

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu

Khoản này nêu thông tin tóm tắt về dự án/dự toán mua sắm và gói thầu như địa điểm thực hiện dự án/dự toán mua sắm, quy mô của dự án/dự toán mua sắm, yêu cầu về cung cấp hàng hóa thuộc gói thầu, thời gian thực hiện gói thầu và những thông tin khác tùy theo tính chất và yêu cầu của gói thầu.

1. Tên dự toán: Tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 130 năm Ngày thành lập tỉnh Sơn La (10/10/1895 - 10/10/2025).

2. Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ ăn, nghỉ, tiệc chiêu đãi.

3. Tổng dự toán: **1.190.000.000 đồng** (Bằng chữ: Một tỷ, một trăm chín mươi triệu đồng).

4. Chủ đầu tư: Văn phòng UBND tỉnh Sơn La.

5. Nguồn vốn: Ngân sách tỉnh (giao tại Quyết định số 2065/QĐ-UBND ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh về việc bổ sung dự toán kinh phí năm 2025 cho các đơn vị dự toán cấp tỉnh).

6. Thời gian thực hiện: Quý III Năm 2025.

7. Địa điểm, quy mô dự án:

7.1. Địa điểm: Tại phường Tô Hiệu hoặc Chiềng Cơi hoặc Chiềng An hoặc Chiềng Sinh, tỉnh Sơn La.

7.2. Quy mô dự án: Cung cấp dịch vụ ăn, nghỉ, tiệc chiêu đãi

2. Mục tiêu công việc:

Trong mục này Chủ đầu tư, Bên mời thầu cần cung cấp đầy đủ, chi tiết thông tin về các dịch vụ sẽ được thực hiện để bảo đảm nhà thầu có thể lập E-HSDT một cách hiệu quả, chính xác và cạnh tranh nhất có thể. Các hạng mục công việc chính được quy định trong E-HSMT bao gồm:

Thực hiện dịch vụ Cung cấp dịch vụ ăn, nghỉ, tiệc chiêu đãi kỷ niệm 130 năm ngày thành lập tỉnh Sơn La (10/10/1895 - 10/10/2025), cụ thể như sau:

STT	NỘI DUNG	Dự kiến ngày thực hiện	SỐ LƯỢNG	ĐVT
I	KINH PHÍ ĂN TIẾP KHÁCH (Theo Nghị quyết số 99/2019/NQ-HĐND ngày 12/6/2019 của HĐND tỉnh			
1	- Đại biểu đại sứ quán một số nước tại Việt Nam: 60 người. - Đại biểu 09 tỉnh nước CHDCND Lào tối ngày 09/10: 45 người.	Tối ngày 09/10	450	Xuất

	- Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Quốc hội, Chính phủ, đ/c Tổng Thị Phóng, VPTW Đảng: 15 người. - Đại biểu các bộ, ban, ngành Trung ương, đại biểu các tỉnh, thành phố: 150 người. - Đại biểu trong tỉnh tiếp khách: 80 người. - Lễ tân, phục vụ: 50 người - Phóng viên các cơ quan báo đài, trung ương: 50 người.			
2	- Đại biểu đại sứ quán một số nước tại Việt Nam (từ tối ngày 09/10): 60 người - Đại biểu 09 tỉnh nước CHDCND Lào tối ngày 09/10: 45 người. - Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Quốc hội, Chính phủ, đ/c Tổng Thị Phóng, VPTW Đảng: 15 người. - Đại biểu các bộ, ban, ngành Trung ương, đại biểu các tỉnh, thành phố: 150 người. -Đại biểu trong tỉnh tiếp khách: 80 người. - Lễ tân, phục vụ: 50 người - Phóng viên các cơ quan báo chí Trung ương: 50 người.	Trưa ngày 10/10	450	Xuất
3	Tiệc chiêu đãi: - Đại biểu đại sứ quán một số nước tại Việt Nam: 60 người. - Đại biểu Tổng lãnh sự quán Việt Nam tại Luông Pha Băng - nước CHDCND Lào: 05 người. - Đại biểu 09 tỉnh nước CHDCND Lào tối ngày: 45 người. - Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Quốc hội, Chính phủ, đ/c Tổng Thị Phóng, VPTW Đảng: 15 người. - Đại biểu các Bộ, ban, ngành phòng và các tỉnh bạn: từ tối ngày: 175 người - Các đồng chí nguyên là Thường trực Tỉnh uỷ, Ủy viên BTV tỉnh uỷ, Lãnh đạo UBND tỉnh, MTTQ tỉnh, đoàn	Tối ngày 10/10	1.138	Xuất

	ĐBQH tỉnh, Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Bà mẹ Việt Nam Anh hùng, cán bộ Lão thành cách mạng: 88 người. - Lãnh đạo các cơ quan Trung ương, một số Doanh nghiệp đóng trên địa bàn tỉnh: 50 người. - Phóng viên các cơ quan Báo, Đài Trung ương và địa phương: 150 người. - Đại biểu trong tỉnh tiếp khách: 250 người. - Lễ tân, phục vụ, y tế, an toàn thực phẩm, Cảnh sát dẫn đường: 300 người.			
4	Các đoàn khách ở lại dự chuỗi sự kiện	Trưa, tối ngày 11/10	600	Xuất
II	KINH PHÍ THUÊ PHÒNG NGHỈ			
1	Trưởng các đoàn khách quốc tế (29 đoàn x 2 tối x 01 người/phòng)		58	phòng
2	Đại biểu đại sứ quán một số nước tại Việt Nam (từ tối ngày 09-10/10): 20 đoàn x 02 người x 01 người/phòng x 2 tối		80	Phòng
3	Đại biểu 09 tỉnh nước CHDCND Lào từ tối ngày 09-10/10: 04 người x 02 tối x 09 tỉnh		72	Phòng
4	Đại biểu tổng lãnh sự quán Việt Nam tại Luông Pha Băng - nước CHDCND Lào: 05 người x 01 tối		5	Phòng

+ Về phòng nghỉ: Bố trí tối thiểu 110 phòng nghỉ cho đại biểu (*tại mục 1, 2,3 thuộc phần II là số lượng nghỉ trong 2 ngày của 1 phòng*), trong đó có phòng vip có diện tích 65m², phòng 2 giường có diện tích 33m² với nội thất hiện đại;

+ Về khu vực tổ chức tiệc: Đảm bảo cung cấp trên 1.000 suất ăn, phòng tiệc rộng 700m² trở lên, có hệ thống âm thanh ánh sáng, màn led (*nhà thầu có tài liệu chứng minh*).

3. Yêu cầu về kỹ thuật

Mục này đưa ra các yêu cầu về kỹ thuật đối với việc cung cấp dịch vụ nhằm đảm bảo chất lượng dịch vụ đáp ứng mục tiêu ban đầu của Chủ đầu tư. Trong đó, các yêu cầu do Chủ đầu tư, Bên mời thầu đưa ra cần chú trọng vào sản phẩm đầu

ra như tiêu chuẩn, quy cách, thông số kỹ thuật, chất lượng... của dịch vụ. Chủ đầu tư, Bên mời thầu cũng cần nêu các tiêu chuẩn về dịch vụ mà nhà thầu phải đáp ứng, tuy nhiên, các tiêu chuẩn này không nhằm mục đích hạn chế sự tham gia của nhà thầu. Nhà thầu có thể áp dụng các tiêu chuẩn dịch vụ khác nhưng phải chứng minh các tiêu chuẩn này tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn do Chủ đầu tư, Bên mời thầu yêu cầu. Về cơ bản, Bên mời thầu không cần nêu quy trình, phương pháp thực hiện dịch vụ cụ thể mà nhà thầu phải tuân theo. Nhà thầu được quyền đề xuất quy trình, phương pháp thực hiện mà nhà thầu thấy là thích hợp để thực hiện gói thầu.

Chủ đầu tư có thể đưa ra các yêu cầu để bảo đảm dịch vụ cung cấp cho gói thầu thân thiện với môi trường nhưng phải bảo đảm các quy định này là rõ ràng, không làm hạn chế nhà thầu.

*** Yêu cầu chung đối với dịch vụ:**

- Phòng nghỉ đạt tiêu chuẩn, có phòng Vip với tiêu chuẩn diện tích 65m², phòng 2 giường có diện tích 33m² với nội thất hiện đại;
- Có hỗ trợ bố trí ăn sáng cho đại biểu nghỉ tại khách sạn nếu khách nghỉ có yêu cầu.
- Thực đơn các bữa ăn cần đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Thời gian và số lượng khách có khả năng tăng giảm 05% so với số dự kiến.
- Địa điểm cung cấp dịch vụ có khuôn viên rộng rãi, thoáng mát, đảm bảo thuận tiện cho phương tiện (xe ô tô 45 chỗ; các xe ô tô 4 đến 16 chỗ và xe máy) lưu thông đến và đi.
- Có phòng tiệc rộng tối thiểu 700m² trở lên, có hệ thống âm thanh ánh sáng, màn led (có tài liệu chứng minh kèm theo)
- Dự kiến phòng ăn đảm bảo cung cấp cho hơn 1.000 người.
- Thực đơn: Nhà thầu cam kết cung cấp dịch vụ theo thực đơn do chủ đầu tư lên danh sách và thống nhất (nhà thầu phải đề xuất ít nhất 10 thực đơn kèm theo E-HSĐT để chủ đầu tư lựa chọn và thống nhất hoặc cam kết cung cấp theo yêu cầu của Chủ đầu tư).
- Đối với gói thầu cung cấp dịch vụ ăn nghỉ có tính chất đặc thù bắt buộc yêu cầu phải có yếu tố đặt tại địa phương để đảm bảo khả năng thực hiện của gói thầu, do đó yêu cầu nhà thầu phải đáp ứng được nội dung này. Tài liệu chứng minh bao gồm: Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc các tài liệu tương đương khác. Khách sạn phải nằm trên địa bàn một trong các phường Tô Hiệu hoặc Chiềng Cơi, tỉnh Sơn La (do tính đặc thù của gói thầu bắt buộc phải nằm trên địa bàn tổ chức sự kiện để đảm bảo công tác đảm bảo an toàn, đảm bảo quãng thời gian di chuyển, ăn nghỉ và các dịch vụ khác có liên quan).
- Nhà thầu có kinh nghiệm thực hiện cung cấp dịch vụ đối với các lượt

khách nước ngoài (có tài liệu chứng minh kèm theo).

- Nhà thầu không được phép sử dụng nhà thầu phụ hoặc ký hợp đồng nguyên tắc ủy quyền cho 01 đơn vị thứ 3 để cung cấp, thực hiện các nội dung của gói thầu theo danh mục dưới đây do E-HSMT có quy định giá trị công việc nhà thầu phụ thực hiện là 0%.

*** Lưu ý:**

- Khối lượng có thể tăng hoặc giảm nhưng không vượt quá 05% so với dự kiến, toàn bộ khối lượng công việc sẽ được Chủ đầu tư tổ chức nghiệm thu theo khối lượng thực tế nhà thầu cung cấp;

- Nhà thầu đề xuất đầy đủ đơn giá cho từng hạng mục để phục vụ công tác thanh quyết toán gói thầu. Trong trường hợp không đề xuất thì E-HSMT của nhà thầu được đánh giá là không đạt yêu cầu về kỹ thuật được quy định tại Chương III thuộc E-HSMT

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương V, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;
2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm

Các kiểm tra và thử nghiệm cần tiến hành gồm có: Nhà thầu có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh Sơn La để thực hiện kiểm tra trước khi thực hiện cung cấp dịch vụ, nghiệm thu dịch vụ mà nhà thầu cung cấp trong phạm vi gói thầu đang xét.