

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT
Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án, gói thầu:

- Tên dự toán: In ấn báo Nhà báo và Công luận năm 2026.
- Tên gói thầu: In ấn báo Nhà báo và Công luận năm 2026.
- Địa điểm thực hiện: Tại thành phố Hà Nội
- Thời gian thực hiện: 12 tháng. Giao trả sản phẩm sau 03 ngày kể từ ngày nhận được file cho từng đợt.
- Nguồn vốn: Từ nguồn kinh phí hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ của Báo Nhà báo và Công luận.

2. Mục tiêu công việc:

Cung cấp và in báo Nhà báo và Công luận đảm bảo các tiêu chí về mỹ thuật, kỹ thuật sản xuất, hình ảnh và nội dung.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

3.1. Yêu cầu đối với sản phẩm

STT	Nội dung	Quy cách (Đặc tính kỹ thuật) Khổ 28 x 41cm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Báo Tết Dương lịch năm 2027	Số trang: 120 trang, giấy Couche 64, Bìa: 04 trang giấy Couche 200, láng bóng. In 4/4 màu	Tờ	700
2	Báo Tết Âm lịch năm 2027	Số trang: 200 trang, giấy Couche 64, Bìa: 04 trang giấy Couche 200, láng bóng. In 4/4 màu	Tờ	1.000
3	Số Kỷ niệm ngày Thành lập Hội NBNV, Kỷ niệm ngày 30/4, 01/5	Số trang: 200 trang, giấy Couche 64, Bìa: 04 trang giấy Couche 200, láng bóng. In 4/4 màu	Tờ	700
4	Báo Kỷ niệm ngày Báo chí Cách mạng 21/6	Số trang: 180 trang, giấy Couche 64, Bìa: 04 trang giấy Couche 200, láng bóng. In 4/4 màu	Tờ	700
5	Báo Kỷ niệm ngày Báo chí Cách mạng 02/9	Số trang: 60 trang, giấy Bãi Bằng ĐL 70, đóng xén, ghim gáy. In 4/4 màu	Tờ	700
6	Báo thường kỳ, Số lượng 600 tờ/kỳ x 39 kỳ/năm = 23.400 tờ	Báo thường: Giấy ĐL 48, độ trắng 58 gồm 20 trang: 8 trang 4 màu+ 12 trang 1màu = 1 tay 4/4 màu+ 1.5 tay 1/1 màu (600 tờ/kỳ x 39 kỳ)	Tờ	23.400

3.2. Các yêu cầu khác

- Sản phẩm đúng quy cách, đảm bảo chất lượng theo yêu cầu, mẫu mã mới 100%. Hàng hóa được bảo hành tối thiểu 03 tháng kể từ ngày nghiệm thu bàn giao theo tiêu chuẩn quy định. Cam kết tiến hành đổi và thay thế đối với các sản phẩm bị lỗi do quá trình thực hiện, vận chuyển của nhà thầu.

- Sản phẩm hoàn thiện phải đảm bảo chất lượng in bền, đẹp, không bay màu, không nhòe bản.

- Sản phẩm phải đảm bảo không sử dụng các nội dung, thông tin, hình thức vi phạm các quy định về bản quyền.

3.3. Nhân sự và thiết bị

a) Thiết bị

Nhà thầu cam kết và đề xuất danh mục thiết bị sử dụng (tên, năm sản xuất, hãng sản xuất, ký hiệu...) cho gói thầu đáp ứng yêu cầu tối thiểu:

STT	Tên thiết bị, tình trạng	Số lượng (chiếc)
1	Máy in cuộn (sẵn sàng huy động, sử dụng tốt)	02
2	Máy in phẳng (sẵn sàng huy động, sử dụng tốt)	01
3	Máy đóng xén (sẵn sàng huy động, sử dụng tốt)	02
4	Máy phát điện (sẵn sàng huy động, sử dụng tốt)	01

(Trường hợp được mời vào đối chiếu tài liệu, nhà thầu cung cấp tài liệu minh chứng gồm: Hóa đơn trường hợp thuộc sở hữu của nhà thầu; Hợp đồng thuê hoặc tài liệu tương tự, hóa đơn trường hợp nhà thầu đi thuê). Nếu nhà thầu không cung cấp tài liệu minh chứng hoặc tài liệu minh chứng đảm bảo theo cam kết, nhà thầu sẽ bị đánh giá không đạt nội dung này và xem xét xử lý vi phạm theo quy định.

b) Nhân sự

Nhà thầu cam kết huy động nhân sự và đề xuất danh sách nhân sự kèm mô tả công việc thực hiện cho gói thầu đáp ứng yêu cầu tối thiểu sau:

STT	Vị trí, yêu cầu	Số lượng (người)
1	Quản lý: - Trình độ đại học trở lên. - Đã từng đảm nhận vị trí tương tự tại các dự án hoặc gói thầu có tính chất tương tự gói thầu đang xét.	01
2	Cán bộ Kế hoạch: - Trình độ đại học trở lên. - Đã từng đảm nhận vị trí tương tự tại các dự án hoặc gói	01

	thầu có tính chất tương tự gói thầu đang xét.	
3	Cán bộ chế bản: - Trình độ đại học trở lên. - Đã từng đảm nhận vị trí tương tự tại các dự án hoặc gói thầu có tính chất tương tự gói thầu đang xét.	02
4	Cán bộ in: - Trình độ cao đẳng trở lên chuyên ngành in hoặc kỹ thuật in hoặc công nghệ in. - Đã từng đảm nhận vị trí tương tự tại các dự án hoặc gói thầu có tính chất tương tự gói thầu đang xét.	02
5	Cán bộ hoàn thiện sản phẩm - Trình độ cao đẳng trở lên chuyên ngành có liên quan. - Đã từng đảm nhận vị trí tương tự tại các dự án hoặc gói thầu có tính chất tương tự gói thầu đang xét.	02

Ngoài các vị trí nhân sự tối thiểu nêu trên, nhà thầu có thể đề xuất thêm các vị trí khác để phù hợp với hệ thống quản lý của nhà thầu.

(Trường hợp được mời vào đối chiếu tài liệu, nhà thầu cung cấp tài liệu minh chứng gồm: Văn bằng, tài liệu chứng minh kinh nghiệm của nhân sự, tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự, Căn cước công dân còn hiệu lực). Nếu nhà thầu không cung cấp tài liệu minh chứng hoặc tài liệu minh chứng đảm bảo theo cam kết, nhà thầu sẽ bị đánh giá không đạt nội dung này và xem xét xử lý vi phạm theo quy định.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương V, gồm các phần như sau:

- 1. Giải pháp và phương pháp luận;*
- 2. Kế hoạch công tác.*

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Mục này quy định về quy trình kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm, trình tự giao nộp sản phẩm (nếu có)... để phục vụ công tác thanh, quyết toán hợp đồng: Hoàn thiện trong quá trình thương thảo.