

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ giặt ủi cho Bệnh viện Đa khoa Củ Chi;
- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ giặt ủi cho Bệnh viện Đa khoa Củ Chi;
- Chủ đầu tư: Bệnh viện Đa khoa Củ Chi;
- Nguồn vốn: Nguồn thu từ dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh (bao gồm cả nguồn thu do cơ quan BHXH thanh toán);
- Hình thức và phương thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi - Một giai đoạn, một túi hồ sơ;
- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực;
- Tùy chọn mua thêm (nếu có): Không áp dụng;
- Địa điểm, quy mô dự án: Bệnh viện Đa khoa Củ Chi.

2. Mục tiêu công việc:

- Xử lý và loại bỏ các nguy cơ nhiễm khuẩn từ đồ vải sử dụng trong Bệnh viện để giảm số lượng của các mầm bệnh trong không khí tạo ra khi sử dụng.
- Đồ bẩn được xử lý theo những phương pháp an toàn nhất và hiệu quả nhất trong khi vẫn duy trì việc hạn chế các mầm bệnh lây lan trong không khí.
- Chủ động phòng ngừa, ngăn chặn kịp thời và đưa ra giải pháp xử lý tối ưu khi có sự cố xảy ra.

Phạm vi thực hiện: Cung cấp dịch vụ giặt ủi cho Bệnh viện Đa khoa Củ Chi như sau:

STT	Tên dịch vụ	Mô tả dịch vụ
1	Cung cấp dịch vụ giặt ủi	Theo phụ lục đính kèm

PHỤ LỤC MÔ TẢ DỊCH VỤ

Phương thức, thời gian giao nhận và chất lượng sản phẩm:

- Thời gian xử lý và hoàn lại sản phẩm tái sử dụng trong vòng 24 giờ.
- Cụ thể: Thời gian nhận hàng dơ, giao hàng sạch: Từ 8h00 đến 9h00, Từ thứ 2 đến chủ nhật kể cả ngày lễ, tết.
- Hàng bẩn được vận chuyển bằng xe riêng và giặt theo quy trình công nghiệp, sử dụng công thức hóa chất khử khuẩn nhằm tạo ra sản phẩm vệ sinh tuyệt đối và

trắng sáng nhưng không ảnh hưởng đến chất lượng vải đảm bảo sử dụng trên 02 năm.

- Sản phẩm đạt tiêu chuẩn chất lượng vệ sinh. Có phiếu kết quả cấy vi sinh đồ vải định kỳ hàng quý của Viện Pasteur.
- Đảm bảo đủ điều kiện xử lý đồ vải lây nhiễm và an toàn phòng ngừa kiểm soát lây lan dịch bệnh.

Phương thức đóng gói:

- Hàng dơ được đựng trong Bao đựng đồ vải không thấm nước, không thủng.
- Hàng y trang phải được Công ty Giặt ủi đóng dấu tên bệnh viện và ngày xuất kho
- Hàng bản do Công ty Giặt ủi nhận về, sau khi xử lý trở thành sản phẩm sạch, đủ tiêu chuẩn tái sử dụng, sẽ được ủi xếp, phân loại và đóng gói theo từng loại.
- Nếu hàng bị hư hỏng (rách, đứt nút, mất dây....) Công ty Giặt ủi sẽ sửa chữa thành sản phẩm hoàn chỉnh và giao trả trong vòng 2 ngày cho Bệnh viện.

Nhân viên Công ty giặt giao đồ vải sạch

- Hàng ngày, lúc 8 giờ 00 phút, nhân viên Công ty Giặt ủi đem đồ vải sạch đến giao cho Tổ Đồ vải – Khoa Kiểm soát Nhiễm khuẩn.
- Đồ vải sạch phải được đóng trong bao kín, buộc chặt miệng, bên ngoài bao không dính đất hoặc các chất bẩn.

Nhận và kiểm tra đồ vải

- Nhân viên Tổ Đồ vải đếm số lượng bao đồ vải.
- Đếm số lượng đồ vải trong từng bao.
- Cân ký trọng lượng đồ vải sạch công ty giao
- Kiểm tra chất lượng đồ vải, nếu có rách, hư hỏng, còn dính máu thì trả lại cho nhân viên Công ty Giặt ủi.

Ghi số lượng đồ vải sạch vào sổ nhận đồ vải của khoa Kiểm soát Nhiễm khuẩn

- Nhân viên Tổ đồ vải ghi số lượng đồ vải nhận: số bao, số lượng đồ vải trong từng bao, số kg đồ vải sạch vào sổ nhận đồ vải của khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Yêu cầu: số lượng ghi chính xác, không tẩy xóa, chữ viết rõ ràng. Nếu có tẩy xóa phải có chữ ký xác nhận kể bên của nhân viên Công ty Giặt ủi.
- Số lượng thừa thiếu trong ngày phải được thể hiện rõ và đầy đủ trong sổ.

- Công ty Giặt ủi kiểm tra lại số lượng trong sổ và cùng ký tên vào sổ nhận đồ vải của khoa Kiểm soát Nhiễm khuẩn.

3. Yêu cầu về kỹ thuật của gói thầu:

3.1. Yêu cầu chung

- Nhà thầu cung cấp đầy đủ tài liệu theo yêu cầu tại Mục 3 – Chương III. Tiêu chuẩn đánh giá E-HSDT.

3.2. Yêu cầu khác : Nhà thầu cam kết:

- Tuân thủ các quy định của Cơ quan nhà nước có thẩm quyền về điều kiện hoạt động lĩnh vực cung cấp dịch vụ giặt ủi.

- Cung cấp dịch vụ theo yêu cầu bệnh viện trong vòng 24 giờ, không xảy ra tình trạng chậm trễ trong quá trình giao đồ vải.

- Thu hồi và nhanh chóng thực hiện lại dịch vụ giặt ủi theo yêu cầu của đơn vị sử dụng trong trường hợp đã giao nhưng không đảm bảo chất lượng.

- Bảo hành, bảo trì: Có chữ ký, đóng dấu của nhà thầu cam kết sửa chữa miễn phí đồ vải bị sứt chỉ, bị rách hay mất nút do quá trình giặt ủi và chịu trách nhiệm bồi thường hoàn tiền từ 100% giá trị hàng mới khi đồ vải bị thất thoát, rách hay mất do quá trình giặt ủi.

- Đồ vải dơ phải được phân loại và xử lý sơ bộ theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường trước khi vận chuyển ra khỏi bệnh viện.

- Đối với nhân sự:

+ Nhân sự thực hiện trực tiếp tại nhà giặt tối thiểu 5 người. Nhà thầu liệt kê chi tiết tên, tuổi, CCCD của nhân sự thực hiện và đính kèm các hồ sơ chứng minh việc sử dụng lao động là phù hợp với luật lao động hiện hành.

+ Phải có kiến thức chuyên môn về xử lý đồ vải y tế theo quy định tại khoản 5, Điều 9, Thông tư số 16/2018/TT-BYT ngày 20 tháng 7 năm 2018.

+ Tuân thủ nghiêm ngặt các quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn trong quá trình thay đồ, thu gom, vận chuyển, xử lý đồ vải.

+ Tất cả nhân sự tham gia gói thầu đã được đào tạo lớp tập huấn chống nhiễm khuẩn, lớp tập huấn quản lý đồ vải bởi đơn vị có chức năng huấn luyện công tác chống nhiễm khuẩn; lớp huấn luyện về an toàn lao động theo quy định của pháp luật. (*Nhà thầu đính kèm tài liệu chứng minh*).

+ Tất cả nhân sự phải được công ty đào tạo quy trình giặt ủi, cách thức làm việc, hướng dẫn sử dụng hóa chất, sử dụng thiết bị và phương tiện phòng hộ cá nhân. (*Nhà thầu đính kèm các tài liệu hướng dẫn, đào tạo để chứng minh*).

+ Trong quá trình thực hiện dịch vụ giặt ủi, người lao động phải có trang phục riêng của công ty đáp ứng quy định về trang phục dành cho nhân viên giặt ủi; được trang bị phương tiện phòng hộ cá nhân đầy đủ (Găng tay, khẩu trang, mũ...) theo nhu cầu sử dụng và từng vị trí công việc.

- Hóa chất giặt đồ vải:

+ Hóa chất phải có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng theo quy định của Bộ Y tế, còn hạn sử dụng.

+ Không sử dụng hóa chất giặt có chứa chlorine như: Javel, Chloramin... hoặc các hóa chất khác không rõ nguồn gốc.

- Chất lượng sản phẩm sau giặt:

+ Sạch sẽ, không dính bẩn, không hôi tanh, không còn vết máu, dịch tiết bệnh nhân, có mùi thơm nhẹ.

+ Tất cả đồ vải sạch được ủi phẳng, xếp ngay ngắn. Không có sự nhầm lẫn đồ vải của đơn vị khác.

3.3. Các tài liệu nộp trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia được sắp xếp để tra cứu như sau: (mỗi phần là 01 file zip đặt tên là “Phan 1”, “Phan 2”)

Phần 1: Pháp lý nhà thầu (mỗi mục bên dưới là 1 file riêng)

1. File Bảo đảm dự thầu (nếu có) (nhà thầu gửi thư bảo lãnh dự thầu phải đính kèm các tài liệu chứng minh thẩm quyền ký thư bảo lãnh của cán bộ Ngân hàng/ chi nhánh ngân hàng (giấy ủy quyền, quyết định bổ nhiệm, phân công nhiệm vụ,...).

2. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy tờ tương đương.

3. Các cam kết của nhà thầu.

4. Các file khác (nếu có).

Phần 2: Hồ sơ kỹ thuật (mỗi mục bên dưới là 1 file riêng)

1. Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh tiêu chuẩn kỹ thuật theo đúng thứ tự yêu cầu tại Mục 3.2. Đánh giá theo phương pháp đạt/không đạt thuộc chương III của E-HSMT (mỗi yêu cầu kỹ thuật là 1 file riêng và có tên tiêu đề của file. Ví dụ: 1. Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ, mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích công việc. 1. Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ, 2 Mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích công việc,)

2. Các file khác (nếu có).

Lưu ý: Đề nghị nhà thầu tách riêng từng file, tài liệu chứng minh theo hướng dẫn nêu trên, không gộp chung tất cả tài liệu vào 1 file

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;

2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Chủ đầu tư sẽ căn cứ kết quả thực hiện dịch vụ để căn cứ làm biên bản nghiệm thu công việc của hợp đồng.