

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT
Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Yêu cầu về kỹ thuật bao gồm các nội dung cơ bản như sau:

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên dự toán: Thuê dịch vụ bảo vệ, dịch vụ vệ sinh tại trụ sở Cơ quan Trung ương Hội Nhà báo Việt Nam- TP.Hà Nội năm 2026-2027

- Tên gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ tại trụ sở Cơ quan Trung ương Hội Nhà báo Việt Nam tại thành phố Hà Nội.

- Thời gian thực hiện: 12 tháng.

- Địa điểm thực hiện:

+ Trụ sở Hội Nhà báo Việt Nam, Số 59 Lý Thái Tổ, phường Tràng Tiền, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội;

+ Tòa nhà Hội Nhà báo Việt Nam, Ô E2 đường Dương Đình Nghệ, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

- Loại hợp đồng: Trọn gói.

- Giá gói thầu: **đã bao gồm thuế GTGT 10%.**

- Giá dự thầu: Nhà thầu chào giá dự thầu với thuế suất VAT 10%. Trong quá trình thực hiện hợp đồng, trường hợp tại thời điểm thanh toán nếu chính sách về thuế có sự thay đổi (tăng hoặc giảm) và trong hợp đồng có quy định được phép điều chỉnh thuế, đồng thời nhà thầu xuất trình được các tài liệu xác định rõ số thuế phát sinh thì khoản chênh lệch về thuế sẽ được điều chỉnh theo quy định của hợp đồng.

2. Mục tiêu công việc:

Cung cấp dịch vụ bảo vệ tại trụ sở Cơ quan Trung ương Hội Nhà báo Việt Nam tại thành phố Hà Nội.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

3.1. Địa điểm, Vị trí

- Thời gian trực tại mỗi vị trí như bảng dưới đây; ngoài ra có đội trưởng phụ trách chung giải quyết các tình huống phức tạp (nếu có) 24/24.

STT	Khu vực làm việc	Tổng Giờ/ngày	Số Vị trí
I	Địa điểm 1: Trụ sở Hội Nhà báo Việt Nam		
1	Vị trí Công chính.	24h/24h	01
II	Địa điểm 2: Tòa nhà Hội Nhà báo Việt Nam		
1	Công chính ra vào Tòa nhà (giáp đường nhựa).	24h/24h	01
2	Trực sảnh & tuần tra bên trong Tòa nhà	12h/24h	01
3	Kiểm soát sau Tòa nhà & Tuần tra cơ động	24h/24h	01
III	Cả hai khu vực		

1	Đội trưởng	24h/24h	Cả hai khu vực
---	------------	---------	----------------

3.2. Nhiệm vụ

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả vị trí, nội dung công việc
1	Cung cấp dịch vụ bảo vệ, an ninh	<p>* Đội trưởng: Quản lý chung cả hai khu vực, phân công nhiệm vụ cho các nhân viên, trực tiếp giải quyết các vấn đề phức tạp trong cả 02 khu vực (nếu có)</p> <p>* Nhân viên trực tại các vị trí quy định:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thường trực tại các vị trí được phân công, mỗi vị trí chia thành 03 ca trực; mỗi ca trực gồm 01 người tại vị trí quy định - Nhiệm vụ các ca trực: Trông coi tài sản, đảm bảo an ninh, trật tự.

Ghi chú:

+ Chi phí gói thầu bao gồm toàn bộ thuế, phí, lương, thưởng, các phí bảo hiểm, công đoàn, trang thiết bị công cụ, hỗ trợ tác nghiệp (giày cao su, đèn pin đặc chủng, Bộ đàm, dùi cui, còi, trang phục, áo mưa) cho gói thầu. Nhà thầu cam kết không phát sinh thêm bất kỳ chi phí nào khác để hoàn thành gói thầu.

+ Giá trị dự toán gói thầu được phê duyệt với mức thuế VAT là 10%.

3.3. Đề xuất chi phí gói thầu

Nhà thầu thực hiện đề xuất chi phí cho gói thầu theo mẫu dưới đây với mức thuế VAT 10% và giá trị dự thầu của nhà thầu với mức thuế VAT 10%:

STT	Nội dung	Đơn giá	Thuế VAT 10%	Thành tiền	Ghi chú

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;
2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm: Hoàn thiện tại Hợp đồng