

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT
Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên dự toán: Thuê dịch vụ bảo vệ tại các đài trạm viễn thông, văn phòng làm việc của các đơn vị trực thuộc VNPT TP.Hồ Chí Minh năm 2025 - 2026
- Tên gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ
- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Việc cung cấp dịch vụ của gói thầu: Nhà thầu triển khai, thực hiện theo hợp đồng, các Thông báo thực hiện hợp đồng, Phụ lục hợp đồng quy định tại Mục 10.2 E-ĐKCT Chương VII.
- Địa điểm thực hiện gói thầu: Tại các đài trạm viễn thông, văn phòng làm việc của các đơn vị trực thuộc VNPT TP.Hồ Chí Minh.
- Quy mô gói thầu:

STT	Danh mục dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Thời gian thuê (tháng)	Tùy chọn mua thêm
1	Bảo vệ trực 15/24h	người/tháng	01	12	0
2	Bảo vệ trực 12/24h	người/tháng	26	12	01
3	Bảo vệ trực 9/24h	người/tháng	01	12	0
4	Bảo vệ trực 9/24h các ngày thứ Bảy, Chủ nhật (không phải là ngày lễ, Tết), ngày nghỉ bù lễ, Tết	giờ	1.080	12	324
5	Bảo vệ trực 9/24h các ngày lễ, Tết	giờ	110	12	33

(Đơn giá người/tháng = đơn giá chào thầu trong Mẫu số 11B Chương IV / 12)

- Nội dung hợp đồng cung cấp dịch vụ: Quy định tại Chương VI, VII, VIII.

2. Mục tiêu công việc:

Bảo vệ an toàn, an ninh trật tự cho cơ quan, công trình, vật tư, tài sản, phương tiện làm việc, hồ sơ tài liệu, phòng chống cháy nổ tại các đài trạm viễn thông, văn phòng làm việc nằm trên địa bàn các phường của TP. Hồ Chí Minh (mục tiêu bảo vệ) tuân thủ đúng quy định pháp luật, đúng quy trình, phương án, yêu cầu, trách nhiệm bảo vệ. Nội dung cụ thể như sau:

A. MÔ TẢ CÔNG VIỆC BẢO VỆ

- Thực hiện công tác bảo vệ tại chỗ và cơ động, bảo đảm an ninh, an toàn cho cơ quan, đài, trạm.
- Giám sát việc ra, vào cơ quan của nội bộ, đơn vị bên ngoài; phát hiện những trường hợp vi phạm nội quy, xâm phạm tài sản của đơn vị, báo cáo người chịu trách nhiệm xem xét và xử lý.
- Hướng dẫn khách và nhân viên để phương tiện đi lại đúng nơi quy định. Đảm bảo an toàn, an ninh.
- Chạy mát phát điện, bảo trì bảo dưỡng hàng tuần, chạy máy phát điện khi cúp điện tất cả các đài trạm và văn phòng làm việc của Trung tâm.

- Trực lưu động, tuần tra an toàn tất cả các nhà trạm thuộc Trung tâm Viễn thông.
- Thực hiện công tác Dân quân, tự vệ tại cơ quan.
- Giám sát, thực hiện các biện pháp PCCN. Trục an toàn, xử lý khi có sự cố cháy, nổ xảy ra.
- Quản lý tài sản, vật tư, CCDC được giao cho cá nhân quản lý.
- Ghi nhận nội dung bàn giao ca trực.
- Các nhiệm vụ khác được lãnh đạo phân công.

B. MÔ TẢ NỘI DUNG CÔNG VIỆC BẢO VỆ THUÊ

Nhiệm vụ cụ thể của từng vị trí bảo vệ:

1. Vị trí Công chính:

Nhiệm vụ:

- Giám sát an ninh khu vực công chính & khu vực trước sảnh mặt đường, ngăn chặn không cho các thành phần phức tạp bên ngoài làm phiền, cướp giật tài sản của người ra vào Tòa nhà.

- Thực hiện đăng ký, phát thẻ xe cho CVB.CNV, khách liên hệ công tác, các đơn vị bên ngoài ra vào thi công, bảo trì bảo dưỡng, giao hàng/ giao thư ... kiểm tra và thông báo cho BP tổng hợp, BP quản trị tòa nhà hoặc các Phòng/ Ban liên quan để xác nhận thông tin khi có khách liên hệ công tác.

- Điều phối lưu thông xe ra/ vào khu vực dừng, đậu đúng quy định, không để ùn tắc và va chạm giữa các phương tiện ra vào khu vực bên trong và khu vực bên ngoài công chính..

- Sắp xếp chỗ để xe CB.CNV, xe khách, xe ô tô tại các bãi xe bên trong Tòa nhà.

- Tiếp nhận và xử lý công văn đến, văn bản mật, thư báo gửi đến Viễn thông Thành phố theo quy định.

- Ghi nhận và thông báo cáo BP Quản trị Tòa nhà tình trạng hệ thống điện, nước, chiếu sáng, các trang thiết bị đã được lắp đặt tại khu vực bị hư hỏng để kịp thời xử lý.

- Hướng dẫn khách đến liên hệ gặp các Trưởng phòng/ Ban Giám đốc.

- Thực hiện công tác kiểm tra giám sát hàng hóa xuất nhập đúng theo quy định của Lãnh đạo Tòa nhà. Tất cả các thiết bị, vật liệu của công nhân ra, vào đều phải được đăng ký, kiểm tra và đối chiếu trước khi về.

- Thường trực công tác an toàn phòng cháy, chữa cháy tòa nhà.

- Tuần tra, kiểm tra đảm bảo an ninh/ an toàn trong khu vực.

- Phối hợp với các vị trí bảo vệ khác để thực hiện công việc kiểm tra, giám sát.

- Lập biên bản khi có sự cố xảy ra làm hư hỏng hay thiệt hại đến tài sản của Tòa nhà.

- Cập nhật đầy đủ tình hình trong ca trực, thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác trong ca trực theo phân công của lãnh đạo đơn vị.

2. Vị trí trực công & tuần tra:

Nhiệm vụ:

- Thường xuyên kiểm tra và giám sát khu vực bên trong và xung quanh Tòa nhà.

- Ghi nhận chi tiết tình hình các cửa chính, cửa sổ, kho, tình hình niêm phong, tình trạng các trang thiết bị của Tòa nhà được lắp đặt để thông báo cho bộ phận Quản trị tòa nhà sửa chữa kịp thời.

- Tuần tra xuyên suốt Tòa nhà, phát hiện và xử lý các vấn đề liên quan đến an ninh/ an toàn bên trong Tòa nhà.

- Tuần tra và kiểm tra hệ thống PCCC được lắp đặt trong khu vực. Luôn giữ các khu vực thang máy, trước các tủ PCCC và các bình CO₂, bình bột được thông thoáng và không bị cản trở ách tắc lối thoát hiểm. Thường xuyên tuần tra, kiểm tra các bình chữa cháy về áp lực bình, hạn sử dụng, niêm phong chốt an toàn, ... nếu không đạt yêu cầu phải thống kê và báo ngay cho cấp trên trực tiếp.

- Kiểm tra nhắc nhở mọi người việc thực hiện các quy định của Tòa nhà về vấn đề an ninh/ an toàn bên trong Tòa nhà.

- Phối hợp với vị trí Công chính để phát hiện và ngăn chặn kịp thời các sự cố xảy ra trong khu vực xung quanh Tòa nhà, ngăn chặn kẻ gian đột nhập vào để phá hoại hoặc ăn cắp tài sản.

- Lập biên bản bất kỳ sự cố xảy ra làm hư hỏng hay thiệt hại đến tài sản của Tòa nhà.

- Cập nhật đầy đủ tình hình trong ca trực, thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác trong ca trực theo phân công của lãnh đạo đơn vị.

3. Xử lý tình huống khẩn cấp

Stt	Tình huống	Bộ phận thực hiện	Hướng xử lý	Ghi chú
1	Trộm cắp	Bảo vệ	Bước 1: Khi phát hiện đối tượng thực hiện hành vi trộm cắp; tri hô lớn cho mọi người trong khu vực biết để phối hợp hỗ trợ truy bắt đối tượng. - Nếu đối tượng trộm cắp trong phạm vi gần vị trí bảo vệ, bằng biện pháp nghiệp vụ tiếp cận khống chế bắt giữ đối tượng cùng tang vật để bàn giao cho Công an địa phương xử lý theo chức năng.	
			Bước 2: - Báo cáo Ban GD đơn vị quản lý tòa nhà - Báo cáo Chỉ huy Đội BV.	
		Cơ quan chức năng	Bước 3: Mời Cơ quan chức năng đến xử lý	
2	Cháy nổ	Bảo vệ	Trong trường hợp xảy ra cháy nổ Bước 1: - Thực hiện theo tiêu lệnh chữa cháy. - Báo động cho mọi người được biết. - Phối hợp với các vị trí dùng phương tiện chữa cháy tại chỗ để xử lý ban đầu. Nếu đám cháy có khả năng phát triển lớn không thể xử lý được thì thực hiện theo Bước 2.	

M M K

		Cơ quan chức năng	<p>Bước 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo Ban GD đơn vị quản lý tòa nhà - Báo cáo Chỉ huy Đội BV. - Báo cáo Cảnh sát PCCC và Cơ quan chức năng địa phương kịp thời xử lý. 	Đám cháy phát triển lớn không thể kiểm soát được
3	Hành lý vô chủ hoặc nhặt được của rơi như: Ví bóp, điện thoại di động...	Bảo vệ	<p>Bước 1: Khi phát hiện thấy hành lý vô chủ thì Thông báo cho Báo cáo Ban GD đơn vị quản lý tòa nhà biết, chỉ đạo, lập biên bản ghi nhận. Nếu có người đến nhận hướng dẫn cho khách đến làm thủ tục đăng ký tại BP Quản trị tòa nhà theo quy định.</p> <p>Bước 2: Lưu giữ hồ sơ để làm cơ sở báo cáo trích xuất về sau khi có yêu cầu</p>	
4	Gây rối trật tự trong khuôn viên của khu vực Tòa nhà	Bảo vệ	<p>Bước 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thông báo cho mọi người trong khu vực được biết và đồng thời báo cáo Ban GD đơn vị quản lý tòa nhà chỉ đạo, xử lý. - Thông báo cho các bộ phận liên quan và vị trí tuần tra đến phối hợp xử lý kịp thời. - Tiếp cận và yêu cầu Đối tượng về phòng bảo vệ để làm việc. <p>Bước 2: Lưu giữ hồ sơ để làm cơ sở báo cáo trích xuất về sau khi có yêu cầu</p> <p>Bước 3: Mời Cơ quan chức năng đến xử lý</p>	Đối tượng vẫn có hành vi ngoan cố

C. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN LÀM VIỆC CỦA NHÂN SỰ BẢO VỆ

Stt	Tên các Mục tiêu	Địa chỉ	Đơn vị quản lý	Thời gian
1	Văn phòng làm việc	125 Hai Bà Trưng, phường Sài Gòn	Văn Phòng	Bảo vệ trực 12/24h (từ 06h00 – 18h00 / từ 18h00 – 06h00) các ngày trong tháng
2	Văn phòng làm việc	12/1 Nguyễn Thị Minh Khai phường Sài Gòn	Văn Phòng	
3	Văn phòng làm việc	270B Lý Thường Kiệt, phường Diên Hồng	Văn Phòng	
4	Văn phòng làm việc	737/1 Cách Mạng Tháng 8, Phường Tân Hòa	Văn Phòng	
5	Trụ sở TTVT Sài Gòn	12/4 Nguyễn Thị Minh Khai, phường Sài Gòn	Trung tâm Viễn thông Sài Gòn	

6	Trụ sở TTVT Gia Định	182 Nguyễn Văn Trỗi, phường Phú Nhuận	Trung tâm Viễn thông Gia Định	
7	Trụ sở TTVT Thủ Đức	18 Công Lý, phường Thủ Đức	Trung tâm Viễn thông Thủ Đức	
8	Cơ sở làm việc TTVT Nam Sài Gòn	1441 đường Huỳnh Tấn Phát, phường Phú Thuận	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	
9	Trụ sở TTVT Chợ Lớn	02 Hùng Vương, phường Vườn Lài	Trung tâm Viễn thông Chợ Lớn	
10	Trụ sở TTVT Tân Bình	Lô II - 4 đường CN13 khu công nghiệp Tân Bình, phường Tây Thạnh	Trung tâm Viễn thông Tân Bình	
11	Trụ sở TTVT Bình Chánh	98 An Dương Vương, phường An Lạc	Trung tâm Viễn thông Bình Chánh	
12	Trụ sở TTVT Hóc Môn	291 đường Tô Ký, phường Trung Mỹ Tây	Trung tâm Viễn thông Hóc Môn	
13	Trụ sở TTVT Củ Chi	174A tỉnh lộ 8, xã Tân An Hội	Trung tâm Viễn thông Củ Chi	
14	Trạm Cần Thạnh	Số 1, đường Lương Văn Nho, xã Cần Giò, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 15/24h (từ 16h30 – 07h30) các ngày trong tháng
15	Trạm An Nghĩa	Áp An Nghĩa, Xã Bình Khánh, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 12/24h (từ 18h00 – 06h00) các ngày trong tháng
16	Trạm Long Hòa	Áp Long Thạnh, Xã Cần Giò, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 12/24h (từ 18h00 – 06h00) các ngày trong tháng
17	Trạm Thạnh An	Áp Thạnh Hòa, Xã Thạnh An, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 9/24h (từ 20h00 – 05h00) các ngày trong tháng
18	Trạm Cần Thạnh	Số 1, đường Lương Văn Nho, xã Cần Giò, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 9/24h (từ 07h30 – 16h30) các ngày thứ Bảy, Chủ nhật (không phải là ngày lễ, Tết), ngày nghỉ bù lễ, Tết
19	Trạm Cần Thạnh	Số 1, đường Lương Văn Nho, xã Cần Giò, TP.HCM	Trung tâm Viễn thông Nam Sài Gòn	Bảo vệ trực 9/24h (từ 07h30 – 16h30) các ngày lễ, Tết

Ghi chú: Tùy theo tình hình thực tế của các đơn vị tại thời điểm có nhu cầu bảo vệ mà tên các mục tiêu, số lượng mục tiêu và khung giờ có thể thay đổi nhưng trên cơ sở vẫn đảm bảo thời gian trực bảo vệ.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Yêu cầu về kinh		

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	doanh dịch vụ bảo vệ		
1	Đăng ký doanh nghiệp	Nhà thầu có giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp kinh doanh ngành nghề dịch vụ bảo vệ cho các doanh nghiệp, cơ quan.	Không đáp ứng yêu cầu này
2	Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để kinh doanh dịch vụ bảo vệ	Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để kinh doanh dịch vụ bảo vệ do Phòng/Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp.	Không có giấy chứng nhận này
3	Địa điểm doanh nghiệp	Nhà thầu phải có trụ sở chính hoặc chi nhánh hoặc văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh.	Không đáp ứng yêu cầu này
4	Thời gian hoạt động liên tục của doanh nghiệp	Nhà thầu phải hoạt động tối thiểu 24 tháng tính đến thời điểm đóng thầu.	Không đáp ứng yêu cầu này
II	Giải pháp thực hiện gói thầu		
1	Kế hoạch triển khai thực hiện dịch vụ (đáp ứng yêu cầu kỹ thuật tại Chương V, Phạm vi cung cấp của gói thầu)	Có đưa ra kế hoạch triển khai thực hiện dịch vụ một cách khoa học, hợp lý, trình bày rõ ràng chi tiết về từng mốc thời gian cho từng nhiệm vụ bảo vệ. Có khả năng cung ứng dịch vụ phù hợp với các quy định, nội dung công việc và yêu cầu của chủ đầu tư.	Không trình bày hoặc có trình bày nhưng sơ sài hoặc thiếu nội dung cơ bản, kế hoạch triển khai không hợp lý. Không có khả năng cung ứng dịch vụ phù hợp với các quy định, nội dung công việc và yêu cầu của chủ đầu tư.
2	Bố trí nhân sự thực hiện dịch vụ	Bố trí nhân sự chi tiết phù hợp với phạm vi cung cấp của gói thầu và đáp ứng yêu cầu kỹ thuật của gói thầu: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Danh sách nhân sự thực hiện dịch vụ cho gói thầu. ➢ Lý lịch trích ngang của nhân sự thực hiện dịch vụ cho gói thầu. 	Không đáp ứng yêu cầu này
3	Thời gian thực hiện gói thầu	Nhà thầu cam kết tuân thủ thời gian thực hiện gói thầu nêu trong E-HSMT.	Không đáp ứng yêu cầu này
III	Nhân sự bảo vệ do nhà thầu đề xuất thực hiện dịch vụ		

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Đội trưởng bảo vệ và Nhân viên bảo vệ	<p>Phải đáp ứng các yêu cầu sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giới tính nam, sức khỏe tốt; ngoại hình dễ nhìn, chiều cao từ 1,6m trở lên, khả năng giao tiếp tốt, có tinh thần trách nhiệm và khả năng hoàn thành nhiệm vụ cao. - Tuổi đời từ 22 đến 50. - Trình độ học vấn: Tốt nghiệp phổ thông trung học hoặc bổ túc trung học trở lên. - Chuyên môn: đã qua huấn luyện nghiệp vụ và có giấy chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền cấp về huấn luyện nghiệp vụ bảo vệ, phòng cháy chữa cháy, sơ cấp cứu, huấn luyện an toàn lao động – vệ sinh lao động (còn hiệu lực). <p>Nhà thầu cam kết các nhân sự bảo vệ của nhà thầu đáp ứng hoàn toàn tất cả yêu cầu sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Lý lịch rõ ràng, không có tiền án, tiền sự (Nhà thầu khi cung cấp nhân viên bảo vệ đến mục tiêu làm việc của Chủ đầu tư phải có lý lịch trích ngang (có ảnh 4 x 6)). + Có tư cách đạo đức tốt, làm việc có kỷ luật, trách nhiệm cao, trung thực, điềm tĩnh, nhanh nhẹn, giao tiếp tốt, đảm bảo an toàn vệ sinh lao động. + Hiểu rõ và thành thạo cách xử lý tình huống khi bảo vệ đúng theo các phương án, quy trình, quy định bảo vệ. + Có khả năng sử dụng thành thạo các thiết bị và công cụ hỗ trợ nghiệp vụ bảo vệ và phương tiện phòng cháy chữa cháy, ghi chép báo cáo, biên bản nghiệp vụ bảo vệ đầy đủ, rõ ràng, chi tiết. + Biết vận hành máy phát điện khi mất điện lưới tại mục tiêu bảo vệ. + Tóc hớt ngắn, gọn gàng, không được để râu, ria mép, không nói tục, phát ngôn bừa bãi, gây mất đoàn kết. + Chấp hành nghiêm chỉnh nội quy và quy chế của Công ty và của đơn vị đang bảo vệ. <p>Nhà thầu phải nộp kèm theo E-HSDT đầy đủ các tài liệu, giấy tờ sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Bản kê khai danh sách nhân sự bảo vệ mà nhà thầu đề xuất, trong đó gồm tối thiểu các thông tin sau: Họ tên, ngày tháng năm sinh, số căn cước 	Không đáp ứng yêu cầu này

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
		<p>công dân, số điện thoại di động liên hệ, lý lịch trích ngang của nhân sự bảo vệ.</p> <p>+ Phiếu khám sức khỏe của cơ quan y tế theo quy định.</p> <p>+ Bản sao căn cước công dân (được chứng thực sao y không quá 6 tháng tính đến thời điểm đóng thầu).</p> <p>+ Bản sao hợp đồng lao động (được chứng thực sao y không quá 6 tháng tính đến thời điểm đóng thầu).</p> <p>+ Bản sao giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ bảo vệ, phòng cháy chữa cháy, sơ cấp cứu, huấn luyện an toàn lao động – vệ sinh lao động (còn hiệu lực) do tổ chức, cơ quan có thẩm quyền cấp (được chứng thực sao y không quá 6 tháng tính đến thời điểm đóng thầu).</p> <p>+ Bản sao bằng cấp học vấn (được chứng thực sao y không quá 6 tháng tính đến thời điểm đóng thầu).</p>	
1.2	Số năm kinh nghiệm	≥ 01 năm	Không đáp ứng yêu cầu này
1.3	Số lượng nhân viên bảo vệ tại mỗi mục tiêu bảo vệ	≥ 01 nhân viên bảo vệ/ca trực. Trường hợp tại một mục tiêu bảo vệ có 2 ca trực trong một ngày thì nhân viên bảo vệ trong 2 ca trực đó phải khác nhau.	Không đáp ứng yêu cầu này
IV	Yêu cầu về nghiệp vụ bảo vệ		
		Nhà thầu cam kết nhân sự bảo vệ của nhà thầu đáp ứng hoàn toàn tất cả yêu cầu sau tại mục tiêu bảo vệ:	
1.	Yêu cầu về mặt thời gian	Có mặt tại Mục tiêu bảo vệ trước 15 phút để bàn giao ca trực và nhận nhiệm vụ từng vị trí trực đã được phân công.	Không đáp ứng yêu cầu này
2.	Bảo vệ cơ quan, công trình, vật tư, tài sản, phương tiện làm việc, hồ sơ tài liệu	Đảm bảo an toàn, an ninh trật tự 100%	Không đáp ứng yêu cầu này
3.	Hướng dẫn người và phương tiện ra vào cơ quan đúng nơi quy định (bao gồm cả xe của đối tác của chủ đầu tư đến giao dịch, công	<p>– Được huấn luyện kỹ năng giao tiếp.</p> <p>– Được hướng dẫn việc thực hiện theo quy định của chủ đầu tư</p>	Không đáp ứng yêu cầu này

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	tác, các nhà thầu đến thi công)		
4.	Giám sát hoạt động của nhân viên các nhà thầu đang thi công nhằm đảm bảo an ninh và tài sản.	<ul style="list-style-type: none"> – Giám sát liên tục, đảm bảo an ninh trật tự và an toàn tài sản 100%. – Kiểm tra túi xách, kiểm tra các phương tiện, kiểm tra và xét người nếu có dấu hiệu phạm pháp. 	Không đáp ứng yêu cầu này
5.	Giữ xe miễn phí cho cán bộ công nhân viên (CBCNV) và đối tác của chủ đầu tư đến giao dịch, công tác	<ul style="list-style-type: none"> – Cấp phát và thu thẻ giữ xe. – Sắp xếp trật tự bãi xe và đảm bảo an toàn 100% 	Không đáp ứng yêu cầu này
6.	Xác nhận thời gian ra/vào làm việc ngoài giờ hành chính của CBCNV	<ul style="list-style-type: none"> – Ghi nhận chính xác. – Được hướng dẫn thực hiện công việc theo quy trình của chủ đầu tư. – Ghi chép và báo cáo đầy đủ (có sổ nhật ký CBCNV ra vào, sổ bàn giao ca, thực hiện báo cáo hàng tháng). 	Không đáp ứng yêu cầu này
7.	Thực hiện biện pháp ngăn chặn đối với mọi sự xâm phạm tài sản, gây rối an ninh trật tự trong khu vực bảo vệ	<ul style="list-style-type: none"> – Có biện pháp kiểm tra, ngăn chặn bắt giữ các hành vi phạm pháp trong khu vực bảo vệ. – Có phương án ứng phó trong các tình huống khẩn cấp. – Nhân sự thực hiện dịch vụ được huấn luyện võ thuật chiến đấu, cách sử dụng các dụng cụ hỗ trợ. 	Không đáp ứng yêu cầu này
8.	Lập biên bản, tổ chức bảo vệ hiện trường theo đúng quy định khi có sự vi phạm an toàn, an ninh trật tự trong khu vực bảo vệ, báo cáo kịp thời cho chủ đầu tư, lên cấp trên và các cơ quan có thẩm quyền, trách nhiệm xử lý. Tạm giữ tang vật, tài sản, tạm giữ người (nếu xét cần thiết)	Bảo vệ hiện trường theo quy định của pháp luật hiện hành khi có sự cố liên quan trách nhiệm bảo vệ và báo cáo ngay cho chủ đầu tư (trong vòng 10 phút) để phối hợp giải quyết.	Không đáp ứng yêu cầu này
9.	Ghi chép, theo dõi	<ul style="list-style-type: none"> – Ghi chép đầy đủ, kiểm tra giấy phép xuất vật tư, 	Không đáp ứng



TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	và kiểm tra vật tư, tài sản, thiết bị được xuất ra khỏi mục tiêu bảo vệ căn cứ vào phiếu xuất vật tư, tài sản, thiết bị	<p>tài sản, thiết bị, đúng người có thẩm quyền, đúng loại vật tư, tài sản, thiết bị xuất ra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo 100% không có trường hợp thất thoát tài sản. - Lưu trữ chứng từ đầy đủ theo từng tháng. - Không để người không có trách nhiệm xem sổ bàn giao ca trực và sổ sách giấy tờ khác, trừ khi có yêu cầu trình lên Lãnh đạo xem. Trường hợp hết sổ Chỉ huy Mục tiêu phải niêm phong và gửi về văn phòng Công ty lưu trữ, bảo quản, bảo trì và bảo dưỡng công cụ hỗ trợ, bộ đàm đèn pin và tài sản được giao. - Cung cấp chứng từ đầy đủ cho chủ đầu tư khi có yêu cầu. 	yêu cầu này
10.	Bàn giao ca trực	Kiểm tra và ký biên bản bàn giao ca trực đầy đủ, ca trực sau chưa đến thì ca trước không được tự ý bỏ vị trí.	Không đáp ứng yêu cầu này
11.	Thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất cho chủ đầu tư về công tác bảo vệ	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo định kỳ hàng tháng (trước ngày 05 của tháng sau liền kề). - Báo cáo đột xuất khi có sự cố, sự việc phát sinh và khi có yêu cầu của chủ đầu tư. 	Không đáp ứng yêu cầu này
12.	Nhắc nhở, hướng dẫn CBCNV và mọi người chấp hành nội quy, quy định của chủ đầu tư về an ninh trật tự, nơi đậu xe quy định, về an toàn lao động, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ.	<ul style="list-style-type: none"> - Được hướng dẫn thực hiện công việc theo các nội quy, quy định của chủ đầu tư. - Có thái độ ôn tồn, nhã nhặn nhưng dứt khoát khi xử lý các trường hợp vi phạm. 	Không đáp ứng yêu cầu này
13.	Phối hợp với cán bộ phụ trách an toàn tại khu vực bảo vệ. Kiểm tra hệ thống phòng cháy chữa cháy, hệ thống điện và hệ thống chiếu sáng. Vận hành và sử dụng máy phát điện, thiết bị phòng cháy chữa cháy tại chỗ	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên kiểm tra hệ thống phòng cháy chữa cháy, hệ thống điện, hệ thống chiếu sáng, hệ thống máy phát điện nhằm đảm bảo luôn sẵn sàng vận hành, hoạt động tốt, an toàn. - Hoàn tất chạy máy phát điện trong vòng 05 phút ngay sau khi mất điện lưới, có nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy, nghiệp vụ cấp cứu người bị nạn. - Luôn bình tĩnh, có tác phong nhanh, gọn và chuyên nghiệp khi xử lý sự cố. 	Không đáp ứng yêu cầu này

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	khi xảy ra sự cố mất điện lưới, hỏa hoạn, tai nạn.		
14.	Trách nhiệm kiểm tra điện, nước, yêu cầu CBCNV tắt đèn, khóa cửa sau giờ làm việc.	Đảm bảo 100% các thiết bị sử dụng điện, nước được tắt và cửa được khóa và niêm phong.	Không đáp ứng yêu cầu này
15.	Vị trí thực hiện dịch vụ của nhân sự bảo vệ là tại cửa chính và tuần tra cơ động bên trong, theo phương án bảo vệ cho từng khu vực bảo vệ.	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo tuân thủ theo phương án bảo vệ đã được duyệt. - Tuần tra liên tục đảm bảo ngăn ngừa các sự cố an ninh, an toàn cho các khu vực bảo vệ. 	Không đáp ứng yêu cầu này
16.	Quy định về đồng phục	Đáp ứng các quy định của Nhà nước	Không đáp ứng yêu cầu này
17.	Sử dụng công cụ hỗ trợ	<ul style="list-style-type: none"> - Có giấy phép sử dụng công cụ hỗ trợ do cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước cấp. - Trang bị đầy đủ công cụ hỗ trợ của các vị trí bảo vệ. 	Không đáp ứng yêu cầu này
V	Mục tiêu bảo vệ thực tế và thời gian bảo vệ thực tế		
1	Số lượng mục tiêu bảo vệ thực tế và thời gian bảo vệ thực tế trong thời gian thực hiện hợp đồng	Có thể thay đổi (so với số lượng mục tiêu bảo vệ và thời gian bảo vệ nêu trong Mẫu số 01B-Phạm vi cung cấp Chương IV) tùy theo nhu cầu thực tế của chủ đầu tư và khi đó chủ đầu tư thanh toán chi phí bảo vệ theo đúng khối lượng dịch vụ bảo vệ thực tế cung cấp và đơn giá tương ứng.	Không đáp ứng yêu cầu này
VI	Bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp		
1	Hợp đồng bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp và chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp	Nhà thầu cam kết: + Cung cấp hợp đồng bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp bao gồm các mục tiêu bảo vệ thuộc phạm vi cung cấp của gói thầu và chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp trị giá $\geq 5,5$ tỷ đồng trong giai đoạn thương thảo hợp đồng. Trong trường hợp nhà thầu không đáp ứng thì Chủ đầu tư coi như thương thảo hợp đồng không thành công và nhà thầu không được trúng thầu.	Không đáp ứng yêu cầu này
VII	Quyền và trách nhiệm của nhà		

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	thầu và chủ đầu tư		
1	<p>Nhà thầu cam kết đáp ứng, tuân thủ, chấp thuận các nội dung sau:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nhà thầu thực hiện nhiệm vụ tại mục tiêu bảo vệ theo đúng quy định của hợp đồng và phương án bảo vệ, theo quy định của pháp luật, nội quy, quy trình, quy định, các yêu cầu hoặc thông báo bằng văn bản của chủ đầu tư. Nhà thầu tự trang bị cho nhân viên của nhà thầu đầy đủ đồng phục, phương tiện làm việc và các trang thiết bị cần thiết khi đến làm nhiệm vụ bảo vệ tại các mục tiêu của chủ đầu tư. Đảm bảo bí mật các thông tin liên quan đến chủ đầu tư, chịu trách nhiệm hoàn toàn trước chủ đầu tư nếu nhà thầu vô tình hay cố ý tiết lộ các thông tin có liên quan đến chủ đầu tư. Nhà thầu cung cấp họ, tên, số điện thoại của những người có thẩm quyền giải quyết về công tác nhân sự, các sự vụ, nghiệp vụ bảo vệ vào trong phương án bảo vệ để phối hợp với chủ đầu tư khi có yêu cầu thực hiện theo hợp đồng hoặc các sự vụ khác có liên quan. Chịu trách nhiệm trước chủ đầu tư, bồi thường cho chủ đầu tư khi nhà thầu không thực hiện theo đúng quy trình và quy định dẫn đến việc xảy ra các trường hợp sau tại mục tiêu bảo vệ: <ul style="list-style-type: none"> Thiệt hại về con người không phải do bệnh lý. Thiệt hại, hư hỏng, mất mát vật tư, tài sản, hồ sơ tài liệu, phương tiện làm việc, xe của chủ đầu tư và đối tác của Chủ đầu tư. Thiệt hại, hư hỏng các công trình kiến trúc tại mục tiêu bảo vệ. Thiệt hại liên quan về phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự: Do lỗi của nhân viên nhà thầu xử lý nghiệp vụ kém, không đúng quy trình, quy định về an toàn lao động và phòng chống cháy nổ. Thiệt hại do không chạy máy phát điện hoặc chậm chạy máy phát điện hoặc không thông báo ngay cho Chủ đầu tư về sự cố máy phát điện khi xảy ra mất điện lưới. Nhân viên bảo vệ có trách nhiệm thực hiện các yêu cầu sau của chủ đầu tư: <ul style="list-style-type: none"> Thực hiện trông giữ xe, dắt xe cho đối tác của Chủ đầu tư đến giao dịch, công tác tại các mục tiêu bảo vệ. Không được thu phí trông giữ xe của CBCNV và đối tác của Chủ đầu tư. Hướng dẫn đối tác của Chủ đầu tư đến giao dịch, công tác; Thực hiện các biện pháp và hướng dẫn đối tác của Chủ đầu tư thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh (nếu có phát sinh) theo yêu cầu của chủ đầu tư và cơ quan quản lý Nhà nước. Không tiếp khách bạn bè người thân tại Mục tiêu bảo vệ và tại vị trí trực. Không uống rượu, hút thuốc lá, nói tục, làm việc riêng trong khi làm nhiệm vụ. Không được tự ý bỏ trực, bỏ vị trí trực, trực không đúng vị trí; Đảm bảo thời gian giao và trực ca, ghi nhận tình hình trong ca trực vào 		Không đáp ứng yêu cầu này

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	<p>sổ trực đầy đủ, đúng quy định (khi bàn giao ca trực phải ghi rõ, đầy đủ tình hình diễn biến xảy ra trong ca trực. Nếu xảy ra sự cố phải lập biên bản và báo cáo Chỉ huy và đơn vị quản lý (chủ quản)).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Không để người không có trách nhiệm xem sổ bàn giao ca trực và sổ sách giấy tờ khác, trừ khi có yêu cầu trình lên Lãnh đạo xem. Trường hợp hết sổ Chỉ huy Mục tiêu phải niêm phong và gửi về văn phòng Công ty lưu trữ, bảo quản, bảo trì và bảo dưỡng công cụ hỗ trợ, bộ đàm đèn pin và tài sản được giao. - Mặc đồng phục bảo vệ đúng quy định. - Khi hết giờ làm việc tại mục tiêu bảo vệ, nhân viên bảo vệ trực phải tắt hết thiết bị điện, đèn chiếu sáng tại mục tiêu bảo vệ (sau 20 giờ hàng ngày), chỉ mở đèn tại vị trí trực khi cần thiết. - Không được sử dụng máy điều hòa không khí trong thời gian trực đêm, chỉ được sử dụng quạt máy. - Cấm sử dụng công cụ hỗ trợ như: điện thoại/ bộ đàm/ tài sản/ các phương tiện... cho mục đích cá nhân. Không được xâm phạm đến thư tín, bưu kiện, bưu phẩm khi gửi đến mục tiêu bảo vệ. Sử dụng và thay đổi số điện thoại di động phải báo ngay về ĐƠN VỊ QUẢN LÝ CỦA VNPT trong vòng 24 giờ để theo dõi và giám sát. - Phải có bảng hướng dẫn công việc và niêm yết tại nơi làm việc, có đầy đủ các số điện thoại khẩn cấp để liên lạc khi có sự cố xảy ra. - Nắm rõ địa hình mục tiêu quản lý, thông thạo thao tác xử lý tình huống tại mục tiêu mình bảo vệ; Nhân viên bảo vệ đảm bảo thực hiện xử lý các tình huống tại mục tiêu theo các quy trình, quy định, hướng dẫn, tập huấn của chủ đầu tư. - Vận hành máy phát điện khi có sự cố mất điện lưới tại mục tiêu bảo vệ. - Có công việc đột xuất ốm đau hoặc muốn thay đổi lịch trực phải làm đơn báo cáo với chỉ huy trực tiếp để sắp xếp nhân viên thay thế. Trường hợp nghỉ dài ngày phải báo về văn phòng Công ty và được sự đồng ý của Ban Giám đốc. - Hết giờ làm nhiệm vụ không được đến Mục tiêu bảo vệ tụ tập làm ảnh hưởng đến công việc của người khác. - Kịp thời cơ động ứng cứu sự cố tại các mục tiêu của VTTP khi có yêu cầu. <p>7. Trách nhiệm của nhà thầu khi thay đổi nhân viên bảo vệ, vị trí bảo vệ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khi nhà thầu thay đổi nhân viên bảo vệ, nhà thầu phải thông báo cho chủ đầu tư trước 02 ngày để chủ đầu tư xem xét, chấp thuận. - Khi chủ đầu tư yêu cầu thì nhà thầu phải thực hiện việc thay thế nhân viên bảo vệ trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo qua điện thoại, mail hoặc văn bản của chủ đầu tư. - Không tự ý thay đổi nhân sự bảo vệ khi chưa thông báo cho đơn vị chủ quản. Khi được chấp thuận thay người, nhà thầu phải cung cấp các giấy tờ, hồ sơ, lý lịch (bản sao) của nhân sự bảo vệ mới cho chủ 		

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	<p>đầu tư, đảm bảo được nhân viên này đã được huấn luyện về nghiệp vụ, nắm bắt được công việc khi nhận nhiệm vụ tại mục tiêu mình bảo vệ, và đáp ứng được các quy định, yêu cầu của gói thầu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Không bố trí lại nhân viên bảo vệ đã vi phạm kỷ luật, nội quy, quy định tại các mục tiêu bảo vệ của chủ đầu tư - Nếu chủ đầu tư có thay đổi vị trí, thời gian làm việc của mục tiêu bảo vệ, nhà thầu phải bố trí nhân viên bảo vệ theo thời gian và vị trí mới của chủ đầu tư. <p>8. Nhân viên bảo vệ của nhà thầu được quyền:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sử dụng các phương tiện chữa cháy hiện có tại mục tiêu bảo vệ để ngăn chặn nguy cơ cháy hoặc các đám cháy đang diễn ra liên quan trực tiếp hoặc gián tiếp đến mục tiêu bảo vệ. - Sử dụng các dụng cụ y tế hiện có tại mục tiêu bảo vệ để thực hiện sơ cấp cứu và cứu thương tại mục tiêu bảo vệ. - Sử dụng nước uống hiện có tại mục tiêu bảo vệ khi làm nhiệm vụ; cất giữ vật dụng cá nhân và phương tiện làm việc tại các vị trí do chủ đầu tư quy định. - Từ chối mọi trách nhiệm nếu nhà thầu đã khuyến cáo bằng văn bản cho chủ đầu tư về những nguy cơ thiệt hại rõ ràng có khả năng cao xảy ra nhưng chủ đầu tư không phòng ngừa hợp lý. - Giữ lại tại địa điểm bảo vệ những người mà các nhân viên bảo vệ nghi ngờ có những hành vi phạm pháp, hành động quấy rối, phá hoại tại mục tiêu bảo vệ. Sau đó nhân viên bảo vệ có trách nhiệm thông báo lại ngay sự việc cho chủ đầu tư và Công an địa phương hoặc cơ quan thẩm quyền hữu quan khác để xử lý. - Kiểm tra và giữ lại nếu cần thiết các phương tiện và người mà các nhân viên bảo vệ nghi ngờ họ có liên quan đến vụ trộm cắp, tẩu tán bất hợp pháp tài sản của chủ đầu tư tại mục tiêu bảo vệ. Sau đó phải lập tức thông báo cho chủ đầu tư và Công an hay các cơ quan hữu quan khác để xử lý. - Đề xuất, góp ý bằng văn bản với chủ đầu tư những vấn đề (nếu có) nhằm đảm bảo an toàn, an ninh trật tự hoặc nâng cao khả năng kiểm soát được tính an toàn, an ninh trật tự tại mục tiêu bảo vệ. <p>9. Chủ đầu tư có trách nhiệm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tạo điều kiện cho nhà thầu thực hiện nhiệm vụ tại các mục tiêu bảo vệ. - Nhắc nhở CBCNV tắt tất cả nguồn điện không có nhu cầu sử dụng, khoá và niêm phong cửa ra vào của tất cả các phòng làm việc khi không có người trong phòng làm việc. - Thông báo kịp thời cho nhà thầu khi phát hiện thiệt hại, hư hỏng, mất mát tại mục tiêu bảo vệ. - Tạo điều kiện cho nhà thầu và các công ty bảo hiểm của nhà thầu tiến hành bồi thường cho chủ đầu tư theo đúng trình tự và thủ tục của Tòa án nhân dân TP. Hồ Chí Minh hoặc theo thoả thuận của hai 		

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
(1)	(2)	(3)	(4)
	<p>bên.</p> <p>10. Chủ đầu tư có quyền yêu cầu nhà thầu thay đổi bất kỳ nhân viên bảo vệ vi phạm trong các trường hợp sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nhân viên bảo vệ vi phạm pháp luật, vi phạm điều khoản thực hiện cung cấp dịch vụ theo hợp đồng. - Tác phong, ngôn từ, đồng phục không nghiêm chỉnh; uống rượu, hút thuốc lá, nói tục, làm việc riêng trong khi làm nhiệm vụ; Thường xuyên dùng điện thoại di động cá nhân sử dụng cho mục đích khác ngoài công tác bảo vệ. - Thời gian thực hiện dịch vụ bảo vệ không bảo đảm, không nghiêm túc. - Thiếu tinh thần trách nhiệm, thái độ không lịch sự, đúng mực đối với CBCNV và đối tác của chủ đầu tư. - Không biết vận hành máy phát điện khi mất điện lưới tại mục tiêu bảo vệ. 		

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận: phù hợp với phạm vi cung cấp, mục tiêu công việc và yêu cầu kỹ thuật của gói thầu.
2. Kế hoạch công tác: phù hợp với phạm vi cung cấp, mục tiêu công việc và yêu cầu kỹ thuật của gói thầu.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Dịch vụ cung cấp sẽ được nghiệm thu khi dịch vụ cung cấp đáp ứng đầy đủ các yêu cầu nêu tại Mục 3 Chương V.