

MỤC 3. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VỀ KỸ THUẬT

Sử dụng tiêu chí đạt/không đạt

Tiêu chí tổng quát được đánh giá là đạt khi tất cả các tiêu chí chi tiết được đánh giá là đạt.

E-HSDT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí Đạt/Không đạt
1. Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ		
Đề xuất thể hiện rõ hiệu quả truyền thông, lan tỏa thông điệp “Văn hóa tuân thủ pháp luật”; có kế hoạch truyền thông đa kênh (báo in, báo điện tử, mạng xã hội, chuyên trang tiếng Anh, livestream).	Kế hoạch truyền thông thể hiện rõ tính lan tỏa, có giải pháp khả thi, phù hợp với mục tiêu gói thầu và nội dung HSMT.	Đạt
	Kế hoạch truyền thông không rõ ràng, thiếu kênh triển khai, hoặc không đảm bảo lan tỏa thông điệp “Văn hóa tuân thủ pháp luật”.	Không đạt
2. Hiểu biết về tính chất, mục tiêu và phạm vi công việc		
2.1 Hiểu biết mục tiêu và ý nghĩa gói thầu	Nhà thầu trình bày được mục tiêu, quy mô, ý nghĩa truyền thông – pháp luật; nêu được vai trò của việc “xây dựng văn hóa tuân thủ pháp luật”. Thuyết minh rõ ràng, logic, bám sát mục tiêu Chương V.	Đạt
	Mô tả sơ sài, sai mục tiêu hoặc không nêu rõ vai trò, ý nghĩa của gói thầu.	Không đạt
2.2 Hiểu rõ phạm vi công việc	Nêu đầy đủ 03 sự kiện chính, các hoạt động truyền thông, sản xuất clip, livestream, báo chí, báo cáo... Mô tả đầy đủ, thống nhất với yêu cầu kỹ thuật.	Đạt
	Bỏ sót một hoặc nhiều nội dung thuộc phạm vi công việc.	Không đạt
3. Giải pháp kỹ thuật và biện pháp tổ chức thực hiện		
3.1 Giải pháp tổ chức sự kiện		

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí Đạt/Không đạt
Trình bày phương án bố trí hội trường, âm thanh, ánh sáng, màn LED, hiệu ứng 3D, kịch bản, an toàn, PCCC, vệ sinh.	Có mô tả chi tiết, đảm bảo tính thẩm mỹ, an toàn.	Đạt
	Thiếu phương án chi tiết hoặc không phù hợp yêu cầu kỹ thuật.	Không đạt
3.2 Giải pháp truyền thông – nội dung số		
Mô tả cách sản xuất tin, bài, phóng sự, video; kế hoạch truyền thông trước, trong, sau sự kiện; kiểm duyệt nội dung.	Có quy trình rõ ràng, bám sát yêu cầu truyền thông đa kênh (báo in, điện tử, mạng xã hội, chuyên trang tiếng Anh).	Đạt
	Không nêu rõ phương pháp, thiếu kế hoạch hoặc không đề cập truyền thông đa kênh.	Không đạt
3.3 Giải pháp livestream – ghi hình – hậu kỳ		
Đề xuất hệ thống thiết bị, công nghệ livestream, quay, dựng hậu kỳ; đảm bảo chất lượng HD trở lên.	Có danh mục thiết bị, quy trình vận hành, nhân sự kỹ thuật, đảm bảo độ phân giải và chất lượng.	Đạt
	Không có danh mục thiết bị hoặc thiếu thiết bị hoặc đề xuất không đáp ứng chuẩn HD; không nêu quy trình kỹ thuật.	Không đạt
Cam kết về việc livestream trực tiếp trên các nền tảng của Báo điện tử (*)	Nhà thầu cung cấp cam kết với đơn vị báo chí có tôn chỉ hoạt động liên quan đến việc tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên địa bàn thành phố Hà Nội hoặc trên phạm vi toàn quốc	Đạt
	Nhà thầu không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
3.4. Biện pháp tổ chức nhân sự		
Mô tả sơ đồ tổ chức, nêu rõ vai trò từng vị trí: trưởng nhóm, điều phối, kỹ thuật	Có sơ đồ rõ ràng, mô tả nhiệm vụ từng thành viên, có phân công phụ trách cụ thể.	Đạt

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí Đạt/Không đạt
	Không có sơ đồ, hoặc mô tả chung chung, thiếu phân công cụ thể.	Không đạt
3.5. Kế hoạch dự phòng		
Biện pháp xử lý sự cố kỹ thuật, thời tiết, thay đổi lịch tổ chức, đường truyền.	Có kế hoạch chi tiết, khả thi, nêu người chịu trách nhiệm.	Đạt
	Không có kế hoạch hoặc biện pháp không khả thi.	Không đạt
4. Kế hoạch tiến độ thực hiện		
4.1 Tiến độ tổng thể		
Kế hoạch đảm bảo hoàn thành toàn bộ gói thầu trong 50 ngày.	Có tiến độ tổng thể rõ ràng, phù hợp các mốc nêu tại Chương V.	Đạt
	Không thể hiện tổng thể hoặc vượt thời gian quy định.	Không đạt
4.2. Tiến độ chi tiết theo từng giai đoạn		
Nêu rõ từng hạng mục: chuẩn bị, tổ chức, hậu kỳ, bàn giao.	Có bảng tiến độ chi tiết, thể hiện người phụ trách và mốc hoàn thành từng công việc.	Đạt
	Không có bảng tiến độ chi tiết hoặc không hợp lý, chồng chéo.	Không đạt
5. Hệ thống đảm bảo chất lượng và phương pháp thực hiện		
5.1. Thiết bị và tiêu chuẩn kỹ thuật		
Màn LED \geq P3, âm thanh \geq 1000W, video Full HD, ánh sáng tiêu chuẩn hội nghị.	Liệt kê thiết bị đạt chuẩn, mô tả rõ nguồn gốc và chất lượng.	Đạt
	Không đạt chuẩn kỹ thuật hoặc không nêu rõ thông số.	Không đạt
5.2. Thiết kế – nhận diện thương hiệu		
Đảm bảo nhận diện thống nhất của Sở Tư pháp Thành phố Hà Nội và chủ đề “Văn hóa tuân thủ pháp luật” trên toàn bộ thiết kế và ấn phẩm truyền thông (banner, backdrop, standee, giấy mời, phong nền...).	Nhà thầu mô tả rõ cách thức thể hiện nhận diện (màu sắc chủ đạo, bố cục, vị trí logo, phong chữ, khẩu hiệu, hình ảnh minh họa...), đảm bảo tính thống nhất, trang trọng và phù hợp chủ đề “Văn hóa tuân thủ pháp luật”. Có cam kết trình duyệt thiết kế với Chủ đầu tư trước	Đạt

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí Đạt/Không đạt
	khi in ấn hoặc công bố.	
	Nhà thầu không mô tả rõ cách thức thể hiện nhận diện; mô tả chung chung, không thể hiện chủ đề “Văn hóa tuân thủ pháp luật”; hoặc không cam kết trình duyệt thiết kế với Chủ đầu tư trước khi sử dụng.	Không đạt
6. An toàn, vệ sinh môi trường, PCCC và điều kiện khác		
6.1 Biện pháp an toàn, PCCC, vệ sinh		
Mô tả cụ thể biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh, PCCC, vệ sinh khu vực tổ chức.	Có phương án, quy trình xử lý sự cố.	Đạt
	Không có phương án hoặc có phương án nhưng không đầy đủ	Không đạt
6.2 Tiêu chí môi trường, vật liệu thân thiện		
Ưu tiên vật liệu xanh, hạn chế nhựa, biện pháp giảm thiểu rác thải.	Có cam kết hoặc minh chứng cụ thể (ví dụ: ấn phẩm tái chế, ly giấy, banner thân thiện môi trường)	Đạt
	Không đề cập hoặc không cam kết thực hiện tiêu chí môi trường.	Không đạt
7. Bảo hành, bảo trì và lưu trữ sản phẩm		
7.1 Lưu trữ sản phẩm		
Cam kết lưu trữ video, ảnh, dữ liệu ít nhất 12 tháng.	Có cam kết bằng văn bản trong E-HSDT.	Đạt
	Không có cam kết hoặc thời gian lưu trữ < 12 tháng.	Không đạt
7.2 Bảo hành, hỗ trợ chỉnh sửa		
Cam kết chỉnh sửa, bổ sung file khi phát hiện lỗi kỹ thuật.	Cam kết mô tả cụ thể hình thức hỗ trợ, thời hạn xử lý.	Đạt
	Không có hoặc cam kết chung chung, không rõ trách nhiệm.	Không đạt
8. Thông tin về kết quả thực hiện hợp đồng của nhà thầu theo quy định tại Điều 19 và Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP		
Nhà thầu có cam kết không vi phạm các nội dung liên quan đến	Đáp ứng yêu cầu	Đạt

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí Đạt/Không đạt
uy tín của nhà thầu theo quy định Điều 19 và Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP. Trong trường hợp nhà thầu có vi phạm thì nhà thầu thực hiện theo hướng dẫn tại Khoản 2, Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP		
	Không đáp ứng yêu cầu	Không đạt
9. Các yếu tố cần thiết khác		
9.1. Giải thưởng	Nhà thầu đề xuất chi phí cho mỗi giải thưởng \geq chi phí theo ngân sách đã được phê duyệt đáp ứng yêu cầu tại Chương V, E-HSMT	Đạt
	Nhà thầu đề xuất chi phí cho mỗi giải thưởng $<$ chi phí theo ngân sách đã được phê duyệt trong dự toán	Không đạt
9.2. Phối hợp thực hiện với Chủ đầu tư: Nhà thầu có phương án phối hợp rõ ràng, cụ thể và phù hợp với yêu cầu tại Chương V – mục 6 của HSMT; thể hiện quy trình phối hợp trong các giai đoạn chuẩn bị, tổ chức, truyền thông, nghiệm thu; xác định rõ đầu mối liên hệ, hình thức và tần suất báo cáo.	Phương án phối hợp thể hiện rõ đầu mối liên hệ, quy trình làm việc, hình thức báo cáo; đảm bảo thông tin kịp thời, đúng tiến độ và tuân thủ quy định của Chủ đầu tư.	Đạt
	Không mô tả rõ phương án phối hợp; không xác định đầu mối liên hệ; hoặc không đảm bảo yêu cầu phối hợp, báo cáo, phê duyệt nội dung theo HSMT.	Không đạt
9.3. Bảo mật và bản quyền		
Cam kết bảo mật thông tin, sản phẩm truyền thông, tuân thủ quy định của Chủ đầu tư	Nhà thầu có cam kết bằng văn bản rõ ràng.	Đạt
	Không nêu hoặc không cam kết bảo mật.	Không đạt
Kết luận	Các tiêu chuẩn được xác định là Đạt	Đạt
	Có ít nhất 1 tiêu chuẩn được xác định là Không đạt	Không đạt

Ghi chú: *Đối với tiêu chí (*) trong Bảng trên:* Khi đối chiếu tài liệu, yêu cầu Nhà thầu cung cấp Bản cam kết gốc có xác nhận của đơn vị báo chí có tôn chỉ hoạt động liên quan đến việc tuyên truyền, phổ biến, tư vấn, giáo dục kiến thức pháp luật gắn với xây dựng và phát triển đô thị; tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; Chỉ thị, Nghị quyết, hoạt động của cấp ủy Đảng, chính quyền thành phố Hà Nội hoặc trên phạm vi toàn quốc và tài liệu gốc hoặc chứng thực Giấy phép hoạt động báo in và báo điện tử của đơn vị báo chí có tôn chỉ hoạt động liên quan đến việc tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Khi thực hiện đối chiếu, nếu nhà thầu không cung cấp đủ các tài liệu nêu trên, sẽ mời nhà thầu xếp hạng tiếp theo vào đối chiếu.