

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT
Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên gói thầu số 1: In ấn Tạp chí Nghiên cứu Dân tộc và Tôn giáo;
- Chủ đầu tư: Tạp chí Nghiên cứu Dân tộc và Tôn giáo;
- Hình thức, phương thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi, trong nước, một giai đoạn một túi hồ sơ.
- Nguồn vốn: Ngân sách Nhà nước cấp theo Quyết định số 945/QĐ-BDTTG ngày 30/12/2025, chi sự nghiệp văn hoá thông tin (loại 160-171);
- Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Quý I năm 2026;
- Thời gian tổ chức lựa chọn nhà thầu: 45 ngày
- Loại hợp đồng: Trọn gói;
- Thời gian thực hiện gói thầu: 330 ngày, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Tùy chọn mua thêm: Không.
- Giá dự thầu của nhà thầu phải bao gồm toàn bộ chi phí để thực hiện hoàn thành gói thầu; thuế VAT 8% và chi phí vận chuyển cho đơn vị phát hành sáng ngày 15 hàng tháng.

2. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

2.1. Yêu cầu kỹ thuật chung

- Quy cách về giấy trắng in: Giấy đạt tiêu chuẩn độ trắng, sáng cao, chất lượng cao, bề mặt nhẵn mịn.
- Hàng hóa được bàn giao, bảo hành, bảo trì theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất tại đơn vị sử dụng.

2.2. Yêu cầu kỹ thuật chi tiết

STT	Danh mục và quy cách	Kích thước (cm)	Số lượng (bản in/kỳ)	Số kỳ phát hành (kỳ)
1	Tạp chí Nghiên cứu Dân tộc và Tôn giáo * Đối với 10 kỳ thường: - Trang bìa: 04 trang bìa, in 4 màu, Giấy in bìa Couche $\geq 200\text{g/m}^2$. - Trang ruột: 92 trang ruột in 4 màu, định lượng giấy $\geq 80\text{g/m}^2$, độ trắng 90 ISO2. - Tổng số trang là: 96 trang. * Đối với 1 kỳ gộp của 2 kỳ tháng 1 và tháng 2 năm 2026: - Trang bìa: 04 trang bìa, in 4 màu, Giấy in bìa Couche $\geq 200\text{g/m}^2$.	19 x 26.5	4.514	11

<ul style="list-style-type: none"> - Trang ruột: 188 trang ruột in 4 màu, định lượng giấy $\geq 80\text{g/m}^2$, độ trắng 90 ISO2. - Tổng số trang là: 192 trang. - Tổng số quyền của gói thầu là: 49.654 (Trong đó: 10 kỳ thường (45.140 quyền) và 1 kỳ gộp (4.514 quyền) của 2 kỳ tháng 1 và tháng 2 năm 2026) 			
--	--	--	--

2.3. Yêu cầu khác

- Tạp chí Nghiên cứu Dân tộc và Tôn giáo chuyên file in vào đêm 14 hàng tháng.

- Nhà thầu chịu trách nhiệm căn chỉnh, thiết kế theo yêu cầu, khi nhận file in, kiểm tra file, nếu file có hình ảnh chưa đảm bảo khi in ra rõ nét thì phải chỉnh sửa file để đảm bảo chất lượng sản phẩm. Về nội dung file tuyệt đối không chỉnh sửa làm sai lệch nội dung.

- Kỹ thuật in ấn: In công nghệ CTP, in maket, kiểm tra maket trước khi ra bản CTP.

Yêu cầu chi tiết tạp chí:

+ In bìa: Hình cân đối, vị trí đúng đảm bảo mỹ, kỹ thuật. Màu sắc bìa đồng đều, tươi sáng, chữ gáy cân đối. Cán màu bìa mịn, không phồng rộp.

+ In các trang ruột: Hình cân đối, vị trí đúng đảm bảo mỹ, kỹ thuật. In các phần từ rõ nét, đồng đều (không đúp nét, mất nét, nhòe, không lệch màu, sau tông màu).

+ Tạp chí hoàn thành phải vuông, không nham nhở vết xén, không bai, không méo, đúng kích thước theo yêu cầu. Sản phẩm được đóng thùng phù hợp đảm bảo vận chuyển không ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm.

* Quy trình in:

+ Bước 1: In đen trắng để đọc morat gửi đến địa chỉ theo yêu cầu của Tổng biên tập;

+ Bước 2: Sau khi được duyệt lỗi chính tả thì In bản in màu chuẩn để Tổng biên tập ký duyệt mẫu;

+ Bước 3: Căn cứ bản mẫu mới in hàng loạt theo số lượng đặt hàng.

Khi đã hoàn tất việc in, giao hàng; trong trường hợp đột xuất phải in thêm số lượng tạp chí (không quá 10%) số lượng số bản đã in, Nhà thầu cam kết số lượng phát sinh vẫn giữ nguyên đơn giá in theo giá đã trúng thầu.

- Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm sửa morat, hỗ trợ thiết kế, chế bản, in ấn và chuyển cho đơn vị phát hành sáng ngày 15 hàng tháng.

- Nhà thầu cam kết khi giao hàng nếu sản phẩm in lỗi, in sai, in không đúng yêu cầu kỹ thuật thì nhà thầu phải đổi lại sản phẩm mới mọi chi phí nhà thầu chịu

trách nhiệm.

- Ấn phẩm in phải đảm bảo sắc nét, màu sắc không bị nhòe. Thời gian giao ấn phẩm phải đáp ứng đúng theo yêu cầu.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;

2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

- Toàn bộ sản phẩm phải được chuyển cho đơn vị phát hành sáng ngày 15 hàng tháng. Hàng hoá phải được kiểm tra và nghiệm thu đúng số lượng yêu cầu, đúng các thông số kỹ thuật theo yêu cầu mời thầu và Hợp đồng đã ký.

- Kiểm tra sản phẩm bằng ngoại quan khi giao hàng.

- Nghiệm thu sản phẩm sau khi giao hàng.

- Trường hợp hàng hóa không phù hợp với đặc tính kỹ thuật theo hợp đồng thì Chủ đầu tư có quyền từ chối và Nhà thầu phải có trách nhiệm thay thế hoặc tiến hành những điều chỉnh cần thiết để đáp ứng đúng các yêu cầu về đặc tính kỹ thuật. Trường hợp Nhà thầu không có khả năng thay thế hay điều chỉnh các hàng hóa không phù hợp, Chủ đầu tư có quyền tổ chức việc thay thế hay điều chỉnh nếu thấy cần thiết, mọi rủi ro và chi phí liên quan do Nhà thầu chịu. Việc thực hiện kiểm tra, thử nghiệm hàng hóa của Chủ đầu tư không dẫn đến miễn trừ nghĩa vụ bảo hành hay các nghĩa vụ khác theo hợp đồng của Nhà thầu.