tiện điện tử khác do phía Trường trang bị;
- Công ty cung cấp đầy đủ trang thiết bị, hóa chất làm sạch tại Trường theo danh mục đã được liệt kê. Đảm bảo các loại máy móc, thiết bị, dụng cụ cung cấp cho quá trình làm việc tại Trường đạt tiêu chuẩn an toàn lao động và các quy định pháp luật có liên quan. Công ty không phải cung cấp: điện, nước, thùng rác, thảm chân;
- Các công việc thực hiện hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng được giám sát của Công ty báo cáo lên đại diện của Trường để cùng nhau đánh giá chất lượng dịch vụ, trao đổi, bàn bạc giải quyết các vướng mắc, các vấn đề phát sinh (nếu có) nhằm mục đích nâng cao hơn nữa chất lượng dịch vụ;
- Công ty đảm bảo tuân thủ những nội quy, quy định của Trường đề ra về các vấn đề vệ sinh, an toàn phòng chống cháy nổ, các thời gian biểu v.v...

- Công ty bố trí thời gian làm vệ sinh và nhân công hợp lý để đảm bảo các công việc vệ sinh luôn luôn hoàn tất đúng giờ;
- Công ty sẽ chịu trách nhiệm trước Trường về bất cứ rủi ro, mất mát nào gây ra do công nhân của Công ty gây ra;
- Công ty phải có trách nhiệm đảm bảo các tiêu chuẩn về an toàn lao động, vệ sinh lao động, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế... cho công nhân theo đúng các quy định hiện hành. Nhà trường không chịu trách nhiệm về các sai phạm của Công ty đối với công nhân;
- Cung cấp đầy đủ dụng cụ, hóa chất làm sạch theo nội dung hợp đồng.

**b. Những yêu cầu và lưu ý đối với công nhân**

- Công nhân không được nhận làm sạch cho các phòng, ban, nhà trường trong giờ làm việc cho Công ty;
- Công nhân phải túc trực tại khu vực được phân công, ăn uống trong khuôn viên tại chỗ làm, thời gian ăn cơm không được kéo dài quá 30 phút. Không được tụ tập trò chuyện ngủ trưa, dẫn dắt nhau ra ngoài ăn uống, nói lớn tiếng trong trường;
- Công nhân sẵn sàng phối hợp với nhà trường phục vụ tốt công tác làm sạch trong các ngày lễ, đại hội,...
- Công nhân ca chiều sau khi làm sạch hoàn toàn, tắt hết thiết bị điện, nước mới được ra về. Không được bỏ sót việc, về trước giờ quy định (khi không có yêu cầu từ phía trường);
- Công nhân không được mang về các thiết bị của nhà trường khi chưa xin ý kiến bảo vệ cũng như chưa được sự chấp thuận của phía nhà trường.

**c. Yêu cầu về việc bố trí nhân sự**

- Tất cả nhân sự đều đang còn trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật.
- Nhà thầu cam kết: Tất cả nhân sự tham gia gói thầu đều phải tham gia đầy đủ chế độ bảo hiểm xã hội theo quy định của pháp luật. Định kỳ 3 tháng/1 lần Nhà thầu phải cập nhật danh sách nhân sự được đóng BHXH để nộp cho Chủ đầu tư để (giám sát) chứng minh tất cả nhân sự tham gia gói thầu đều được tham gia, đóng BHXH theo quy định của pháp luật như cam kết của Nhà thầu. Trường hợp trong quá trình thực hiện hợp đồng, Chủ đầu tư phát hiện nhân sự tham gia gói thầu không được hưởng đầy đủ chế độ như cam kết của nhà thầu, thì Chủ đầu tư có quyền lập biên bản vi phạm hợp đồng và nhắc nhở. Nếu quá 3 lần vi phạm mà nhà thầu không khắc phục thì Chủ đầu tư có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng và đăng tải thông tin vi phạm của nhà thầu lên hệ thống đấu thầu theo quy định.
- Tổng số lượng nhân sự yêu cầu:

Stt	Vị trí công việc	Số lượng	Chứng chỉ/trình độ chuyên môn
1	Quản lý chung	01 người	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành quản trị, quản lý, nhân sự.....</li> <li>- Có chứng nhận quản lý và đánh giá chất lượng vệ sinh, thực hành xử lý các tình huống khẩn cấp.</li> <li>- Có chứng nhận vệ sinh công nghiệp, quản lý chất thải, kỹ năng giao tiếp và quy tắc ứng xử.</li> <li>- Chứng nhận thực hành tốt 5S, Phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ, huấn luyện an toàn vệ sinh lao động còn hiệu lực.</li> <li>- Có Giấy khám sức khỏe còn hiệu lực trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu</li> <li>- Có Căn cước công dân hoặc Căn cước hoặc Hộ chiếu.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã từng phụ trách Quản lý tối thiểu 02 hợp đồng dịch vụ vệ sinh cho trường học tương tự gói thầu đang xét (Nhà thầu đính kèm Hợp đồng, Phụ lục hợp đồng (nếu có), Biên bản nghiệm thu hoặc biên bản thanh lý và Xác nhận của Chủ đầu tư có tên nhân sự)</li> <li>- Tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự này trong suốt thời gian thực hiện gói thầu.</li> </ul> <p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà thầu chuẩn bị sẵn sàng bản gốc để đối chiếu trong trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu. Trong trường hợp đối chiếu bản gốc và các tài liệu nhà thầu kê khai trong E-HSMT không khớp hoặc nhà thầu không cung cấp được bản gốc để kiểm tra thì nhà thầu bị đánh giá là không đạt về nhân sự.</li> <li>- Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, nguồn gốc của các tài liệu đã kê khai, cung cấp cho Chủ đầu tư.</li> </ul>
2	Giám sát	2 người	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có chứng nhận giám sát và đánh giá chất lượng vệ sinh, thực hành xử lý các tình huống khẩn cấp.</li> <li>- Có chứng nhận vệ sinh công nghiệp, quản lý chất thải, kỹ năng giao tiếp và quy tắc ứng xử.</li> <li>- Chứng nhận thực hành tốt 5S, Phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ, huấn luyện an toàn vệ sinh lao động còn hiệu lực.</li> <li>- Có Căn cước công dân hoặc Căn cước hoặc Hộ chiếu.</li> <li>- Đã từng phụ trách giám sát tối thiểu 01 hợp đồng dịch vụ vệ sinh cho trường học tương tự gói thầu đang xét (Nhà thầu đính kèm Hợp đồng, Phụ lục hợp đồng (nếu có), biên bản nghiệm thu hoàn thành hoặc biên bản thanh lý và Xác nhận của Chủ đầu tư có tên nhân sự)</li> </ul> <p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà thầu chuẩn bị sẵn sàng bản gốc để đối chiếu trong trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu. Trong trường hợp đối chiếu bản gốc và các tài liệu nhà thầu kê khai trong E-HSMT không khớp hoặc nhà thầu không cung cấp được bản gốc để kiểm tra thì nhà thầu bị đánh giá là không đạt về nhân sự.</li> <li>- Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, nguồn gốc của các tài liệu đã kê khai, cung cấp cho Chủ đầu tư.</li> </ul>
3	Tổ trưởng	7 người	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có chứng chỉ (hoặc chứng nhận hoặc thẻ) huấn luyện an toàn lao động, vệ sinh lao động còn hiệu lực.</li> <li>- Chứng nhận thực hành tốt 5S.</li> <li>- Có Căn cước công dân hoặc Căn cước hoặc Hộ chiếu.</li> <li>- Đã từng phụ trách giám sát/tổ trưởng tối thiểu 01 đồng dịch vụ vệ sinh (Nhà thầu đính kèm Hợp đồng, Phụ lục hợp đồng (nếu có), biên bản nghiệm thu hoàn thành hoặc biên bản thanh lý và Xác nhận của Chủ đầu tư có tên nhân sự)</li> </ul> <p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà thầu chuẩn bị sẵn sàng bản gốc để đối chiếu trong trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu. Trong trường hợp đối chiếu bản gốc và các tài liệu nhà thầu kê khai trong E-HSMT không khớp hoặc nhà thầu không cung cấp được bản gốc để kiểm tra thì nhà thầu bị đánh giá là không đạt về nhân sự.</li> <li>- Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, nguồn gốc của các tài liệu đã kê khai, cung cấp cho Chủ đầu tư.</li> </ul>

3	Nhân viên vệ sinh	46 người	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có chứng chỉ (hoặc chứng nhận hoặc thẻ) huấn luyện an toàn lao động, vệ sinh lao động còn hiệu lực</li> <li>- Có Căn cước công dân hoặc Căn cước hoặc Hộ chiếu</li> <li>- 100% nhân sự có chứng nhận vệ sinh công nghiệp, quản lý chất thải</li> <li>- 100% nhân sự có chứng nhận thực hành tốt 5S</li> <li>- Đã từng từng tham gia tối thiểu 1 hợp đồng vệ sinh và có Xác nhận của Chủ đầu tư</li> <li>- Nhà thầu chuẩn bị sẵn sàng bản gốc để đối chiếu trong trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu. Trong trường hợp đối chiếu bản gốc và các tài liệu nhà thầu kê khai trong E-HSMT không khớp hoặc nhà thầu không cung cấp được bản gốc để kiểm tra thì nhà thầu bị đánh giá là không đạt về nhân sự.</li> <li>- Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, nguồn gốc của các tài liệu đã kê khai, cung cấp cho Chủ đầu tư.</li> </ul>
---	-------------------	----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**(Ghi chú: Các giấy chứng nhận/ chứng chỉ phải do đơn vị hoặc cơ sở có chức năng đào tạo cấp)**

- Số lượng nhân sự yêu cầu bố trí tại từng cơ sở:

❖ **Tại địa điểm 97 Võ Văn Tần, Phường Xuân Hòa, TP. Hồ Chí Minh:** 16 công nhân vệ sinh/02 ca và 02 công giám sát thường xuyên/02 ca (làm việc từ thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần).

16 công nhân, 1 giám sát, 1 quản lý chung

Vị trí	Khu vực	Mô tả công việc							
		Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	
<b>Địa điểm 1: số 97 Võ Văn Tần</b>		<b>Ca</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 21h00 (nghỉ ca 1h) tất cả các ngày trong tuần</i>						
1	Ngoại cảnh, hầm, sân giữa, sảnh trệt, toilet, khu vực tập kết rác và phun xịt diệt muỗi khu tập kết rác và các cống rãnh	Sáng	2	2	2	2	2	2	2
		Chiều	2	2	2	2	2	2	2
2	Hành lang chung, lớp học, toilet, thang bộ lầu 1	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
3	Hành lang chung, lớp học, phòng trực cơ sở, phòng giáo viên, toilet, thang bộ lầu 2	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
4	Hành lang chung, lớp học, toilet, thang bộ lầu 3	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
5	Hành lang chung, lớp học, toilet, thang bộ lầu 4	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
6	Hành lang chung, lớp học, thư viện, toilet, thang bộ lầu 5	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1

Vị trí	Khu vực		Mô tả công việc						
			Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN
7	Hành lang chung, hội trường, phòng giáo viên, toilet, thang bộ lầu 6	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
8	Giám sát cố định	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tổng cộng:</b>			<b>16 nhân viên/02 ca 02 giám sát thường xuyên/02 ca</b>						

❖ *Tại địa điểm 35-37 Hồ Hảo Hớn, Phường Cầu Ông Lãnh, TP. Hồ Chí Minh:* 04 công nhân vệ sinh/02 ca và 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí.

Vị trí	Khu vực		Mô tả công việc						
			Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN
<b>Địa điểm 2: 35-37 Hồ Hảo Hớn</b>		<b>Ca</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 21h00 (nghỉ ca 1h) Từ: thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần</i>						
1	Ngoại cảnh, hầm, trệt, thang máy, khu vực tập kết rác và phun xịt diệt muỗi khu tập kết rác và các cống rãnh	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
2	Hành lang chung, hội trường, toilet, thang thoát hiểm, thang bộ L1 – L2 – L3 – L4	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
3	Hành lang chung, hội trường, toilet, thang thoát hiểm, thang bộ L5 – L6 – L7 – L8	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tổng cộng:</b>			<b>04 nhân viên/02 ca 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí</b>						

❖ *Tại địa điểm Khu dân cư Nhơn Đức, xã Nhơn Đức, Hiệp Phước, TP. Hồ Chí Minh:* 13 công vệ sinh/ca 12 tiếng, 01 công làm đặt thù/ca 12 tiếng (lao kính, trần, cầu thang, ...) và 01 công giám sát thường xuyên/ca 12 tiếng (làm việc từ Thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần).

Vị trí	Khu vực		Mô tả công việc						
			Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN
<b>Địa điểm 3: Khu dân cư Nhơn Đức, xã Hiệp Phước, Tp.HCM</b>		<b>Ca 12 tiếng</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 18h00 từ thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần</i>						
1	Cửa kính, lang cang, cầu thang bộ, thang máy, trần nhà, khuôn viên, đường nhựa, khu tập kết rác, thu gom rác và phun xịt diệt muỗi khu tập kết rác và các cống rãnh ,... (công đặc thù)	06h00 – 18h00	1	1	1	1	1	1	1

2	Hành lang chung, lớp học, phòng thực hành, phòng giảng viên, phòng trực giảng đường, máy lọc nước, toilet công cộng Khu A	06h00 – 18h00	4	4	4	4	4	4	4
3	Hành lang chung, lớp học, máy lọc nước, toilet công cộng Khu B	06h00 – 18h00	3	3	3	3	3	3	3
4	Hành lang chung, thư viện, lớp học, hội trường, phòng giảng viên, máy lọc nước, toilet công cộng Khu C	06h00 – 18h00	3	3	3	3	3	3	3
5	Hành lang chung, lớp học, máy lọc nước, toilet công cộng Khu D	06h00 18h00	3	3	3	3	3	3	3
6	Giám sát cố định	06h00 18h00	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tổng cộng:</b>			<b>13 nhân viên, 01 nhân viên đặc thù, 01 giám sát (ca 12 tiếng)</b>						

❖ **Tại địa điểm 02 Mai Thị Lựu, Phường Tân Định, TP. Hồ Chí Minh:** 04 công nhân vệ sinh/02 ca và 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí

Vị trí	Khu vực	Mô tả công việc							
		Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	
<b>Địa điểm 4: Mai Thị Lựu</b>		<b>Ca</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 21h00 (nghỉ ca 1h) Từ: thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần</i>						
1	Khu A: Hành lang, toilet, phòng trực cơ sở, phòng giáo viên, thư viện, lớp học trệt, L1, L2	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
2	Khu A: Hành lang, toilet, lớp học L3, L4	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
3	Khu D: Hành lang, toilet, lớp học L2, L3, L4	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tổng cộng:</b>			<b>04 nhân viên/02 ca 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí</b>						

❖ **Tại địa điểm 259/29 Quốc lộ 51, phường Long Hưng, tỉnh Đồng Nai:** 02 công nhân vệ sinh/02 ca 12 tiếng và 01 tổ trưởng/ca 12 tiếng kiêm vị trí.

Vị trí	Khu vực	Mô tả công việc							
		Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	
<b>Địa điểm 5: Phân hiệu tại tỉnh Đồng Nai</b>		<b>Ca</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 21h00 (nghỉ ca 1h) Từ: thứ Hai đến Chủ Nhật hàng tuần</i>						
1	Ngoại cảnh, khuôn viên trường Hành lang, toilet, lớp học phòng nội trú, thang bộ Khu A, khu B,	06h00 – 18h00	3	3	3	3	3	3	3

Nhà đa năng, khu vực tập kết rác và phun xịt diệt muỗi khu tập kết rác và các cống rãnh								
<b>Tổng cộng:</b>				<b>02 nhân viên 01 tổ trưởng kiêm vị trí (Ca 12 tiếng)</b>				

❖ **Tại địa điểm 311 – 319 Gia Phú, phường Bình Tiên, TP.Hồ Chí Minh:** 06 công nhân vệ sinh/02 ca và 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí.

Vị trí	Khu vực	Mô tả công việc							
		Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	
<b>Địa điểm 6: số 311-319 Gia Phú, phường Bình Tiên</b>		<b>Ca</b>	<i>Thời gian: 06h00 – 21h00 (nghỉ ca 1h) tất cả các ngày trong tuần</i>						
1	Trước cổng trường, bãi xe, thang máy, thang bộ, hành lang, toilet, lớp học lầu 1, khu vực tập kết rác và phun xịt diệt muỗi khu tập kết rác và các cống rãnh	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
2	Thang bộ, hành lang, toilet, phòng máy tính, lớp học lầu 3	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
3	Thang bộ, hành lang, toilet, phòng máy tính, lớp học lầu 4	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
4	Thang bộ, hành lang, toilet, hội trường, lớp học, phòng trực giảng đường, phòng giảng viên, phòng diễn án lầu 5, lầu 6	Sáng	1	1	1	1	1	1	1
		Chiều	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tổng cộng:</b>		<b>06 nhân viên/02 ca 02 tổ trưởng/02 ca kiêm vị trí</b>							

**d. Yêu cầu về thời gian làm việc**

- Hàng tuần: Từ Thứ Hai đến Chủ Nhật (ngày Lễ, Tết nghỉ)

- Ca làm việc:

+ Ca 1 (sáng): Từ 06h00 đến 14h00

+ Ca 2 (chiều): Từ 13h00 đến 21h00

+ Ca 12 tiếng: Từ 06h00 đến 18h00

**e. Yêu cầu về máy móc, thiết bị, vật tư làm sạch**

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng tối thiểu	Yêu cầu về đặc tính kỹ thuật
<b>I Thiết bị</b>				
1	Máy chà sàn liên hợp	Cái	6	- Công suất: $\geq 5.100\text{m}^2/\text{h}$ - Tốc độ 200 vòng/phút - Công suất tổng: $\geq 2400\text{W}$ - Thùng chứa nước sạch/dơ: 110L/120L

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng tối thiểu	Yêu cầu về đặc tính kỹ thuật
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Công suất motor chà: 450W x 2.</li> <li>- Công suất motor hút: 550W.</li> <li>- Thời gian làm việc: 4-5h</li> </ul> <p><b>Có catalogue đính kèm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.</li> </ul>
2	Máy chà sàn đơn	Cái	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Công suất <math>\geq 1800</math> W</li> <li>- Tốc độ <math>\geq 154</math>vòng/phút</li> <li>- Đường kính pad: 17’’</li> <li>- Dây điện dài: 12m</li> <li>- Điện áp: 220 V</li> </ul> <p><b>Có catalogue đính kèm.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.</li> </ul>
3	Máy hút bụi công nghiệp	Cái	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Công suất <math>\geq 4500</math> W</li> <li>- Dung tích bình chứa <math>\geq 90</math> L</li> <li>- Lực hút chân không: 350mbar</li> <li>- Lưu lượng khí: 350l/s</li> <li>- Dây điện: 8 mét</li> <li>- Điện áp: 220 V</li> </ul> <p><b>Có catalogue đính kèm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.</li> </ul>
4	Máy hút nước công nghiệp	Cái	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Công suất <math>\geq 3.200</math> W</li> <li>- Dung tích bình chứa <math>\geq 70</math> L</li> <li>- Điện áp: 220V</li> <li>- Lưu lượng khí: 195L/S</li> <li>- Lực hút chân không: 280mbar</li> </ul> <p><b>Có catalogue đính kèm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.</li> </ul>
5	Máy phun áp lực	Cái	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Máy phun áp lực</li> <li>- Công suất (W) <math>\geq 5.000</math>W</li> <li>- Áp lực phun: <math>\geq 180</math> (2.610PS)</li> <li>- Lưu lượng nước: <math>\geq 900</math>l/h</li> </ul> <p><b>Có catalogue đính kèm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.</li> </ul>
6	Máy thổi thảm, sàn	Cái	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lưu lượng gió tối thiểu: 3.000 m3/giờ</li> <li>- Có từ 2 cấp tốc độ trở lên</li> <li>- Điện áp 220</li> <li>- Độ ồn: không quá 75dB</li> <li>- Có thiết kế chắc chắn, an toàn, hoạt động ổn định, không phát tán mùi khó chịu, dễ di chuyển và phù hợp sử dụng trong môi trường trường học</li> </ul>

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng tối thiểu	Yêu cầu về đặc tính kỹ thuật
				- Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.
7	Xe đẩy tầng	cái	24	- Từ 2 tầng trở lên - Có tối thiểu 4 bánh xoay linh hoạt, di chuyển êm, không gây tiếng ồn lớn, phù hợp sử dụng trong khu vực trường học - Thiết kế có các ngăn chứa dụng cụ vệ sinh cơ bản, đảm bảo an toàn trong quá trình sử dụng - Đính kèm tài liệu để chứng minh thiết bị thuộc sở hữu của nhà thầu. Hoặc hợp đồng nguyên tắc/hợp đồng thuê đối với trường hợp đi thuê.
<b>II</b>	<b>Dụng cụ</b>			
1	Bộ cây lau kính	Bộ		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
2	Bộ cây lau khô	Bộ		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
3	Cây lau ướt	Cây		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
4	Giày/ ủng	Bộ		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
5	Chổi	Cây		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
6	Khăn lau	Bộ		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
7	Thang và các dụng cụ cần thiết khác	Cái		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
8	Biển báo sàn ướt	Cái		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc
9	Bao rác	kg		Trang bị đầy đủ phục vụ công việc

**f. Yêu cầu về hóa chất làm sạch**

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng	Yêu cầu về kỹ thuật
1	Hóa chất làm sạch lau bề mặt	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	Dùng để lau bề mặt. Thành phần: Linear alkyl benzene sulphonic acid (LABSA) < 9%. Sodium lauryl ether sulphate (SLES) < 4 %. Cocodiethanolamide < 4 %. Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ PH của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất
2	Hóa chất đánh sàn	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	Dùng cho các thiết bị đánh sàn. Thành phần: Sodium Hydroxide < 3%. Sodium Metasilicate < 1% Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ PH của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng	Yêu cầu về kỹ thuật	
3	Hóa chất làm sạch bồn vệ sinh	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Chất tẩy rửa làm sạch bồn vệ sinh.</p> <p>Thành phần:            Axit Hydrochloric &lt; 9%            Axit Phosphoric &lt; 2%            Alkylbenzyl dimethyl ammonium chloride &lt; 1%</p>	Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ PH của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất
4	Hóa chất làm sạch kính	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Hóa chất vệ sinh kính.</p> <p>Đáp ứng yêu cầu làm sạch kính ngay cả trong nước cứng</p> <p>Ph : 6,0 – 8,0</p> <p>Thành phần:            Sodium Laureth Sulfate: 0.1 – 1%            Isopropanol: 0.5 – 1.5%</p>	Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ Ph của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất
5	Hóa chất lau sàn, khử khuẩn	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Hóa chất lau sàn, khử khuẩn</p> <p>Thành phần:            Surfactants: &lt; 5%            Non-ionic surfactant : &lt; 5%</p>	Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ Ph của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất.
6	Hóa chất diệt côn trùng	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Hoạt chất: Deltamethrin (thường ở nồng độ 3%w/v) và chất hỗ trợ Piperonyl Butoxide (thường 3% w/v)</p>	Có Phiếu thử nghiệm của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất và giấy phép lưu hành của Bộ y tế
7	Hóa chất đánh bóng inox, thiết bị vệ sinh	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Hóa chất làm sạch thiết bị.</p> <p>Ph : 8,0 – 9,0</p> <p>Thành phần:            Oleic acid: Trong khoảng 8- 11%            Triethanolamine: Trong khoảng 2 - 5%</p>	Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ Ph của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất
8	Hóa chất khử mùi, tạo mùi thơm	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	<p>Lau khử mùi, phun xịt khử mùi, tạo mùi thơm.</p> <p>Thành phần:            Methyl Alcohol (4-6%)            Perfume Compound 1-2%)            Alkyl Dimethyl Benzyl Ammonium Chloride (0.5-1.0%)</p>	Có Phiếu thử nghiệm hóa sinh, độ Ph của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu, Phiếu an toàn hóa chất

Stt	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng	Yêu cầu về kỹ thuật	
9	Xà phòng Giặt	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	Xà phòng giặt Độ PH khoảng 9-11 Hàm lượng Phot pho: 0% - 3%	Có Phiếu thử nghiệm của cơ quan có thẩm quyền .Có TCCS của nhà sản xuất. Có chứng nhận ISO 9001.
10	Tinh dầu thơm	Lít	Trang bị đầy đủ phục vụ công việc	Hương oải hương	Có phiếu thử nghiệm của cơ quan có thẩm quyền

### ***g. Yêu cầu về chất lượng***

- Có phương án bố trí nhân lực đảm bảo việc vệ sinh theo yêu cầu chuyên môn và nhu cầu của Đại học trong điều kiện thông thường và những hoàn cảnh đặc biệt.
- Có kế hoạch cụ thể và cam kết thực hiện đào tạo định kỳ cho nhân viên làm vệ sinh về văn hóa ứng xử tại nơi làm việc, thực hành tốt 5S, An toàn lao động trong vệ sinh công nghiệp. Cam kết đào tạo 6 tháng/lần. Có tài liệu đào tạo đính kèm.
- Khu vực nhà vệ sinh: Không có mùi khó chịu. Thiết bị không có bụi, bẩn, vết ố. Sàn nhà không đọng nước. Không để tắt nghẽn ống thoát nước, bồn cầu, chậu tiểu, chậu rửa tay, phễu thoát nước sàn,... Không để rác quá đầy. Khi phát hiện có thiết bị hư hỏng phải thông báo ngay cho phòng chức năng của Nhà trường. Bố trí các thăm thăm nước ngay lối vào các nhà vệ sinh.
- Khu vực phòng học, phòng làm việc và các phòng chức năng khác: Sàn nhà không đọng nước, vết bẩn. Bàn ghế không bụi bẩn, rác nổi ứ đọng. Thùng rác không để quá đầy.
- Cửa sổ, cửa đi, kính, khung kính lau chùi phải sạch sẽ, không bám bụi, không vết ố.
- Tất cả các thùng rác phải tập trung về nơi quy định. Quá trình vận chuyển phải đảm bảo vệ sinh và rửa sạch sau khi đổ rác. Rác thải phải được phân loại trước khi giao cho công ty thu gom rác.
- Hành lang tầng trệt các tòa nhà phải được kiểm tra, vệ sinh thường xuyên, đặc biệt khi trời mưa. Bố trí các thăm thăm nước ngay chân cầu thang tầng trệt.
- Khu ngoại quan phải quét dọn sạch sẽ lá cây, nhánh cây, rác nổi và thu gom tại khu tập trung rác để giao cho xe chở rác của đơn vị thu gom.
- Cam kết với những nhân sự của Nhà thầu mà Chủ đầu tư nhận thấy có các hành vi sai phạm hoặc không đáp ứng yêu cầu công việc thì Nhà thầu phải thay thế nhân sự khác có trình độ tương đương trong vòng 24h.
- Có phương án bố trí nhân sự thay thế trong trường hợp nhân viên nghỉ ( ốm, bù, phép, nghỉ việc....)
- Nhà thầu trình bày phương án nâng cao chất lượng, kiểm soát chéo giữa các bộ phận của nhà thầu, giữa nhà thầu với bộ phận quản lý của Nhà trường, giữa nhà thầu với đại diện sinh viên.
- Có phương án quản lý nhân sự, quản lý chất lượng thông minh, ứng dụng công nghệ thông tin. Trình bày giải pháp và tài liệu minh họa.

### ***h. Yêu cầu khác:***

- Khi làm trong phòng tuân thủ theo nguyên tắc đi nhẹ nói khẽ, thái độ vui vẻ, cởi mở.

- Căn cứ vào các khu vực khác nhau có sự bố trí nhân lực, thời gian làm việc phù hợp để đảm bảo tiết kiệm nhân lực, tận dụng tối đa thời gian làm việc của công nhân, tăng hiệu quả và năng suất lao động.
- Sử dụng đúng liều lượng, nồng độ của các dung dịch tẩy rửa và khử khuẩn.
- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các Quy trình kỹ thuật theo phiếu kỹ thuật khi tiến hành làm vệ sinh
- Duy trì, giữ gìn cơ sở hạ tầng luôn sạch sẽ, không có vết bẩn, không vương bụi bặm, không có rác thải, tường, trần nhà sạch sẽ không có bụi bám, không có mạng nhện. Làm sạch toàn bộ khe kẽ của các trang thiết bị bàn, ghế, hệ thống khung cửa kính, bàn ghế văn phòng, quạt treo tường, quạt thông gió, tay nắm cửa, nhà vệ sinh và các thiết bị vệ sinh.
- Thực hiện vệ sinh sạch, đẹp, ngăn nắp, đảm bảo an ninh, trật tự tại các khu vực của Chủ đầu tư theo quy chế quản lý của công ty đề ra.
- Làm vệ sinh mọi lúc, mọi nơi khi nhìn thấy vết bẩn.
- Tư thế, tác phong làm việc nhanh nhẹn, nét mặt vui vẻ, lễ độ, ân cần khi tiếp xúc với Chủ đầu tư. Công việc thực hiện ngăn nắp gọn gàng
- Nhà thầu đề xuất phương án bố trí nhân sự cụ thể theo từng khu vực đáp ứng yêu cầu của gói thầu (tất cả các ngày trong tuần, kể cả thứ 7, Chủ nhật, lễ tết.)
- Phải kết thúc/hoàn tất các công việc vệ sinh để không ảnh hưởng đến công tác chuyên môn của Chủ đầu tư. Đề xuất bảng check list công việc phù hợp với các phạm vi của gói thầu.

#### **4. Giải pháp và phương pháp luận:**

- Theo các yêu cầu mại Mục 3 Tiêu chuẩn đánh giá thuật tại Chương III- Tiêu chuẩn đánh giá E-HSDT của E-HSMT

#### **5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:**

- Thực thiện nghiệm thu, đánh giá chất lượng công do việc thực hiện dịch vụ hàng tháng để làm cơ sở thanh toán.
- Hồ sơ thanh toán hàng tháng phải đính kèm tài liệu chứng minh tất cả các nhân sự tham gia gói thầu đều được tham gia BHXH đầy đủ làm cơ sở thanh toán phí dịch vụ cho nhà thầu.