

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Mục 1. Yêu cầu về kỹ thuật

1. Giới thiệu chung về dự toán mua sắm, gói thầu

a) Tên dự toán: Dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ chung của Cục Dự trữ Nhà nước năm 2025

b) Tên gói thầu: Mua sắm cơ sở vật chất làm việc cho cán bộ công chức của Ban Công nghệ thông tin.

c) Chủ đầu tư: Ban Công nghệ thông tin, Cục Dự trữ Nhà nước

d) Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước

e) Nội dung, quy mô: Mua sắm cơ sở vật chất làm việc cho cán bộ công chức của Ban Công nghệ thông tin.

f) Thời gian thực hiện: Năm 2025

g) Địa điểm thực hiện: Ban Công nghệ thông tin, Cục Dự trữ Nhà nước; địa chỉ: số 4, ngõ Hàng Chuối 1, Phố Hàng Chuối, Phường Hai Bà Trưng, Hà Nội.

2. Yêu cầu về kỹ thuật

2.1. Yêu cầu về kỹ thuật chung

a. Chất lượng hàng hóa

Nhà thầu có cam kết hàng hóa cung cấp mới 100%, sản xuất năm 2025, được nhập khẩu đồng bộ nếu là hàng hóa sản xuất ở nước ngoài.

b. Tính hợp lệ của hàng hóa

- Đối với Thiết bị điều hòa nhiệt độ: Nhà thầu phải cung cấp kèm theo E-HSĐT đầy đủ catalogue, tài liệu kỹ thuật của Hãng sản xuất để chứng minh hàng hóa do nhà thầu đề xuất đáp ứng hoàn toàn các yêu cầu của E-HSMT. Trường hợp nội dung đề xuất của nhà thầu không đúng hoặc không có trong catalogue, tài liệu kỹ thuật của Hãng sản xuất theo yêu cầu nêu trên thì E-HSĐT của nhà thầu được đánh giá là không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật.

- Nhà thầu có cam kết khi bàn giao hàng hóa cho chủ đầu tư, nhà thầu sẽ cung cấp tài liệu chứng minh tính hợp lệ của hàng hóa:

+ Bản sao công chứng hoặc chứng thực Giấy chứng nhận xuất xứ (CO); bản chính hoặc bản gốc Giấy chứng nhận chất lượng (CQ) đối với thiết bị nhập khẩu;

+ Bản chính hoặc bản gốc Giấy chứng nhận xuất xưởng/Giấy chứng nhận chất

lượng đối với hàng hóa sản xuất tại Việt Nam.

2.2. Yêu cầu về kỹ thuật cụ thể

Hàng hóa do nhà thầu cung cấp phải đáp ứng tối thiểu các thông số, tiêu chuẩn kỹ thuật dưới đây:

STT	Danh mục hàng hóa	Tiêu chuẩn kỹ thuật	Đơn vị tính	Khối lượng
1	Bàn làm việc Lãnh đạo	Kích thước: W1800xD700XH750 mm Chất liệu: Gỗ MDF phủ melamine dày 17mm Màu sắc: Theo yêu cầu Phụ kiện: Bao gồm tủ phụ, linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh. Bảo hành: 12 tháng	Chiếc	01
2	Ghế làm việc Lãnh đạo	Kích thước: W620 x D650 x H1200mm. Kiểu dáng: Ghế xoay văn phòng; chân sao được làm từ gỗ; có pistong nâng hạ; bánh xe di chuyển 360 độ; chế độ ngả lưng từ 90 độ - 135 độ Chất liệu: Lưng và đệm bọc da Pu hiện đại Màu sắc: Màu đen Bảo hành: 12 tháng	Chiếc	01
3	Bàn làm việc chuyên viên	Kích thước: 1400(600) x1400(600) x 750mm Kiểu dáng: Hình chữ L Chất liệu: Khung bàn bằng sắt hộp 25x50mm; mặt bàn bằng gỗ công nghiệp MDF phủ melamine 17mm Hộc bàn: 03 ngăn kéo có khóa; kích thước 400x500x600mm Vách ngăn có chiều cao 1,2m; Màu sắc: Theo yêu cầu Phụ kiện: gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng	Chiếc	21
4	Ghế làm việc chuyên viên	Kích thước: W570 x D505 x H910-990 mm Kiểu dáng: Ghế xoay văn phòng; có bánh xe di chuyển, bộ piston khí nén có thể điều chỉnh được độ cao thấp. Chất liệu: Khung nhựa; đệm tựa bọc vải lưới; chân nhựa; tay nhựa Màu sắc: Màu đen Bảo hành: 12 tháng	Chiếc	21

5	Bàn phòng họp	<p>Kích thước: W1200 x D2400 x H750 mm Kiểu dáng: Hình chữ nhật Chất liệu: Mặt bàn bằng gỗ MDF phủ melamine 17mm Màu sắc: Theo yêu cầu Phụ kiện: Bao gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng</p>	Chiếc	02
6	Ghế phòng họp	<p>Kích thước: W570 x D520 x H935 mm; Kiểu dáng: Ghế chân quỳ Chất liệu: Chân quỳ bằng thép sơn hoặc mạ Cr-Ni; khung lưng tựa nhựa bọc lưới chịu lực; đệm mút bọc vải lưới; tay nhựa. Màu sắc: Màu đen Bảo hành: 12 tháng</p>	Chiếc	20
7	Bàn ghế tiếp khách	<p>- Bàn tiếp khách: + Kích thước: Mặt bàn 1200mm x 600mm; + Kiểu dáng: Hình chữ nhật + Chất liệu: Gỗ MDF chống ẩm phủ melamine 17mm; Mặt bàn kính cường lực màu đen - Ghế tiếp khách: + Kích thước: 01 ghế dài kích thước: 2200mm x 740mm x 650mm; 02 ghế ngắn kích thước: 700mm x 740mm x 650mm + Chất liệu: Khung gỗ tự nhiên kết hợp gỗ công nghiệp; bọc giả da cao cấp theo mẫu chọn. - Màu sắc: Theo yêu cầu - Phụ kiện: Bao gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng</p>	Bộ	01
8	Tủ đựng tài liệu loại 1	<p>Kích thước: W800 x D420 x H2400 mm Chất liệu: Gỗ MDF chống ẩm phủ melamine dày 17 mm. Màu sắc: Theo yêu cầu Phụ kiện: Bao gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng</p>	Chiếc	18
9	Tủ đựng tài liệu loại 2	<p>Kích thước: W3500 x D350 x H2400 mm Kiểu dáng: Bên trong có 3 đợt di động chia làm 4 ngăn được giữ cố định bởi chốt. Chất liệu: Gỗ MDF chống ẩm phủ melamine dày 17 mm. Màu sắc: Theo yêu cầu. Phụ kiện: gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng</p>	Chiếc	01

10	Thiết bị điều hòa nhiệt độ	Công nghệ: Inveter Công suất làm lạnh Btu/h: 18.000 BTU Môi chất lạnh: R32 hoặc R410 Điện năng tiêu thụ: 1675 W Phụ kiện: Bao gồm linh kiện, phụ kiện lắp đặt hoàn chỉnh Bảo hành: 12 tháng	Bộ	02
----	----------------------------	--	----	----

2.3. Yêu cầu về giải pháp triển khai:

Nhà thầu cung cấp kèm theo E-HSDT tài liệu trình bày giải pháp triển khai trong đó có đầy đủ các nội dung:

(1) Giải pháp kỹ thuật chứng minh các thông số, tiêu chuẩn kỹ thuật của hàng hóa chào thầu đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về thông số, tiêu chuẩn kỹ thuật của hàng hóa nêu tại E-HSMT.

(2) Biện pháp tổ chức cung cấp hàng hóa, kiểm soát chất lượng và tính hợp lệ của hàng hoá.

(3) Giải pháp triển khai hàng hóa phải nêu được cách thức và thời gian thực hiện để đảm bảo không ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn của cán bộ công chức làm việc tại các phòng nghiệp vụ của Chủ đầu tư; trong đó:

- Nêu và trình bày phương án khảo sát, thu thập thông tin về hiện trạng mặt bằng tại địa điểm triển khai:

+ Khảo sát hiện trạng vị trí làm việc của cán bộ công chức và dự kiến vị trí lắp đặt bàn, ghế, tủ tài liệu tại các phòng làm việc.

+ Vị trí lắp đặt thiết bị điều hòa nhiệt độ, kết nối nguồn điện.

- Nêu và trình bày phương án thiết kế bố trí vị trí lắp đặt hàng hóa tại các phòng làm việc của chủ đầu tư.

- Trình bày giải pháp thi công lắp đặt hàng hóa phù hợp với mặt bằng hiện có tại các phòng chuyên môn của chủ đầu tư.

2.4. Yêu cầu về tổ chức thực hiện:

Nhà thầu có trách nhiệm thực hiện các nội dung sau:

- Kiểm tra hàng hoá:

+ Nhà thầu phối hợp với Chủ đầu tư thực hiện kiểm tra tài liệu chứng minh về tính hợp lệ của hàng hoá cung cấp;

+ Nhà thầu phối hợp với Chủ đầu tư thực hiện kiểm đếm số lượng, kiểm tra

thông số kỹ thuật toàn bộ hàng hóa cung cấp;

- Lắp đặt hàng hóa theo thiết kế được Chủ đầu tư phê duyệt

2.5. Yêu cầu về dịch vụ bảo hành và hỗ trợ sau triển khai

- Tất cả hàng hóa do nhà thầu cung cấp được bảo hành 12 tháng tại địa điểm lắp đặt kể từ ngày nghiệm thu tổng thể hợp đồng.

- Trong thời gian bảo hành, nhà thầu cung cấp dịch vụ bảo hành đảm bảo yêu cầu sau:

+ Khi hàng hóa bị lỗi, nhà thầu có trách nhiệm sửa chữa, thay thế tại chỗ bằng các hàng hóa/cấu phần hàng hóa chính hãng sản xuất.

+ Trong vòng 4 giờ phải kiểm tra hàng hóa, xác định nguyên nhân lỗi và thực hiện các biện pháp để xử lý;

+ Trong vòng 72 giờ (không tính thứ 7, chủ nhật và ngày nghỉ lễ, tết theo quy định) từ khi hai bên xác nhận lỗi đối với hàng hóa cần thay thế (bảo hành), nhà thầu phải thực hiện thay thế cấu phần hoặc hàng hóa.

+ Hình thức tiếp nhận thông tin bảo hành: Điện thoại hoặc email hoặc công văn.

2.6. Yêu cầu về tiến độ thực hiện

- Thời gian thực hiện gói thầu: 30 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

Trong đó:

+ Thời gian thiết kế bố trí vị trí lắp đặt hàng hóa trình chủ đầu tư phê duyệt: Tối đa 05 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

+ Thời gian cung cấp hàng hóa: Tối đa 20 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

+ Thời gian triển khai thi công lắp đặt hàng hóa: Tối đa 10 ngày kể từ ngày bàn giao hàng hóa.

- Nhà thầu có bảng tiến độ chi tiết thể hiện được nội dung công việc, thời gian thực hiện của từng công việc theo yêu cầu của gói thầu phù hợp với thời gian thực hiện hợp đồng mà nhà thầu đề xuất.

3. Yêu cầu về điều khoản thương mại

Nhà thầu cam kết chấp thuận hoàn toàn các điều kiện thương mại đã được nêu tại E-HSMT. Ngoài ra, nhà thầu cam kết chấp thuận hoàn toàn quy chế xử phạt hợp đồng, cụ thể như sau:

+ Phạt 1% giá trị nội dung thực hiện chậm/ngày chậm so với tiến độ chi tiết đã

được đề xuất tại E-HSDT;

+ Phạt 3% giá trị nội dung thực hiện chậm/ngày chậm so với tổng tiến độ thực hiện gói thầu được đề xuất tại E-HSDT;

+ Khi nhà thầu chậm quá 3 ngày so với tiến độ chi tiết hoặc so với tổng tiến độ, chủ đầu tư có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng mà không cần báo trước cho nhà thầu. Đồng thời, nhà thầu sẽ bị xử phạt theo quy định nêu trên, giá trị phạt hợp đồng được khấu trừ trực tiếp vào giá trị nhà thầu đã thực hiện. Trường hợp nhà thầu chưa thực hiện (chưa có giá trị để giảm trừ), nhà thầu sẽ bị tịch thu toàn bộ giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng;

+ Chủ đầu tư có quyền tịch thu toàn bộ giá trị bảo lãnh bảo hành trong trường hợp nhà thầu không cung cấp dịch vụ bảo hành hoặc thời gian thực hiện bảo hành không đáp ứng theo thời gian yêu cầu của hợp đồng.

4. Yêu cầu về đấu thầu bền vững và uy tín của Nhà thầu tham dự thầu

Trong E-HSDT, Nhà thầu có cam kết đáp ứng đầy đủ nội dung sau:

a) Uy tín của nhà thầu thông qua việc thực hiện các hợp đồng tương tự trước đây

- Nhà thầu không có hợp đồng không hoàn thành hoặc hợp đồng bỏ dở do lỗi của nhà thầu.

- Nhà thầu không có hợp đồng không thực hiện các cam kết về bảo hành, bảo trì, dịch vụ sau bán hàng theo yêu cầu của hợp đồng.

b) Uy tín của nhà thầu về việc đảm bảo tình trạng pháp lý lành mạnh khi tham dự gói thầu

- Nhà thầu, Đại diện pháp luật của nhà thầu, các nhân sự tham gia thực hiện gói thầu không đang trong tình trạng thụ lý điều tra, khởi tố hoặc tranh chấp, kiện tụng mà thời gian xử lý tranh chấp kiện tụng nằm trong thời gian dự kiến thực hiện gói thầu.

- Nhà thầu cam kết mọi cá nhân được giao nhiệm vụ liên hệ, nhiệm vụ thực hiện các công việc thuộc gói thầu đều có lý lịch tư pháp rõ ràng, không có tiền án tiền sự và nhà thầu sẵn sàng cung cấp lý lịch tư pháp đầy đủ nếu chủ đầu tư có yêu cầu.

- Nhà thầu cam kết hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ theo quy định của pháp luật trong việc sử dụng lao động (Sử dụng nhân sự trong độ tuổi lao động theo quy định,

có ký hợp đồng lao động trong trường hợp phải ký hợp đồng lao động và hoàn tất các nghĩa vụ trả lương, thù lao, đóng bảo hiểm bắt buộc và các chế độ khác đầy đủ và đúng thời hạn theo quy định của Pháp luật...).

- Nhà thầu cam kết không có các hành vi vi phạm qui định về mua, bán trái phép hóa đơn, gian lận thuế hoặc trốn thuế theo quy định của pháp luật trong 3 năm gần nhất.

- Nhà thầu cam kết tuân thủ trách nhiệm đền bù mọi thiệt hại cho Chủ đầu tư trong trường hợp nguyên nhân thiệt hại là do lỗi là của Nhà thầu trong quá trình thực hiện gói thầu.

c) Uy tín của nhà thầu trong quá trình tham gia hoạt động đấu thầu

- Nhà thầu cam kết không bị kết luận vi phạm quy định về đấu thầu ở bất kỳ gói thầu nào trong vòng 3 năm gần nhất trước thời điểm đóng thầu;

- Nhà thầu cam kết không đang bị bất kỳ Chủ đầu tư nào cấm tham gia hoạt động đấu thầu trong vòng 3 năm gần nhất trước thời điểm đóng thầu (Trường hợp các kết luận công khai trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia chưa kịp xử lý đính chính trước thời điểm dự thầu, nhà thầu có thể cung cấp xác nhận đính chính của Chủ đầu tư có kết luận vi phạm để chứng minh).

d) Uy tín của nhà thầu trong việc sử dụng các tài liệu thông tin trong E-HSĐT

Nhà thầu cam kết các thông tin kê khai và các tài liệu đính kèm trong E-HSĐT là chính xác, trung thực và sẵn sàng cung cấp thông tin, tài liệu chứng minh tính xác thực theo yêu cầu của Chủ đầu tư.

Mục 2. Bản vẽ

Nhà thầu cam kết thực hiện khảo sát, xây dựng bản vẽ thiết kế bố trí vị trí lắp đặt hàng hóa, đảm bảo thẩm mỹ, phù hợp với diện tích thực tế của các phòng chuyên môn tại Ban Công nghệ thông tin. Nhà thầu trình Chủ đầu tư Bản vẽ thiết kế bố trí vị trí lắp đặt hàng hóa phê duyệt trước khi thi công lắp đặt.

Mục 3. Kiểm tra và thử nghiệm

Các kiểm tra và thử nghiệm cần tiến hành gồm có:

- Kiểm đếm số lượng, kiểm tra tài liệu chứng minh tính hợp lệ của hàng hoá, kiểm tra chi tiết về thông số kỹ thuật của toàn bộ hàng hóa trước khi bàn giao.

- Nhà thầu chịu hoàn toàn chi phí thuê đơn vị có chức năng để kiểm tra, đánh

giá chất lượng hàng hóa trước khi bàn giao khi có yêu cầu của chủ đầu tư (trong trường hợp có nghi ngờ về chất lượng hàng hóa).

- Trường hợp hàng hóa không đảm bảo chất lượng hoặc không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật của hợp đồng thì Chủ đầu tư có quyền từ chối hàng hóa và nhà thầu phải có trách nhiệm thu hồi, thay thế hàng hóa để đáp ứng hoàn toàn các yêu cầu của hợp đồng. Trường hợp nhà thầu không có khả năng thay thế hàng hóa đáp ứng hoàn toàn các yêu cầu của hợp đồng, Chủ đầu tư có quyền tổ chức việc thay thế nếu thấy cần thiết, toàn bộ rủi ro và chi phí liên quan do nhà thầu chịu.

- Trường hợp Nhà thầu bàn giao hàng hóa có xuất xứ khác xuất xứ nêu trong hợp đồng nhưng có thông số và tiêu chuẩn kỹ thuật bằng hoặc cao hơn thông số và tiêu chuẩn kỹ thuật trong hợp đồng, giá không đổi thì chủ đầu tư sẽ xem xét chấp nhận mà không cần thương thảo điều chỉnh hợp đồng.