

3.2. Đánh giá theo phương pháp đạt/không đạt:

Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu mà xác định mức độ yêu cầu đối với từng nội dung. Đối với các tiêu chí đánh giá tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt. Đối với các tiêu chí chi tiết cơ bản trong tiêu chí tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt; đối với các tiêu chí chi tiết không cơ bản trong tiêu chí tổng quát, ngoài tiêu chí đạt, không đạt, được áp dụng thêm tiêu chí chấp nhận được nhưng không được vượt quá 30% tổng số các tiêu chí chi tiết trong tiêu chí tổng quát đó.

Tiêu chí tổng quát được đánh giá là đạt khi tất cả các tiêu chí chi tiết cơ bản được đánh giá là đạt và các tiêu chí chi tiết không cơ bản được đánh giá là đạt hoặc chấp nhận được.

E-HSDT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng yêu cầu kỹ thuật	
		Đạt	Không đạt
1	Đủ điều kiện thực hiện gói thầu	Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường phù hợp với gói thầu và còn hiệu lực đến hết thời gian thực hiện gói thầu Trường hợp không tự thực hiện được toàn bộ chỉ tiêu, nhà thầu cung cấp hợp đồng nguyên tắc với đơn vị có giấy chứng nhận tương ứng theo Nghị định 08/2022/NĐ-CP, Nghị định 05/2025/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 08/2022/NĐ-CP và các quy định pháp luật khác có liên quan.	Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường không phù hợp với gói thầu hoặc không còn hiệu lực đến hết thời gian thực hiện gói thầu
2	Quy trình thực hiện công việc	HSDT phải có nội dung phương án và cam kết thực hiện đầy đủ, đúng quy trình	Không cung cấp hoặc cung cấp không đầy đủ, không đúng quy trình

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng yêu cầu kỹ thuật	
		Đạt	Không đạt
		<p>ng nghiệp vụ quan trắc, đo đạc, phân tích môi trường theo yêu cầu tại chương V yêu cầu kỹ thuật</p>	<p>ng nghiệp vụ quan trắc, đo đạc, phân tích môi trường theo yêu cầu tại mục 2 chương V yêu cầu kỹ thuật của HSMT</p>
3	Kế hoạch, tiến độ triển khai công tác	<p>Có bảng kế hoạch, tiến độ triển khai các bước công việc đề xuất phương án triển khai phù hợp. Kế hoạch công việc bao gồm tất cả các nhiệm vụ để thực hiện dự án. Mỗi một nhiệm vụ cụ thể phải được phân tích, mô tả một cách hoàn chỉnh, phù hợp và rõ ràng. Đồng thời nêu rõ các mốc thời gian cụ thể từng nhiệm vụ thực hiện.</p>	<p>Không có bảng kế hoạch, tiến độ triển khai các bước công việc đề xuất phương án triển khai phù hợp. Kế hoạch công việc không đầy đủ cho tất cả các nhiệm vụ để thực hiện dự án</p>
4	Bố trí nhân sự thực hiện gói thầu	<p>Có sơ đồ, ghi rõ trách nhiệm của từng người, đặc biệt là các vị trí Chủ nhiệm dự án (Tur vấn trường), nhóm trưởng và cán bộ kỹ thuật. Nhân sự được bố trí hợp lý, thời điểm và thời gian huy động nhân sự phù hợp với kế hoạch triển khai; Bảng cấp của nhân sự phù hợp với nhiệm vụ thực hiện trong gói thầu.</p>	<p>Không có sơ đồ, hoặc sơ đồ không thể hiện rõ trách nhiệm của từng cán bộ chủ chốt. Nhân sự được bố trí chưa hợp lý, thời gian huy động nhân sự không phù hợp với kế hoạch triển khai; Bảng cấp của nhân sự không phù hợp với nhiệm vụ thực hiện trong gói thầu</p>
5	Phương tiện làm việc	<p>Có cam kết đảm bảo đầy đủ phương tiện, thiết bị phục vụ cho gói thầu, đồng thời đính kèm bảng đề xuất danh mục thiết bị phù hợp cho gói thầu. Cung cấp tài liệu chứng minh đối với các công cụ, dụng cụ, máy móc thiết bị phục vụ gói thầu thuộc danh</p>	<p>Không có cam kết đảm bảo đầy đủ phương tiện, thiết bị phục vụ cho gói thầu. Không có bảng đề xuất danh mục thiết bị phù hợp cho gói thầu Không Cung cấp tài liệu chứng minh đối với</p>

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng yêu cầu kỹ thuật	
		Đạt	Không đạt
		mục phải kiểm định hoặc phải hiệu chuẩn theo quy định	các công cụ, dụng cụ, máy móc thiết bị phục vụ gói thầu thuộc danh mục phải kiểm định hoặc phải hiệu chuẩn theo quy định
6	Biện pháp bảo đảm chất lượng	Có thuyết minh hợp lý về biện pháp bảo đảm chất lượng, gồm những nội dung như sơ đồ bố trí tổ chức giám sát, kiểm tra, báo cáo trong quá trình thực hiện công việc.	Không có thuyết minh hoặc thuyết minh không đầy đủ, không đạt yêu cầu đối với các nội dung nêu trên.
7	Quy trình quản lý chất lượng	Nhà thầu chính có quy trình quản lý chất lượng	Không có quy trình quản lý chất lượng

Mục 4. Tiêu chuẩn đánh giá về tài chính

Căn cứ tính chất, quy mô của từng gói thầu cụ thể mà lựa chọn một trong các phương pháp dưới đây cho phù hợp:

4.1. Phương pháp giá thấp nhất:

Cách xác định giá thấp nhất theo các bước sau đây:

Bước 1. Xác định giá dự thầu, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có);

Bước 2. Xác định ưu đãi (nếu có) theo quy định tại Mục 28 E-CDNT

Bước 3. Xếp hạng nhà thầu: E-HSĐT có giá dự thầu, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), sau ưu đãi (nếu có) thấp nhất được xếp hạng thứ nhất.