

CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

“Điều khoản tham chiếu” bao gồm những nội dung chủ yếu sau:

I. Giới thiệu

1. Mô tả khái quát về dự án và gói thầu

Dự án: *Trang bị thiết bị kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu về PCCC, cứu nạn cứu hộ và truyền tin báo cháy tại các cơ sở trực thuộc PC Thái Nguyên.*

- Tổng mức đầu tư được giao: 2.069 triệu đồng (*theo Quyết định số 116/QĐ-EVNNPC ngày 20/01/2026 của Tổng Công ty Điện lực miền Bắc*).

- Chủ đầu tư: Công ty Điện lực Thái Nguyên - Chi nhánh Tổng Công ty Điện lực miền Bắc.

- Nguồn vốn: Vốn KHCB của EVNNPC.

- Thời gian thực hiện dự án: năm 2026.

- Quy mô dự án:

Trang bị hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu về PCCC và truyền tin báo sự cố 44 cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC. Trong đó:

+ 27 Cơ sở đã có hệ thống báo cháy: Trang bị thiết bị truyền tin báo cháy.

+ 17 Cơ sở chưa có hệ thống báo cháy: Trang bị hệ thống báo cháy không dây tích hợp chức năng truyền tin báo sự cố.

+ Trang bị 01 máy tính giám sát hiển thị tín hiệu cảnh báo tại trung tâm điều khiển xa/ trung tâm giám sát tín hiệu PCCC tập trung.

- Địa điểm thực hiện: tỉnh Thái Nguyên.

2. Mô tả mục đích tuyển chọn nhà thầu:

Lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực và kinh nghiệm thực hiện công tác Khảo sát, lập BCKTKT dự án: Trang bị thiết bị kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu về PCCC, cứu nạn cứu hộ và truyền tin báo cháy tại các cơ sở trực thuộc PC Thái Nguyên với quy mô nêu trên thuộc phạm vi điều chỉnh của Luật Đấu thầu trên cơ sở cạnh tranh, công bằng, minh bạch và hiệu quả kinh tế.

II. Phạm vi công việc

1. Phạm vi công việc đối với nhà thầu, nguồn vốn, tên cơ quan thực hiện dự án, thời gian, tiến độ thực hiện.

Khảo sát hiện trạng chung tại 44 cơ sở

1. Thu thập hồ sơ pháp lý, bản vẽ mặt bằng, hồ sơ PCCC hiện có của từng cơ sở.

2. Khảo sát hiện trạng công trình: quy mô nhà, số tầng, diện tích sử dụng, tính chất nguy hiểm cháy nổ.

3. Khảo sát hệ thống cấp điện:

- Nguồn điện chính, dự phòng.
 - Vị trí tủ điện, khả năng cấp nguồn cho thiết bị mới.
4. Khảo sát hạ tầng viễn thông:
- Hệ thống mạng LAN/Internet hiện hữu.
 - Chất lượng sóng di động (2G/3G/4G/5G) phục vụ truyền tin.
5. Xác định vị trí lắp đặt thiết bị truyền tin, trung tâm báo cháy, đầu báo, bộ thu phát không dây bảo đảm mỹ quan, an toàn và thuận tiện bảo trì.

Khảo sát đối với 27 cơ sở đã có hệ thống báo cháy

1. Đánh giá chủng loại, tình trạng hoạt động của trung tâm báo cháy hiện hữu.
2. Xác định khả năng tích hợp thiết bị truyền tin báo cháy:
 - Cổng tín hiệu ra (NO/NC/RS485/IP...).
 - Khả năng tương thích giao thức.
3. Kiểm tra tình trạng hoạt động của các đầu báo, nút nhấn khẩn, chuông đèn báo cháy.
4. Đề xuất phương án kết nối thiết bị truyền tin:
 - Kết nối trực tiếp từ trung tâm báo cháy.
 - Hoặc bổ sung module giao tiếp trung gian (nếu cần).
5. Xác định giải pháp truyền tin phù hợp (Internet cố định, SIM di động, truyền song song dự phòng...).

Khảo sát đối với 17 cơ sở chưa có hệ thống báo cháy

1. Khảo sát mặt bằng công trình để xác định:
 - Số lượng và vị trí lắp đặt đầu báo khói/nhiệt.
 - Vị trí lắp nút nhấn khẩn cấp.
 - Vị trí lắp chuông/đèn báo cháy.
2. Đánh giá điều kiện triển khai hệ thống báo cháy không dây:
 - Khoảng cách truyền tín hiệu.
 - Vật cản ảnh hưởng sóng.
 - Nguồn cấp điện cho trung tâm báo cháy.
3. Xác định phương án tích hợp chức năng truyền tin báo sự cố về trung tâm giám sát tập trung.
4. Lập sơ đồ nguyên lý và sơ đồ bố trí thiết bị dự kiến cho từng cơ sở.

Khảo sát tại Trung tâm điều khiển xa/Trung tâm giám sát PCCC tập trung

1. Khảo sát vị trí đặt máy tính giám sát.
2. Kiểm tra điều kiện hạ tầng:
 - o Nguồn điện ổn định.
 - o Kết nối mạng Internet.
 - o Điều kiện môi trường (nhiệt độ, độ ẩm).
3. Đánh giá khả năng kết nối, quản lý đồng thời 44 điểm truyền tin.
4. Đề xuất giải pháp phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu PCCC và hiển thị tín hiệu cảnh báo.

Yêu cầu sản phẩm khảo sát

Đơn vị khảo sát phải cung cấp:

1. Báo cáo khảo sát chi tiết từng cơ sở (kèm hình ảnh hiện trạng).
2. Bảng tổng hợp hiện trạng 44 cơ sở.
3. Đề xuất giải pháp kỹ thuật cho từng nhóm cơ sở.
4. Sơ đồ nguyên lý kết nối truyền tin báo cháy.
5. Dự kiến khối lượng thiết bị và vật tư.
6. Cơ sở phục vụ lập thiết kế kỹ thuật và dự toán.

Lập phương án kỹ thuật khảo sát công trình.

Lập báo cáo khảo sát xây dựng.

Lập lập BCKTKT với quy mô như trên.

- Nguồn vốn: KHCB của EVNNPC.

- Chủ đầu tư: Công ty Điện lực Thái Nguyên - Chi nhánh Tổng công ty Điện lực miền Bắc.

- Tiến độ thực hiện: 20 ngày.

2. Các nhiệm vụ cụ thể do nhà thầu phải tiến hành trong thời gian thực hiện hợp đồng tư vấn.

2.1. Yêu cầu quy định chung về khảo sát

a. Cơ sở thực hiện khảo sát

Công tác khảo sát phải tuân thủ:

- Các quy định của pháp luật hiện hành về quản lý dự án đầu tư xây dựng.
- Quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật quốc gia về phòng cháy và chữa cháy.
- Các tiêu chuẩn, quy định về thiết kế, lắp đặt hệ thống báo cháy và truyền tin báo cháy.
- Quy định của cơ quan Cảnh sát PCCC và CNCH về kết nối, truyền nhận dữ liệu báo cháy (nếu có yêu cầu).

- Các quy định nội bộ của PC Thái Nguyên.

b. Yêu cầu về năng lực đơn vị khảo sát

1. Có chức năng hoạt động phù hợp với lĩnh vực khảo sát, thiết kế hệ thống điện nhẹ, PCCC.
2. Có nhân sự chuyên môn về PCCC, điện, viễn thông hoặc CNTT.
3. Có kinh nghiệm thực hiện các công trình tương tự.
4. Nhân sự tham gia khảo sát phải có chuyên môn phù hợp và chịu trách nhiệm về số liệu khảo sát.

c. Yêu cầu về nội dung và phương pháp khảo sát

1. Khảo sát phải được thực hiện trực tiếp tại hiện trường từng cơ sở.
2. Số liệu thu thập phải:
 - Chính xác, trung thực, đầy đủ.
 - Có hình ảnh minh chứng kèm theo.
3. Đánh giá đầy đủ:
 - Hiện trạng hệ thống báo cháy (nếu có).
 - Điều kiện nguồn điện, mạng truyền dữ liệu.
 - Điều kiện môi trường ảnh hưởng đến lắp đặt thiết bị.
4. Đề xuất giải pháp kỹ thuật phải:
 - Phù hợp quy mô công trình.
 - Bảo đảm khả năng tích hợp, mở rộng.
 - Tối ưu chi phí đầu tư.

d. Yêu cầu về sản phẩm khảo sát

Đơn vị khảo sát phải bàn giao:

1. Báo cáo khảo sát tổng hợp toàn bộ 44 cơ sở.
2. Báo cáo chi tiết từng cơ sở, bao gồm:
 - Mô tả hiện trạng.
 - Hình ảnh thực tế.
 - Nhận xét, đánh giá kỹ thuật.
 - Đề xuất phương án lắp đặt.
3. Bảng tổng hợp khối lượng dự kiến thiết bị, vật tư.
4. Sơ đồ nguyên lý kết nối hệ thống truyền tin báo cháy.
5. Tài liệu phục vụ lập thiết kế kỹ thuật và dự toán.

e. Yêu cầu về tiến độ thực hiện

- Khảo sát phải hoàn thành trong thời gian theo kế hoạch được phê duyệt.
- Lịch khảo sát từng cơ sở phải được thống nhất trước với đơn vị quản lý vận hành.

- Không làm ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của cơ sở.

g. Trách nhiệm và nghĩa vụ của đơn vị khảo sát

1. Chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính chính xác của số liệu khảo sát.
2. Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trực thuộc trong quá trình khảo sát.
3. Bảo mật thông tin liên quan đến hệ thống PCCC và hạ tầng kỹ thuật.
4. Chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ khảo sát theo yêu cầu của Chủ đầu tư (nếu có).

Việc khảo sát phải tuân thủ theo đúng các quy định hiện hành và các quyết định phê duyệt Nhiệm vụ khảo sát xây dựng, Nhiệm vụ thiết kế và Dự toán chi phí cho công tác khảo sát, lập BCKTKT, lập Thiết kế bản vẽ thi công – dự toán.

Trường hợp những nội dung công việc chưa được đề cập trong qui định này thì thực hiện theo qui định tại các văn bản quy phạm pháp luật Việt Nam như Luật, Nghị định, Quyết định, Thông tư... và các Quy chuẩn, Tiêu chuẩn liên quan.

2.2. Lập phương án kỹ thuật khảo sát xây dựng

- Nhà thầu khảo sát lập phương án kỹ thuật khảo sát xây dựng phù hợp với nhiệm vụ khảo sát xây dựng, các tiêu chuẩn về khảo sát xây dựng được áp dụng và trình Chủ đầu tư phê duyệt.

- Nội dung của phương án kỹ thuật khảo sát xây dựng tuân thủ theo Điều 30, Chương III của Nghị định 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng.

2.3. Lập báo cáo khảo sát xây dựng

- Nội dung của báo cáo khảo sát xây dựng tuân thủ theo Điều 33, Chương III của Nghị định 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng.

2.4. Lập BCKTKT;

- Nội dung của BCKTKT tuân thủ theo quy định tại Luật Xây dựng năm 2014 và Luật số 62/2020/QH14 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng; Luật Xây dựng ngày 10/12/2025.

- Hồ sơ phải tuân thủ theo các văn bản sau:

+ Quyết định số 789/QĐ-EVN ngày 10/6/2025 của Tập đoàn Điện lực Việt Nam về việc ban hành về công tác đầu tư xây dựng trong Tập đoàn Việt Nam;

+ Và các quy định hiện hành của Nhà nước và của ngành Điện.

3. *Dự kiến thời gian chuyên gia bắt đầu thực hiện DVTV*: Ngay sau khi ký hợp đồng

III. Báo cáo và thời gian thực hiện

Yêu cầu đơn vị Tư vấn trước khi khảo sát phải gửi kế hoạch khảo sát chi tiết (Tiến độ và nhân sự thực hiện) cho Ban Quản lý dự án Điện lực Thái Nguyên thực hiện giám sát.

Tư vấn phải đệ trình các báo cáo và các hồ sơ sau đây:

1. Nhà thầu báo cáo định kỳ theo lịch như sau:

- Báo cáo tuần: Trước 10h00' ngày thứ năm hàng tuần.

- Báo cáo tháng: Trước 10h00' ngày 04 hàng tháng.

Nội dung báo cáo phải thể hiện rõ tiến độ, khối lượng công việc đã thực hiện của nhà thầu, các vướng mắc, tồn tại cần xử lý, các đề xuất, kiến nghị với Chủ đầu tư.

2. Nhà thầu báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Chủ đầu tư, hoặc các vấn đề nảy sinh cần có sự thống nhất giữa các bên trong quá trình thực hiện.

Nội dung báo cáo: Theo yêu cầu của Chủ đầu tư.

3. Nhà thầu phải nộp Hồ sơ cho Chủ đầu tư để tổ chức nghiệm thu, thẩm tra phê duyệt bao gồm:

- Phương án kỹ thuật khảo sát xây dựng;

- Báo cáo khảo sát xây dựng;

- Hồ sơ BCKTKT;

- Các văn bản thỏa thuận, quyết định phê duyệt của các cơ quan ban ngành, cấp có thẩm quyền liên quan đến thỏa thuận hướng tuyến (nếu có);

- Hồ sơ thanh, quyết toán theo hợp đồng.

Báo cáo được gửi về Chủ đầu tư: Ban quản lý dự án Điện lực Thái Nguyên
- Công ty Điện lực Thái Nguyên.

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 20 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu

Yêu cầu về nhân sự cần thiết cho gói thầu và cho từng vị trí: Theo mục 2 Chương III: Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật.

1. Nhân lực của bên nhận thầu phải đủ điều kiện năng lực theo quy định, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm phù hợp về nghề nghiệp, công việc của họ và phù hợp với quy định về điều kiện năng lực trong pháp luật xây dựng về năng lực thiết kế xây dựng công trình.

2. Chức danh, trình độ và thời gian của nhân lực dự kiến tham gia thực hiện công việc được quy định cụ thể trong hợp đồng. Trường hợp thay đổi nhân lực,

bên nhận thầu phải trình bày lý do, đồng thời cung cấp lý lịch của người thay thế cho bên giao thầu, người thay thế phải có trình độ tương đương hoặc cao hơn người bị thay thế.

3. Chủ đầu tư có quyền yêu cầu nhà thầu thay thế nhân sự nếu người đó không đáp ứng được yêu cầu của chủ đầu tư hoặc không đúng với hồ sơ nhân sự trong hợp đồng. Trong trường hợp này, nhà thầu phải gửi văn bản thông báo cho chủ đầu tư trong vòng 03 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu của chủ đầu tư về việc thay đổi nhân sự. Trừ trường hợp có thỏa thuận khác, mọi chi phí phát sinh do thay đổi nhân sự do nhà thầu chịu. Mức thù lao cho nhân sự thay thế không vượt mức thù lao cho người bị thay thế.

4. Nhà thầu có thể điều chỉnh thời gian làm việc của nhân sự nếu cần thiết nhưng không làm tăng giá hợp đồng. Những điều chỉnh khác chỉ được thực hiện khi được chủ đầu tư chấp thuận.

5. Nhà thầu tổ chức thực hiện công việc theo tiến độ đã thỏa thuận. Giờ làm việc, làm việc ngoài giờ, thời gian làm việc, ngày nghỉ... thực hiện theo Bộ Luật Lao động. Nhà thầu không được tính thêm chi phí làm ngoài giờ (giá hợp đồng đã bao gồm chi phí làm ngoài giờ).

V. Trách nhiệm của Chủ đầu tư

Chủ đầu tư có trách nhiệm cung cấp điều kiện làm việc, cán bộ hỗ trợ của chủ đầu tư và những tài liệu có liên quan đến nhiệm vụ của tư vấn, kể cả các tài liệu nghiên cứu liên quan hiện có nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho nhà thầu thực hiện nhiệm vụ của mình.