

Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật

E-HSDT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.

STT	Nội dung	Mức độ đáp ứng
1. Giải pháp và phương pháp luận		
Hiểu rõ được nội dung công việc gói thầu, đưa ra biện pháp tổ chức thực hiện hợp lý	Có giải pháp tổ chức thực hiện cụ thể, hợp lý, đáp ứng đúng tính chất yêu cầu của gói thầu. (Đáp ứng yêu cầu trong Chương V E- HSMT).	Đạt
	Không trình bày mục đích, hiểu biết về gói thầu hoặc có trình bày nhưng sơ sài hoặc thiếu nội dung cơ bản hoặc không có giải pháp tổ chức thực hiện hợp lý (Không đáp ứng yêu cầu trong Chương V E- HSMT)	Không đạt
Quy trình chỉnh lý tài liệu	Trình bày chi tiết và cụ thể. Có quy trình chỉnh lý tài liệu (đầy đủ chi tiết cho từng loại tài liệu: hồ sơ thẩm định, hồ sơ thẩm định chất lượng, hồ sơ công văn đi và có quy trình chỉnh lý chi tiết cho tài liệu là bản vẽ các khổ) đáp ứng yêu cầu Chương V của E-HSMT.	Đạt
	Không nêu quy trình chỉnh lý tài liệu hoặc có nêu quy trình nhưng không chi tiết, không đáp ứng yêu cầu	Không đạt
Có phương án phân loại tài liệu và lập hồ sơ hoàn chỉnh,	Có đề xuất phương án phân loại tài liệu thực tế, chi tiết, trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của ngành	Đạt
	Không có đề xuất phương án phân loại tài liệu thực tế, chi tiết, trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của ngành	Không đạt
2. Tính hợp lý và hiệu quả kinh tế của các giải pháp kỹ thuật, biện pháp tổ chức thực hiện		
Có biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường và an	Thuyết minh chi tiết đề xuất các biện pháp phù hợp	Đạt

toàn lao động, phòng chống cháy nổ, an toàn, vệ sinh lao động	Sản phẩm hoàn thiện không đồng đều về kích thước	Không đạt
Kế hoạch triển khai	Có kế hoạch triển khai các hạng mục công việc một cách khoa học, hợp lý, trình bày một cách rõ ràng chi tiết về từng mốc thời gian cho từng nhiệm vụ và đáp ứng tất cả các tiêu chí sau: - Có trình bày đầy đủ các hạng mục công việc theo yêu cầu kỹ thuật của gói thầu. - Có dự kiến từng mốc thời gian thực hiện phù hợp với từng nội dung công việc. - Có phương án chi tiết đảm bảo an toàn thông tin trong quá trình triển khai.	Đạt
	Không trình bày hoặc có trình bày nhưng sơ sài hoặc thiếu nội dung cơ bản, kế hoạch triển khai không hợp lý hoặc không đáp ứng một trong các yêu cầu trên	Không đạt
Bố trí nhân sự	Bố trí nhân sự chi tiết phù hợp với các hạng mục công việc và kế hoạch thực hiện, đáp ứng tiêu chí sau: - Có sơ đồ bố trí nhân lực và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng vị trí hoặc từng nhóm nhân sự thực hiện	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu của E-HSMT	Không đạt
3. Mức độ đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn thực hiện dịch vụ		
Nhà thầu được phép hoạt động dịch vụ lưu trữ theo yêu cầu theo Điều 53 Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15.	Nhà thầu đã đăng ký và có tài liệu chứng minh đã đăng ký hoạt động dịch vụ lưu trữ tại cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về lưu trữ theo yêu cầu theo Điều 53 Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15.	Đạt
	Nhà thầu chưa đăng ký hoặc không có tài liệu chứng minh đã đăng ký hoạt động dịch vụ lưu trữ tại cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về lưu trữ theo yêu cầu theo Điều 53 Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15.	Không đạt
Cam kết có file biên mục hồ sơ gửi đơn vị quản lý,	Có cam kết	Đạt
	Không có cam kết	Không đạt

sử dụng sau khi chỉnh lý tài liệu		
Thời gian bảo hành và hỗ trợ	Có cam kết hỗ trợ cán bộ lưu trữ tại đơn vị được chỉnh lý ≥ 12 tháng; Thời gian đáp ứng sự cố hoặc hỗ trợ thực hiện việc tra tìm tài liệu kịp thời khi có yêu cầu trong vòng 24 giờ	Đạt
	Không có cam kết hỗ trợ cán bộ lưu trữ tại đơn vị được chỉnh lý ≥ 12 tháng; Thời gian đáp ứng sự cố hoặc hỗ trợ thực hiện việc tra tìm tài liệu kịp thời khi có yêu cầu trong vòng 24 giờ	Không đạt
Vật tư văn phòng phẩm phục vụ chỉnh lý	Có Bảng đề xuất chủng loại vật tư văn phòng phẩm đáp ứng yêu cầu tại Chương V của E-HSMT	Đạt
	Không có Bảng đề xuất chủng loại vật tư văn phòng phẩm hoặc có nhưng không đáp ứng yêu cầu tại Chương V của E-HSMT	Không đạt
Bảo đảm bảo mật tài liệu trong quá trình chỉnh lý tài liệu	- Có thuyết minh chi tiết biện pháp bảo đảm bảo mật tài liệu trong quá trình chỉnh lý tài liệu. - Có cam kết bảo mật tài liệu trong quá trình chỉnh lý tài liệu	Đạt
	- Không có thuyết minh hoặc có thuyết minh nhưng không chi tiết rõ ràng. - Không có cam kết bảo mật tài liệu trong quá trình chỉnh lý tài liệu	Không đạt
4. Tiến độ thực hiện		
Bảng tiến độ thực hiện công việc hợp lý, khả thi phù hợp với đề xuất kỹ thuật và đáp ứng yêu cầu của E-HSMT	Có bảng tiến độ thực hiện công việc hợp lý, khả thi và phù hợp với đề xuất kỹ thuật và đáp ứng yêu cầu của HSMT trong đó bao gồm đầy đủ các nội dung công việc của gói thầu. (thời gian thực hiện gói thầu không quá 190 ngày)	Đạt
	Tiến độ dài hơn hoặc không có bảng tiến độ thực hiện công việc hợp lý, không khả thi và không phù hợp với đề xuất kỹ thuật và đáp ứng yêu cầu	Không đạt

	của HSMT (thời gian thực hiện gói thầu >190 ngày)	
5. Đánh giá chất lượng nhà thầu		
Uy tín nhà thầu thông qua các hợp đồng tương tự	Cam kết không có hợp đồng bỏ dở, chậm tiến độ do lỗi của nhà thầu trong vòng 3 năm trở lại đây theo quy định tại Điều 19 và Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP, chất lượng hàng hóa tương tự được công khai theo quy định tại Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP	Đạt
	Không có cam kết không có hợp đồng bỏ dở, chậm tiến độ do lỗi của nhà thầu trong vòng 3 năm trở lại đây; hoặc có hợp đồng bỏ dở, chậm tiến độ do lỗi của nhà thầu trong vòng 3 năm trở lại đây	Không đạt
Lịch sử tuân thủ pháp luật về đấu thầu	Nhà thầu không vi phạm pháp luật về đấu thầu, không bị cấm tham dự thầu bởi bất kỳ Chủ đầu tư nào tính đến thời điểm đóng thầu	Đạt
	Nhà thầu vi phạm một trong các nội dung trên	Không đạt
Kết luận: Nhà thầu được đánh giá là đạt yêu cầu về kỹ thuật khi tất cả các tiêu chuẩn được đánh giá là đạt. Trường hợp nhà thầu không đạt một trong các tiêu chuẩn thì được đánh giá là không đạt và không được xem xét, đánh giá bước tiếp theo.		Đạt