

PHẦN 2. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU
CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

“Điều khoản tham chiếu” bao gồm những nội dung chủ yếu sau:

I. Giới thiệu:

1. Thông tin về dự án và gói thầu:

Thuộc dự án: Nâng cấp, mở rộng đường tỉnh 391 đoạn từ thành phố Hải Dương đến đường trục Đông - Tây, tỉnh Hải Dương.

Loại, cấp công trình: Công trình giao thông đường bộ cấp II và cầu đường bộ cấp II.

Nhóm dự án: nhóm B.

Tên chủ đầu tư: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh Hải Dương.

Địa điểm xây dựng: huyện Tứ Kỳ và thành phố Hải Dương, tỉnh Hải Dương.

2. Mục đích tuyển chọn nhà thầu tư vấn:

Bên mời thầu tổ chức đấu thầu rộng rãi nhằm lựa chọn được nhà thầu tư vấn có đủ khả năng đáp ứng được yêu cầu **Tư vấn giám sát thi công xây dựng công trình (đoạn Km6+641-Km14+800 và đoạn Km21+280-Km24+500)**, tuân thủ đầy đủ quy trình quy phạm hiện hành của nhà nước, của các ngành có liên quan; đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật, chất lượng, tiến độ và quản lý giá thành đạt hiệu quả kinh tế nhất.

II. Phạm vi công việc:

1. Phạm vi công việc đối với nhà thầu:

- *Tên gói thầu:* **Tư vấn giám sát thi công xây dựng công trình (đoạn Km6+641-Km14+800 và đoạn Km21+280-Km24+500).**

- *Tên dự án:* **Nâng cấp, mở rộng đường tỉnh 391 đoạn từ thành phố Hải Dương đến đường trục Đông - Tây, tỉnh Hải Dương.**

- *Chủ đầu tư:* Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh Hải Dương.

- *Nguồn vốn:* Ngân sách tỉnh trong kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 và giai đoạn 2026-2030.

- *Thời gian thực hiện:* 420 ngày.

2. Mô tả các nhiệm vụ cụ thể do nhà thầu phải tiến hành trong thời gian thực hiện hợp đồng tư vấn:

I	Phần công việc dựa trên lương chuyên gia và chi phí khác ngoài lương
1	Giám sát thi công xây dựng công trình gói thầu số 26

2.1. Nhiệm vụ của Nhà thầu tư vấn giám sát:

- Bố trí nhân sự đủ điều kiện năng lực theo quy định hiện hành, đồng thời phù

hợp với hồ sơ hợp đồng.

- Lập đề cương chi tiết thực hiện giám sát thi công xây dựng công trình. Nội dung đề cương giám sát thi công xây dựng công trình bao gồm: Sơ đồ tổ chức hệ thống giám sát thi công; văn phòng giám sát tại hiện trường; nhiệm vụ, quyền hạn, nội dung công việc thực hiện của mỗi chức danh giám sát; hệ thống quản lý chất lượng và kế hoạch, quy trình kiểm soát chất lượng; quy trình kiểm tra, nghiệm thu, phương pháp quản lý các tài liệu, hồ sơ; nội dung cần thiết khác liên quan đến giám sát xây dựng công trình.

- Nội dung đề cương chi tiết phải phù hợp với nội dung trong hồ sơ hợp đồng và phải được chủ đầu tư chấp thuận trước khi tổ chức giám sát thi công xây dựng công trình.

- Bố trí các văn phòng giám sát tại hiện trường đảm bảo có đủ diện tích làm việc, đủ thiết bị văn phòng, bàn ghế, tủ, trang thiết bị, dụng cụ cần thiết cho công tác giám sát thi công xây dựng; trang bị đồng phục và đầy đủ các dụng cụ bảo hộ, an toàn lao động trong thời gian thực hiện nhiệm vụ (ghi rõ tên nhà thầu vấn giám sát, người giám sát thi công xây dựng). Lập hồ sơ theo dõi công tác giám sát thi công hàng ngày cho từng văn phòng và vị trí giám sát để làm cơ sở theo dõi, đánh giá thực hiện và đối chiếu với nhật ký thi công khi cần thiết.

- Thực hiện chức năng giám sát thi công xây dựng công trình và tư vấn cho chủ đầu tư trong quản lý, theo dõi, kiểm tra về chất lượng, khối lượng, tiến độ, giá thành xây dựng, an toàn giao thông, an toàn lao động, phòng, chống cháy nổ và vệ sinh môi trường trong quá trình thi công xây dựng công trình theo đúng hợp đồng thi công xây dựng, hồ sơ thiết kế được duyệt, các quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật hiện hành và các điều kiện kỹ thuật liên quan của công trình.

- Nghiệm thu các công việc do Nhà thầu thi công xây dựng thực hiện theo quy định và yêu cầu của hợp đồng xây dựng.

- Thực hiện các nội dung công việc liên quan khi có yêu cầu của các cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán và cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước trong quá trình thực hiện dự án và khi quyết toán dự án hoàn thành theo quy định.

- Chủ trì và phối hợp với nhà thầu thi công để thống nhất (về quy cách, nội dung) và lập các loại biên bản nghiệm thu, nhật ký thi công, phiếu đề xuất lệnh thay đổi (điều chỉnh, bổ sung thiết kế, dự toán...), các loại văn bản khác liên quan đến quá trình thi công và quản lý chất lượng thi công, trình chủ đầu tư xem xét, chấp thuận trước khi thi công để áp dụng thống nhất.

2.2. Yêu cầu và nội dung tư vấn giám sát về chất lượng thi công:

Nội dung giám sát chất lượng thi công xây dựng theo quy định tại Điều 19, Nghị Định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021, Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 và các quy định pháp luật hiện hành.

2.3. Quản lý, giám sát thực hiện tiến độ thi công:

Nội dung giám sát thực hiện tiến độ thi công xây dựng theo quy định tại Điều 18, Nghị Định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021, Nghị định số 35/2023/NĐ-CP

ngày 20/6/2023 và các quy định pháp luật hiện hành.

2.4. Giám sát về khối lượng và giá thành xây dựng công trình:

- Kiểm tra xác nhận, nghiệm thu về: khối lượng đạt chất lượng, đơn giá đúng quy định do nhà thầu thi công lập và trình, giá trị vật tư trên công trường hoặc giá trị bán thành phẩm (nếu có); đối chiếu với hồ sơ hợp đồng, bản vẽ thi công được duyệt và thực tế thi công để đưa vào chứng chỉ thanh toán hàng tháng hoặc từng kỳ, theo yêu cầu của hồ sơ hợp đồng. Thời gian TVGS giải quyết mỗi công việc yêu cầu phải khẩn trương theo kế hoạch (được quy định khi triển khai thực hiện), trường hợp chậm hơn phải có Văn bản làm rõ lý do và được Chủ đầu tư chấp thuận.

- Căn cứ tình hình thực tế thi công và hồ sơ thiết kế được duyệt, điều kiện hợp đồng, xem xét đề xuất của nhà thầu xây lắp, đề xuất giải pháp và báo cáo kịp thời chủ đầu tư về: khối lượng phát sinh có trong hợp đồng gốc, khối lượng phát sinh mới ngoài hợp đồng gốc, do các thay đổi về phạm vi công việc và thiết kế được duyệt. Sau khi có sự thống nhất của chủ đầu tư bằng văn bản, rà soát, kiểm tra hồ sơ thiết kế, tính toán khối lượng, đơn giá do điều chỉnh hoặc bổ sung do nhà thầu thực hiện, lập báo cáo và đề xuất với chủ đầu tư xem xét chấp thuận.

- Theo dõi, kiểm tra các nội dung điều chỉnh giá, trượt giá, biến động giá; thực hiện yêu cầu của chủ đầu tư trong việc lập, thẩm tra dự toán bổ sung và điều chỉnh dự toán; hướng dẫn và kiểm tra nhà thầu lập hồ sơ trượt giá, điều chỉnh biến động giá theo quy định của hợp đồng hoặc theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Cùng tham gia với chủ đầu tư thương thảo phụ lục điều chỉnh, bổ sung hợp đồng. Đề xuất với chủ đầu tư phương án giải quyết tranh chấp hợp đồng (nếu có).

2.5. Giám sát thực hiện công tác đảm bảo an toàn giao thông, an toàn lao động, phòng, chống cháy nổ và vệ sinh môi trường:

Giám sát việc tuân thủ các quy định về công tác đảm bảo an toàn giao thông, an toàn lao động, phòng, chống cháy nổ và vệ sinh môi trường trong quá trình thi công xây dựng theo quy định tại Điều 115 và Điều 116 Luật Xây dựng ngày 18/6/2014 và Khoản 43, Điều 1 Luật Xây dựng sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng ngày 17/6/2020 và quy định của pháp luật về đảm bảo an toàn giao thông, an toàn lao động, phòng, chống cháy nổ và vệ sinh môi trường.

2.6. Những nội dung thực hiện khác của TVGS trong quá trình thi công:

- Xác nhận, đánh giá kết quả thực hiện hàng ngày của nhà thầu thi công vào nhật ký thi công công trình.

- Lập báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) và đột xuất khi có yêu cầu của Chủ đầu tư (hoặc khi thấy cần thiết) gửi chủ đầu tư. Các nội dung chính cần tập trung báo cáo bao gồm:

a) Tình hình thực hiện dự án của nhà thầu thi công: huy động lực lượng (nhân lực, vật tư, thiết bị); công tác giải phóng mặt bằng; khối lượng, giá trị khối lượng công việc thực hiện, giá trị khối lượng được xác nhận giải ngân, thanh toán... đánh giá kết quả thực hiện so với yêu cầu kế hoạch, tiến độ;

b) Tình hình tạm ứng, giải ngân, thanh toán;

c) Những tồn tại và yêu cầu nhà thầu điều chỉnh, khắc phục...;

d) Tình hình hoạt động của tư vấn (huy động và bố trí lực lượng, kết quả thực hiện hợp đồng tư vấn);

đ) Các đề xuất, kiến nghị cụ thể của TVGS...

- Tiếp nhận, đối chiếu và hướng dẫn nhà thầu xử lý theo các kết quả kiểm tra, thẩm định, giám định, phúc tra của các cơ quan chức năng và chủ đầu tư.

- Kiểm tra, đôn đốc nhà thầu lập hồ sơ hoàn công, thanh, quyết toán kinh phí xây dựng, rà soát và xác nhận để trình chủ đầu tư xem xét phê duyệt.

- Tham gia thành phần hội đồng nghiệm thu theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với các thành phần của giám sát cộng đồng; tham gia giải quyết những sự cố có liên quan đến công trình xây dựng và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2.7. Quyền hạn của nhà thầu tư vấn giám sát:

- Nghiệm thu khối lượng công trình đã thi công đảm bảo chất lượng, theo đúng hồ sơ thiết kế được duyệt và đảm bảo các yêu cầu tiêu chuẩn kỹ thuật của dự án, các quy trình, quy phạm hiện hành.

- Yêu cầu nhà thầu thi công thực hiện theo đúng nội dung hợp đồng đã ký kết với chủ đầu tư.

- Kiểm tra và đề xuất với chủ đầu tư về những điểm bất hợp lý cần thay đổi hoặc điều chỉnh (nếu có) đối với bản vẽ thiết kế, chỉ dẫn kỹ thuật của hồ sơ hợp đồng và các vấn đề khác theo quy định.

- Đình chỉ việc sử dụng vật liệu, vật tư, cấu kiện không đúng tiêu chuẩn, không đảm bảo chất lượng mang đến công trường, đồng thời yêu cầu đưa ra khỏi công trường và khắc phục kịp thời.

- Tạm dừng thi công và yêu cầu nhà thầu thi công chấn chỉnh, khắc phục ngay khi phát hiện nhà thầu bố trí nhân lực, thiết bị thi công không đáp ứng đúng số lượng, chủng loại, năng lực theo quy định của hồ sơ hợp đồng đã ký với chủ đầu tư.

- Đình chỉ thi công và báo cáo chủ đầu tư khi phát hiện nhà thầu thi công: không thi công theo đúng hồ sơ thiết kế, chỉ dẫn kỹ thuật được duyệt, hoặc không đúng quy trình quy phạm, quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật áp dụng cho công trình, dự án; thực hiện biện pháp thi công không đảm bảo an toàn lao động, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường hoặc gây ảnh hưởng đến an toàn của công trình lân cận.

- Người làm công tác tư vấn giám sát được tự trang bị những trang, thiết bị cần thiết cho hoạt động tư vấn giám sát, bao gồm cả thiết bị, dụng cụ kiểm tra chất lượng thi công của nhà thầu thi công đối với các hạng mục công việc, công trình tùy theo yêu cầu của hợp đồng và đặc thù của công trình, dự án.

- Bảo lưu các ý kiến đối với công việc do mình đảm nhiệm giám sát.

- Từ chối những yêu cầu bất hợp lý làm ảnh hưởng đến chất lượng công trình, dự án trình tự thủ tục theo quy định hoặc không thuộc phạm vi, nội dung quy định của hợp đồng.

- Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

- Toàn bộ các nội dung phải được thực hiện bằng văn bản và ký đúng thẩm quyền.

2.8. Nghĩa vụ của nhà thầu tư vấn giám sát:

- Thực hiện đầy đủ các điều khoản trong hợp đồng đã ký với chủ đầu tư. Chịu trách nhiệm trước chủ đầu tư và trước pháp luật về những công việc thực hiện của tổ chức mình theo hợp đồng đã ký kết. Không sử dụng tư cách pháp nhân của nhà thầu khác hoặc không cho nhà thầu khác sử dụng tư cách pháp nhân của mình để tham gia đấu thầu và ký hợp đồng thực hiện tư vấn giám sát thi công xây dựng công trình.

- Trình chủ đầu tư sơ đồ tổ chức và danh sách bố trí lực lượng tư vấn giám sát, đảm bảo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ theo quy định của hợp đồng, trong đó có chức danh **tư vấn giám sát trưởng**, **các tư vấn giám sát viên** và phù hợp với yêu cầu của hồ sơ hợp đồng đã ký kết.

- Việc bố trí lực lượng tư vấn giám sát phải đảm bảo phù hợp với năng lực và phạm vi hoạt động của tổ chức nhà thầu tư vấn ghi trong giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và phù hợp với quy định của pháp luật về lĩnh vực, chuyên ngành được tham gia hoạt động tư vấn giám sát. Chỉ được bố trí người có chứng chỉ hành nghề tư vấn giám sát hợp pháp và đủ điều kiện năng lực theo quy định để đảm nhiệm các vị trí tư vấn giám sát.

- Thực hiện giám sát thi công xây dựng công trình theo các nội dung quy định trên và các nội dung liên quan khác thuộc trách nhiệm, nghĩa vụ khác của tư vấn giám sát.

- Nhà thầu phải thực hiện các nội dung giám sát thi công được quy định tại Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021 của Chính phủ. Trong đó, phải nghiêm túc thực hiện công tác nghiệm thu công việc xây dựng trong khoảng thời gian không quá 24 giờ kể từ khi nhận được đề nghị nghiệm thu công việc xây dựng của nhà thầu thi công xây dựng. Trường hợp không đồng ý nghiệm thu phải thông báo lý do bằng văn bản cho nhà thầu thi công xây dựng.

- Tư vấn giám sát trưởng phải có mặt thường xuyên tại công trường để giải quyết công việc trong suốt thời gian thi công xây dựng công trình, tư vấn giám sát viên phải có mặt thường xuyên tại công trường để giải quyết công việc trong suốt thời gian thi công xây dựng hạng mục công trình được phân công giám sát. Trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu đẩy nhanh tiến độ phải thi công ngoài giờ, 3 ca thì TVGS phải giám sát liên tục để công trình thi công đảm bảo tiến độ.

- Từ chối nghiệm thu khi: nhà thầu thi công không đảm bảo yêu cầu kỹ thuật, chất lượng; có những yêu cầu bất hợp lý của các bên có liên quan làm ảnh hưởng đến chất lượng công trình hoặc không đúng trình tự thủ tục theo quy định hoặc nằm ngoài phạm vi quy định của hợp đồng.

- Mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp.

- Không thông đồng với nhà thầu thi công, chủ đầu tư và có các hành vi khác làm sai lệch kết quả giám sát hoặc nghiệm thu các khối lượng công việc không đảm bảo yêu cầu kỹ thuật, chất lượng theo quy định.

- Bồi thường thiệt hại khi: cố ý làm sai lệch hoặc che giấu, không báo cáo với chủ đầu tư hoặc người có thẩm quyền về kết quả giám sát đối với những khối lượng thi công không đúng thiết kế, không tuân theo quy chuẩn, tiêu chuẩn và chỉ dẫn kỹ

thuật của công trình, dự án; có các hành vi gây thiệt hại cho công trình dự án và các vi phạm khác theo quy định.

- Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

3. Dự kiến thời gian thực hiện nhiệm vụ của Tổ chức TVGS:

- Thực hiện ngay sau khi hợp đồng được ký kết đến khi công trình hoàn thành nghiệm thu bàn giao đưa vào sử dụng và quyết toán công trình;

- Trong giai đoạn bảo hành kiểm tra tình trạng công trình xây dựng, phát hiện hư hỏng để yêu cầu nhà thầu thi công xác định nguyên nhân, đề xuất giải pháp sửa chữa, thay thế; rà soát và báo cáo chủ đầu tư, ban quản lý dự án xem xét, chấp thuận về nguyên nhân hư hỏng, giải pháp sửa chữa, khắc phục, thay thế của các nhà thầu thi công, giám sát và nghiệm thu công việc khắc phục, sửa chữa của nhà thầu thi công xây dựng, xác nhận hoàn thành bảo hành công trình xây dựng cho nhà thầu thi công xây dựng công trình...

III. Báo cáo và thời gian thực hiện:

Tư vấn giám sát phải đệ trình các báo cáo và các hồ sơ theo quy định hiện hành của Nhà nước về quản lý đầu tư và xây dựng, quản lý chất lượng công trình xây dựng cho việc **Thi công xây dựng đường giao thông (đoạn Km6+641- Km14+800 và đoạn Km21+280-Km24+500), thuộc dự án: Nâng cấp, mở rộng đường tỉnh 391 đoạn từ thành phố Hải Dương đến đường trục Đông - Tây, tỉnh Hải Dương.** Cụ thể như sau:

1. Báo cáo hàng tuần:

- Vào ngày cuối tuần, Tư vấn giám sát phải đệ trình 2 bộ báo cáo tóm tắt tiến độ thực hiện hàng tuần, mô tả một cách vắn tắt và chính xác mọi hoạt động và tiến độ công việc, các vấn đề phát sinh, biện pháp khắc phục;

- Báo cáo tuần đầu tiên là báo cáo khởi đầu bao gồm cả kế hoạch thực hiện, kế hoạch đảm bảo chất lượng;

2. Báo cáo hàng tháng, quý, năm và kết thúc công trình:

- Báo cáo tháng: Chậm nhất vào ngày **mùng 5 của tháng** tiếp theo, TVGS phải đệ trình hai bộ báo cáo tóm tắt tiến trình thực hiện tháng trước, mô tả một cách vắn tắt và chính xác mọi hoạt động và tiến độ công việc, các vấn đề phát sinh, các biện pháp khắc phục và kế hoạch cho tháng tiếp theo;

- Báo cáo quý: Chậm nhất vào ngày **mùng 10 tháng** đầu tiên của quý tiếp theo, TVGS phải đệ trình 03 bộ báo cáo tổng kết các hoạt động của nhà thầu và các hoạt động của TVGS về tiến độ công việc, chất lượng công trình và các vấn đề cần lưu ý.....;

- Báo cáo năm: Chậm nhất vào **ngày 20 tháng** đầu tiên của năm tiếp theo, TVGS phải đệ trình **03 bộ báo cáo tổng kết các hoạt động** của nhà thầu và các hoạt động của TVGS về tiến độ công việc, chất lượng công trình và các thông tin liên quan trong năm trước.....;

- Báo cáo kết thúc: TVGS phải đệ trình 8 bộ báo cáo kết thúc công trình trong vòng 30 ngày sau khi kết thúc hoạt động TVGS của gói thầu. Báo cáo kết thúc phải

đánh giá được hoạt động xây dựng của nhà thầu và hoạt động của TVGS, chất lượng công trình, các phát sinh, vướng mắc và các biện pháp xử lý trong quá trình thi công.....;

3. Báo cáo công tác giám sát thi công xây dựng công trình:

- TVGS phải **đệ trình 8 bộ báo cáo chất lượng công trình** cho **mỗi 6 tháng** trong vòng **10 ngày đầu tiên** của đợt báo cáo sau. Nội dung báo cáo chất lượng công trình theo **Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021** của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng.

- TVGS phải đệ trình nhật ký thi công (bản gốc) cho từng gói thầu xây lắp.

4. Các báo cáo khác:

Các báo cáo phục vụ kiểm tra, thanh tra và các báo cáo khác theo yêu cầu của chủ đầu tư.

5. Thời gian thực hiện:

Tư vấn giám sát trong **thời gian thực hiện là 420 ngày**, thời gian thực hiện các nghĩa vụ khác được quy định cụ thể trong hợp đồng.

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu: Yêu cầu về kinh nghiệm, nhân sự chung và nhân sự riêng cho từng vị trí cần thiết thực hiện gói thầu: **Theo quy định tại Mục 2, Chương III của HSDT.**

V. Trách nhiệm của Chủ đầu tư: **Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh Hải Dương** sẽ cung cấp cho nhà thầu trúng thầu tài liệu, hồ sơ liên quan đến việc thực hiện hợp đồng.