

Sử dụng tiêu chí đạt/không đạt

STT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1	Giải pháp kỹ thuật, biện pháp tổ chức thực hiện gói thầu		
1.1	Mục tiêu, phạm vi, quy mô và nhiệm vụ của gói thầu	Trình bày mục tiêu thực hiện dự án, gói thầu đầy đủ, chính xác, phù hợp với tính chất và yêu cầu của gói thầu.	Đạt
		Trình bày sai mục đích thực hiện của dự án, gói thầu, không phù hợp với tính chất và yêu cầu của gói thầu.	Không đạt
1.2	Giải pháp kỹ thuật thực hiện gói thầu hợp lý	Có giải pháp kỹ thuật thực hiện gói thầu đầy đủ, chi tiết, rõ ràng hợp lý, phù hợp với phạm vi cung cấp dịch vụ và khả thi trong điều kiện thực tế	Đạt
		Không có giải pháp kỹ thuật thực hiện gói thầu hoặc có giải pháp kỹ thuật thực hiện gói thầu nhưng không đầy đủ, không chi tiết, không rõ ràng, không hợp lý, không phù hợp với phạm vi cung cấp dịch vụ trong điều kiện thực tế	Không đạt
1.3	Quy trình thực hiện số hoá hồ sơ bảo hiểm thất nghiệp	Trình bày chi tiết, rõ ràng, đầy đủ, quy trình số hóa hồ sơ bảo hiểm thất nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội	Đạt
		Không trình bày hoặc trình bày không chi tiết, không rõ ràng quy trình số hóa hồ sơ bảo hiểm thất nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội	Không đạt

STT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1.4	Biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy trong quá trình thực hiện công việc.	Có trình bày cụ thể, rõ ràng, khả thi, đáp ứng yêu cầu và phù hợp với các quy định hiện hành về đảm bảo vệ sinh môi trường và phòng cháy chữa cháy.	Đạt
		Không trình bày hoặc trình bày không cụ thể, không rõ ràng, không khả thi, không đáp ứng yêu cầu.	Không đạt
2	Kế hoạch triển khai, bố trí nhân sự		
2.1	Kế hoạch triển khai và tiến độ thực hiện	Có đưa ra kế hoạch triển khai các nhiệm vụ một cách khoa học, hợp lý, trình bày một cách rõ ràng chi tiết về từng mốc thời gian cho từng nhiệm vụ số hoá hồ sơ, tại từng địa điểm thực hiện, có biểu tiến độ thực hiện hợp lý.	Đạt
		Không trình bày hoặc có trình bày nhưng sơ sài hoặc thiếu nội dung cơ bản, kế hoạch triển khai không hợp lý, không có biểu tiến độ thực hiện hoặc biểu tiến độ thực hiện không hợp lý.	Không đạt
		Không đáp ứng các tiêu chí trên.	Không đạt
3	Các cam kết		
3.1	Cam kết chất lượng dịch vụ cung cấp	Có cam kết đảm bảo chất lượng cung cấp dịch vụ theo đúng yêu cầu của HSMT, phù	Đạt

STT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
		<p>hợp với các quy định hiện hành.</p> <p>Có giấy chứng nhận quản lý chất lượng ISO 9001:2015 về số hoá tài liệu còn hiệu lực (hoặc tài liệu tương đương còn hiệu lực).</p> <p>(Trường hợp liên danh, tối thiểu 01 thành viên của liên danh phải đáp ứng yêu cầu này).</p>	
		<p>Không có cam kết đáp ứng yêu cầu, không có giấy chứng nhận đáp ứng yêu cầu hoặc có giấy chứng nhận nhưng đã hết hiệu lực.</p>	Không đạt
3.2	Cam kết bảo mật thông tin	<p>Có cam kết bảo mật thông tin trong suốt quá trình triển khai công việc, chịu hoàn toàn trách nhiệm đối với cam kết.</p> <p>Có giấy chứng nhận phù hợp với các tiêu chuẩn của Hệ thống quản lý an toàn thông tin ISO/IEC 27001:2022 về số hoá tài liệu còn hiệu lực (hoặc tài liệu tương đương còn hiệu lực).</p> <p>(Trường hợp liên danh, tối thiểu 01 thành viên của liên danh phải đáp ứng yêu cầu này).</p>	Đạt

STT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
		Không có cam kết đáp ứng yêu cầu, không có giấy chứng nhận đáp ứng yêu cầu hoặc có giấy chứng nhận nhưng đã hết hiệu lực.	Không đạt
3.3	Cam kết thời gian thực hiện gói thầu	Có cam kết tổ chức và hoàn thành gói thầu trong thời gian ≤ 15 ngày.	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu.	Không đạt
3.4	Có cam kết thời gian bảo hành ≥ 12 tháng sau khi nghiệm thu bàn giao dịch vụ.	Cam kết bảo hành, nêu rõ thời gian bảo hành, cách thức, giải pháp tiến hành bảo hành và thông tin liên hệ phục vụ quá trình bảo hành.	Đạt
		Không đáp ứng.	Không đạt
Kết luận		Đáp ứng tất cả các tiêu chí nêu trên.	Đạt
		Không đáp ứng một trong các tiêu chí nêu trên.	Không đạt